

**REGULAMIN
ŚWIADCZENIA USŁUG W ZAKRESIE
PROWADZENIA RACHUNKÓW BANKOWYCH,
WYDAWANIA KART DO RACHUNKÓW
ORAZ
USŁUG BANKOWOŚCI ELEKTRONICZNEJ
DLA KLIENTÓW INDYWIDUALNYCH
w Banku Spółdzielczym we Wschowie**

**Rozdział 1. Postanowienia ogólne
A. Definicje i postanowienia wstępne**

§ 1

- Niniejszy „Regulamin świadczenia usług w zakresie prowadzenia rachunków bankowych, wydawania kart do rachunków oraz usług bankowości elektronicznej dla klientów indywidualnych w Banku Spółdzielczym we Wschowie”, zwany w dalszej części regulaminem, określa prawa i obowiązki stron umowy o prowadzenie przez bank rachunków bankowych w złotych lub w walutach wymienialnych dla klientów indywidualnych w tym:
 - warunki otwierania, prowadzenia i zamykania rachunków oszczędnościowo-rozliczeniowych, podstawowego rachunku płatniczego, rachunków oszczędnościowych, rachunków oszczędnościowych a'vista, rachunków terminowych lokat oszczędnościowych,
 - zakres i zasady dysponowania środkami zgromadzonymi na rachunkach bankowych,
 - zasady wydawania przez bank debetowych kart płatniczych i dokonywania operacji przy ich użyciu,
 - zasady świadczenia przez bank usług bankowości elektronicznej dla posiadaczy rachunków bankowych,
 - zasady wydawania innych instrumentów płatniczych,
 - zasady świadczenia przez bank pozostałych usług w ramach prowadzonego rachunku oszczędnościowo-rozliczeniowego (ROR).
- Zlecenia płatnicze w obrocie dewizowym realizowane są za pośrednictwem SGB-Banku S.A. jako pojedyncze transakcje płatnicze, z zastrzeżeniem § 22 i § 23.
- Aktualna treść regulaminu, o którym mowa w ust 1, dostępna jest w placówkach banku.
- W okresie obowiązywania umowy bank, na wniosek posiadacza rachunku złożony w każdym czasie, zobowiązany jest do udostępniania:
 - postanowień zawartych umów, w sposób uzgodniony z posiadaczem rachunku;
 - aktualnej treści regulaminu, w sposób uzgodniony z posiadaczem rachunku, poza trybem określonym w § 118 niniejszego regulaminu; oraz
 - informacji dotyczących rachunku i wykonanych transakcji płatniczych, w sposób uzgodniony z posiadaczem rachunku.

§ 2

Przez określenia użyte w niniejszym regulaminie należy rozumieć:

- adres do doręczeń elektronicznych** – adres do doręczeń elektronicznych banku w rozumieniu ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych wpisany do bazy adresów elektronicznych, o której mowa w art. 25 tej ustawy: **AE:PL-11762-31780-TSREE-18**;
- agent rozliczeniowy** – bank lub innego dostawcę w rozumieniu przepisów Ustawy z dnia 19 sierpnia 2011 r. o usługach płatniczych,
- agent rozliczeniowy banku** – agenta rozliczeniowego, za pośrednictwem którego bank dokonuje rozliczeń transakcji dokonanych przy użyciu instrumentów płatniczych wydanych przez bank,

- akceptant** – odbiorcę innego niż konsument, na rzecz którego agent rozliczeniowy świadczy usługę płatniczą,
- aplikacja mobilna/aplikacja** - oprogramowanie udostępniane przez bank, służące do obsługi bankowości mobilnej, instalowane na zaufanym urządzeniu mobilnym użytkownika, umożliwiające korzystanie z usług bankowych, w tym składanie zleceń płatniczych,
- autoryzacja** – udzielenie przez użytkownika zgody na wykonanie dyspozycji, w tym zlecenia płatniczego, przed jej realizacją przez bank, w sposób określony w umowie lub niniejszym regulaminie, poprzedzone uwierzytelnieniem lub silnym uwierzytelnieniem,
- bank** – Bank Spółdzielczy we Wschowie,
- bank odbiorcy** – bank prowadzący rachunek odbiorcy, dokonujący rozliczenia kwoty zlecenia płatniczego z odbiorcą,
- bank płatnika** – bank prowadzący rachunek posiadacza będącego płatnikiem dokonujący rozliczenia kwoty zlecenia płatniczego z płatnikiem,
- bankomat** – urządzenie samoobsługowe umożliwiające wypłatę gotówki lub dokonywanie innych operacji przy użyciu instrumentu płatniczego,
- Call Center** - telefoniczne centrum obsługi klienta,
- cedent** – posiadacza rachunku dokonującego przelewu wierzytelności z tytułu wkładu zgromadzonego na rachunku,
- cesjonariusz** – osobę, na rzecz której dokonywany jest przelew wierzytelności z tytułu wkładu zgromadzonego na rachunku,
- CRS** – (ang. Common Reporting Standard) - regulacja, która zobowiązuje instytucje finansowe do weryfikacji klientów pod kątem ich rezydencji podatkowej oraz raportowania zidentyfikowanych w ten sposób klientów do polskich organów podatkowych;
- data waluty (data księgowania)** – moment w czasie, od którego lub do którego bank nalicza odsetki od środków pieniężnych, którymi obciążono lub uznano rachunek,
- dokument tożsamości** – akceptowany przez bank ważny dokument, który pozwala na stwierdzenie tożsamości osoby fizycznej dokonującej z bankiem czynności prawnej lub faktycznej,
- dostawca przekazujący** - dostawcę usług płatniczych, który przekazuje dostawcy przyjmującemu informacje wymagane w celu przeniesienia rachunku płatniczego,
- dostawca przyjmujący** – dostawcę usług płatniczych, któremu dostawca przekazujący przekazuje informacje wymagane w celu przeniesienia rachunku płatniczego,
- dostawca świadczący usługę dostępu do informacji o rachunku** – dostawcę usług płatniczych prowadzącego działalność gospodarczą w zakresie świadczenia usługi dostępu do informacji o rachunku;
- dostawca świadczący usługę inicjowania transakcji płatniczej** – dostawcę usług płatniczych prowadzącego działalność gospodarczą w zakresie świadczenia usługi inicjowania transakcji płatniczej,
- dostępne środki** – saldo rachunku powiększone o kwotę niewykorzystanego kredytu w rachunku płatniczym/kredytu odnawialnego w ROR, pomniejszone o sumę środków zablokowanych na rachunku w celu rozliczenia dyspozycji dotyczących tych środków,
- dzień roboczy** – dzień w którym bank prowadzi obsługę klientów w zakresie uregulowanym regulaminem, inny niż sobota lub dzień określony odrębnymi przepisami jako dzień wolny od pracy,
- elektroniczny kanał dostępu** – sposób komunikacji posiadacza rachunku z bankiem lub banku z posiadaczem na odległość, za pośrednictwem sieci teleinformatycznej lub urządzeń elektronicznych, obejmujący w szczególności: usługi bankowości elektronicznej (serwis internetowy) oraz powiadomienia SMS (serwis SMS),
- Express Eliksir** – system przelewów natychmiastowych realizowanych w złotych polskich, umożliwiającą wymianę zleceń płatności pomiędzy jednostkami uczestników tego systemu w godzinach określonych przez każdego uczestnika,
- FATCA**- (ang. Foreign Account Tax Compliance Act)- to amerykańska regulacja zobowiązująca zagraniczne instytucje finansowe (w tym banki) do przekazywania Stanom Zjednoczonym Ameryki (USA) określonych informacji o zagranicznych rachunkach osób amerykańskich dla celów podatkowych.
- godzina graniczna** – godzinę podaną w regulaminie, do której bank przyjmuje określone zlecenia płatnicze, w celu ich wykonania w danym dniu roboczym,
- hasło 3D Secure** - jednorazowy kod SMS wysyłany przez bank na numer telefonu komórkowego użytkownika, podany w banku w celu zweryfikowania tożsamości użytkownika i dodatkowej autoryzacji transakcji z wykorzystaniem usługi 3d Secure,
- IBAN/unikatowy identyfikator** – unikalny numer rachunku bankowego zgodny z międzynarodowym standardem numeracji rachunków bankowych ustanowionym przez European Committee for Bank Standardisation,
- indywidualne dane uwierzytelniające** - indywidualne dane zapewniane użytkownikowi przez dostawcę usług płatniczych do celów uwierzytelniania,
- instrument płatniczy** – kartę,
- karta informacyjna** – dokument zawierający dane wymagane przez bank, podane przez posiadacza rachunku, pełnomocnika, posiadacza karty/użytkownika karty,
- karta** – (karta debetowa) instrument płatniczy; identyfikujący jej wydawcę licencjonowanego i posiadacza karty/ użytkownika karty, umożliwiającą dokonywanie operacji określonych w regulaminie. Karta wyposażona jest w funkcję zbliżeniową.
- marża kursowa** - kwotę łącznych opłat za przeliczenie waluty w transakcji płatniczej (przewalutowanie) stanowiąca wartość procentową marży w stosunku do najbardziej aktualnego referencyjnego kursu wymiany euro ogłoszonego przez Europejski Bank Centralny (EBC) prezentowana przez Bank zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2019/518 z dnia 19 marca 2019 r. zmieniającym rozporządzenie (WE) nr 924/2009 w odniesieniu do niektórych opłat za płatności transgraniczne w Unii i opłat za przeliczenie waluty,
- karta zbliżeniowa** - karta umożliwiająca dokonywanie transakcji zbliżeniowych,
- karta wzorów podpisów** – ewidencję wzorów podpisów osób uprawnionych,
- klient** – klienta indywidualnego, SKO (Szkolna Kasa Oszczędności), KZP (Kasa Zapomogowo - Pożyczkowa), radę rodziców,
- klient indywidualny** – osobę fizyczną zawierającą umowę niezwiązaną bezpośrednio z jej działalnością gospodarczą lub zawodową,
- skreślony**,
- kursy walut – (referencyjne kursy walutowe)** - ustalone przez SGB-Bank S.A. w złotych kursy walut obcych, wartości dewizowych wyrażonych w walutach obcych, stosowane w obrocie dewizowym i rozrachunkach między klientami i bankiem, publikowane w stosownej tabeli kursów walut,
- skreślony**,
- limit transakcji bezgotówkowych** – ustaloną przez bank maksymalną, dzienną kwotę operacji bezgotówkowych, które mogą być dokonywane odpowiednio przy użyciu karty w placówkach handlowo-usługowych akceptujących karty płatnicze lub za pośrednictwem elektronicznego kanału dostępu, w tym transakcje wypłaty gotówki w ramach usługi cash back,
- limit transakcji zbliżeniowej**– limit kwotowy pojedynczej transakcji zbliżeniowej ustalony przez organizację płatniczą; wysokość limitu kwotowego dla transakcji zbliżeniowych przeprowadzanych poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej może być różna od wysokości limitu obowiązującego na terenie Rzeczypospolitej Polskiej,
- limit wypłat gotówki** – ustaloną przez bank maksymalną, dzienną kwotę operacji wypłat gotówkowych, które mogą być dokonywane przy użyciu instrumentów płatniczych w bankomatach, innych urządzeniach samoobsługowych lub placówkach banków akceptujących instrumenty płatnicze,
- małoletni** – osobę, która nie ukończyła 18 roku życia i nie posiada pełnej zdolności do czynności prawnych,

- 45) **Mastercard International (Mastercard)** – organizację płatniczą obsługującą międzynarodowy system akceptacji i rozliczania operacji dokonanych przy użyciu kart z logo Maestro/Cirrus/Mastercard,
- 46) **moment otrzymania zlecenia płatniczego** - moment w którym zlecenie płatnicze zostało otrzymane przez bank z uwzględnieniem godzin obowiązujących w banku,
- 47) **niedopuszczalne saldo debetowe** – ujemne saldo rachunku wykazane na koniec dnia operacyjnego, spowodowane wypłatą kwot przewyższających stan dostępnych środków na rachunku,
- 48) **nierezydent** – osobę fizyczną niemającą miejsca zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
- 49) **NRB/unikatowy identyfikator** – unikalny 26-cyfrowy numer rachunku bankowego zgodny ze standardem obowiązującym banki prowadzące działalność na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
- 50) **obciążenie rachunku** – zmniejszenie salda rachunku o kwotę zrealizowanej przez bank dyspozycji,
- 51) **odbiorca** – posiadacza rachunku wskazanego w zleceniu płatniczym, będącego odbiorcą środków pieniężnych stanowiących przedmiot transakcji płatniczej,
- 52) **okres odsetkowy** – okres wskazany w umowie lub potwierdzeniu, za jaki naliczane są odsetki,
- 53) **okres umowny** – okres na jaki została zawarta umowa lub umowa rachunku (potwierdzenie),
- 54) **organizacja płatnicza** – organizację określającą zasady funkcjonowania schematu płatniczego oraz odpowiedzialną za podejmowanie decyzji dotyczących funkcjonowania schematu płatniczego (VISA, Mastercard lub Polski Standard Płatności),
- 55) **pakiet** – zdefiniowane w taryfie opłaty i prowizji dla poszczególnych grup klientów,
- 56) **pay by link** - system, który automatycznie generuje w bankowości elektronicznej gotową dyspozycję przelewu, która po zatwierdzeniu przez klienta jest realizowana przez bank,
- 57) **PIN (kod identyfikacyjny)** – poufny indywidualny numer identyfikacyjny przypisany odpowiednio posiadaczowi karty/użytkownikowi karty, który łącznie z danymi zawartymi na karcie służy do elektronicznej identyfikacji posiadacza karty/użytkownika karty lub użytkownikowi systemu,
- 58) **placówka banku** – jednostkę organizacyjną banku prowadzącą obsługę klientów,
- 59) **placówka banku prowadząca rachunek** – placówkę banku, w której zawarta została przez klienta umowa ramowa,
- 60) **Platforma walutowa** - usługę oferowaną klientom za pośrednictwem systemu, umożliwiającą wymianę walut;
- 61) **płatnik** – użytkownika składającego zlecenie płatnicze,
- 62) **podstawowy rachunek płatniczy (PRP)**- rachunek płatniczy otwierany i prowadzony na zasadach określonych w niniejszym regulaminie,
- 63) **pojedyncza transakcja płatnicza** – transakcja płatnicza nie objęta umową ramową,
- 64) **polecenie przelewu** - usługę płatniczą polegającą na uznaniu rachunku płatniczego odbiorcy, na podstawie dyspozycji udzielonej przez płatnika;
- 65) **skreślony;**
- 66) **posiadacz karty** – posiadacza rachunku, który – na podstawie zawartej z bankiem umowy – dokonuje w swoim imieniu i na swoją rzecz określonych w tej umowie operacji przy użyciu karty,
- 67) **posiadacz/ posiadacz rachunku** – klienta, na którego rzecz bank prowadzi rachunek na podstawie umowy ramowej; w przypadku rachunku wspólnego rozumiemy każdego ze współposiadaczy,
- 68) **potwierdzenie** – umowa danego rodzaju rachunku,
- 69) **Prawo bankowe** – ustawę z dnia 29 sierpnia 1997 r.,
- 70) **Prawo dewizowe** – ustawę z dnia 27 lipca 2002 r.,
- 71) **przedstawiciel ustawowy** – rodzica, opiekuna prawnego, kuratora osoby ubezwłasnowolnionej częściowo lub opiekuna osoby ubezwłasnowolnionej całkowicie,
- 72) **przeniesienie rachunku płatniczego między dostawcami mającymi siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej** – świadczona przez bank usługa realizowana zgodnie z postanowieniami niniejszego regulaminu,
- 73) **Przewodnik dla klienta/ Platformy Walutowej**- dokument zawierający opis i funkcje oraz sposób zawierania transakcji wymiany walutowej za jej pośrednictwem,
- 74) **Przewodnik miniaplikacji bankowości elektronicznej** – dokument, w tym także w postaci elektronicznej, zawierający opis poszczególnych elektronicznych kanałów dostępu i instrukcje dotyczące prawidłowego posługiwania się tymi kanałami przez klienta,
- 75) **rejestr zastrzeżeń PESEL** - rejestr zastrzeżeń numerów PESEL, w którym gromadzone są dane dotyczące osób pełnoletnich, prowadzony przez ministra właściwego ds. informatyzacji,
- 76) **rachunek** – każdego rodzaju rachunek otwierany i prowadzony przez bank dla posiadacza rachunku na podstawie umowy, posiadający unikalny 26-cyfrowy numer NRB,
- 77) **rachunek lokaty lub lokata** – rachunek terminowej lokaty oszczędnościowej prowadzonej przez bank dla posiadacza rachunku,
- 78) **rachunek oszczędnościowy** – prowadzony przez bank rachunek służący do przechowywania środków pieniężnych posiadacza, płatnych na każde żądanie,
- 79) **rachunek oszczędnościowy a'vista** - prowadzony przez bank rachunek służący do przechowywania środków posiadacza, płatnych na każde żądanie:
a) w złotych, do którego została wydana książeczką oszczędnościowa,
b) w walutach wymienialnych,
- 80) **rachunek oszczędnościowo - rozliczeniowy lub ROR** – rachunek płatny na każde żądanie, za pośrednictwem którego posiadacz dokonuje rozliczeń międzybankowych,
- 81) **rachunek płatniczy** - rachunek prowadzony dla jednego lub większej liczby posiadaczy służący do wykonywania transakcji płatniczych,
- 82) **rada rodziców**-podmiot w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku Prawo oświatowe,
- 83) **reklamacja** – wystąpienie użytkownika skierowane do Banku zawierające zastrzeżenia do świadczonych przez bank usług;
- 84) **rezydent** – osobę fizyczną mającą miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
- 85) **saldo rachunku** – stan środków pieniężnych zgromadzonych na rachunku zaksięgowanych na koniec dnia operacyjnego, stanowiący różnicę między sumą uznań a obciążeń rachunku na koniec dnia operacyjnego,
- 86) **SGB lub Spółdzielcza Grupa Bankowa** – zrzeszenie, które tworzą SGB-Bank S.A. oraz banki spółdzielcze, które zawarły z nim umowy zrzeszenia,
- 87) **Silne uwierzytelnianie** - uwierzytelnianie zapewniające ochronę poufności danych w oparciu o zastosowanie co najmniej dwóch elementów należących do kategorii:
a) wiedza o czymś, o czym wie wyłącznie użytkownik,
b) posiadanie czegoś, co posiada wyłącznie użytkownik,
c) cechy charakterystyczne użytkownika,
będących integralną częścią tego uwierzytelniania oraz niezależnych w taki sposób, że naruszenie jednego z tych elementów nie osłabia wiarygodności pozostałych,
- 88) **SMS Kod** - hasło numeryczne przesłane za pośrednictwem wiadomości tekstowej na telefon komórkowy, wykorzystywane przy logowaniu oraz do autoryzacji dyspozycji/zlecenia składanego poprzez bankowość elektroniczną,
- 89) **stawka bazowa** – stopę procentową pochodzącą z publicznie dostępnego źródła, która może być zweryfikowana przez obie strony umowy,
- 90) **strona internetowa banku** – www.bswschowa.pl
- 91) **system** – system teleinformatyczny służący bankowi do przekazywania posiadaczowi rachunku informacji związanych z obsługą jego rachunków oraz tworzenia i wymiany elektronicznych komunikatów pozwalających użytkownikowi na przygotowanie dyspozycji oraz przesłanie ich do banku,
- 92) **transakcja bezgotówkowa** - płatność za towary i usługi przy użyciu karty, w tym w internecie,
- 93) **taryfa** – obowiązującą w banku taryfę opłat i prowizji za czynności bankowe,
- 94) **technologia NFC** – (skrót od angielskiego **Near Field Communication**) technologia umożliwiająca bezstykową i bezprzewodową transmisję danych na bliską odległość, przy użyciu urządzenia mobilnego posiadającego antenę NFC, komunikującą się z terminalem POS lub bankomatem i umożliwiającą dokonywanie transakcji zbliżeniowej,
- 95) **terminal POS** (terminal płatniczy) – elektroniczne urządzenie służące do przeprowadzania transakcji gotówkowych i bezgotówkowych, którego integralną część może stanowić czytnik zbliżeniowy, służący do dokonywania transakcji zbliżeniowych,
- 96) **token mobilny**- to aplikacja, która generuje powiadomienia push służące do autoryzacji transakcji w bankowości elektronicznej, udostępniona przez dostawcę oprogramowania,
- 97) **skreślony,**
- 98) **transakcja płatnicza (operacja/ transakcja)** - zainicjowaną przez użytkownika wpłatę, wypłatę lub transfer środków pieniężnych,
- 99) **transakcja zbliżeniowa (transakcja bezstykowa)** – transakcję bezgotówkową dokonaną przy użyciu karty w punkcie usługowo-handlowym zaopatrzoną w terminal z czytnikiem zbliżeniowym, polegającą na realizacji płatności poprzez zbliżenie karty, urządzenia mobilnego do czytnika zbliżeniowego,
- 100) **skreślony;**
- 101) **tryb on-line** - tryb dokonywania transakcji za pomocą instrumentu płatniczego, który wymaga połączenia w czasie rzeczywistym urządzenia akceptującego instrument płatniczy z systemem bankowym;
- 102) **umowa/umowa ramowa** – umowę na podstawie której bank wykonuje indywidualne transakcje płatnicze i prowadzi rachunek lub rachunki, zgodnie z postanowieniami niniejszego regulaminu,
- 103) **urządzenie mobilne** – smartfon, tablet lub inne urządzenie z systemem operacyjnym iOS lub Android, obsługujące transmisję danych i posiadające dostęp do internetu,
- 104) **urządzenie samoobsługowe** – urządzenie elektroniczne za pośrednictwem którego użytkownik może dokonywać czynności określonych w regulaminie w ciężar lub na dobro rachunku,
- 105) **skreślony,**
- 106) **usługa cash back (cash back)** - usługę umożliwiającą wypłatę gotówki z kasy punktu handlowo-usługowego przy jednoczesnym dokonywaniu płatności kartą; maksymalna wysokość wypłaty w usłudze cash back jest określona przez organizację płatniczą, a informacja o wysokości kwoty podawana jest klientowi przez punkt handlowo-usługowy, usługa jest dostępna w punktach oznaczonych logo Mastercard/Maestro Płać kartą i wypłacaj lub Visa cash back,
- 107) **usługa chargeback** – usługę świadczoną przez bank na wniosek posiadacza karty/użytkownika karty, mająca na celu odzyskanie środków pieniężnych z tytułu transakcji kartowej kwestionowanej przez posiadacza karty/użytkownika karty w przypadkach wskazanych w regulaminie;
- 108) **usługa inicjowania transakcji płatniczej** – usługę polegającą na zainicjowaniu zlecenia płatniczego przez dostawcę świadczącego usługę inicjowania transakcji płatniczej na wniosek użytkownika z rachunku płatniczego użytkownika prowadzonego przez innego dostawcę;
- 109) **usługa dostępu do informacji o rachunku** – usługa on-line polegająca na dostarczaniu skonsolidowanych informacji dotyczących rachunków płatniczych użytkownika, a w przypadku, gdy rachunki płatnicze prowadzone są przez różnych dostawców – wszystkich rachunków płatniczych użytkownika, które są dostępne on-line;
- 110) **uwierzytelnianie** – procedurę umożliwiającą bankowi weryfikację tożsamości użytkownika lub ważności stosowania konkretnego instrumentu płatniczego, łącznie ze stosowaniem indywidualnych danych uwierzytelniających,
- 111) **uznanie rachunku** – powiększenie salda rachunku o kwotę zrealizowanej przez bank dyspozycji,
- 112) **użytkownik** - osobę fizyczną, osobę prawną oraz jednostkę organizacyjną niebędącą osobą prawną, której ustawa przyznaje zdolność prawną, korzystającą z usług płatniczych w charakterze płatnika lub odbiorcy, użytkownikiem jest posiadacz rachunku oraz osoba przez niego upoważniona,

- 113) **użytkownik karty** – osobę fizyczną, której dane identyfikacyjne są umieszczone na karcie, upoważnioną przez posiadacza rachunku do dokonywania w jego imieniu i na jego rzecz operacji przy użyciu karty, w przypadku karty mobilnej, osobę która jest użytkownikiem urządzenia mobilnego,
- 114) **użytkownik systemu** – odpowiednio posiadacza rachunku lub współposiadacza rachunku, z którym bank zawarł umowę lub pełnomocnika, który został przez posiadacza rachunku umocowany do dysponowania rachunkiem za pośrednictwem elektronicznych kanałów dostępu, i który otrzymał od banku indywidualne dane uwierzytelniające,
- 115) **Visa (Visa International)** – organizację obsługującą międzynarodowy system akceptacji i rozliczania operacji dokonanych przy użyciu kart z logo Visa,
- 116) **waluta rachunku** – walutę, w której bank prowadzi rachunek dla posiadacza,
- 117) **waluta rozliczeniowa** – walutę, w której dokonywane jest rozliczenie transakcji krajowych lub zagranicznych przez organizację płatniczą,
- 118) **waluty wymienialne** – waluty obce państw spełniających wymagania Art. VIII Statutu Międzynarodowego Funduszu Walutowego, w jakich bank prowadzi rachunki,
- 119) **wkład** – kwotę środków pieniężnych zgromadzonych na rachunku,
- 120) **wniosek** – wniosek o udostępnienie lub zmianę usług w zakresie rachunku, instrumentów płatniczych i elektronicznych kanałów dostępu,
- 121) **wpłata** – każdą dyspozycję powodującą uznanie rachunku,
- 122) **wpłatomat banku** – urządzenie działające on-line, umożliwiające wpłacanie gotówki na rachunek bankowy, do którego została wydana karta;
- 123) **wydawca karty** – Bank,
- 124) **wydawca licencjonowany** – SGB-Bank S.A., na licencji którego wydawana jest karta lub karta mobilna,
- 125) **wypłata** – każdą dyspozycję powodującą obciążenie rachunku,
- 126) **zablokowanie karty** -czynność polegająca na czasowym uniemożliwieniu dokonywania operacji przy użyciu karty
- 127) **zastrzeżenie karty** – czynność polegająca na nieodwołalnym uniemożliwieniu dokonywania operacji przy użyciu karty,
- 128) **skreślony**,
- 129) **zestawienie operacji** – zestawienie operacji dokonanych przy użyciu karty oraz opłat i prowizji z tytułu tych operacji, rozliczone w danym okresie rozliczeniowym,
- 130) **zlecenie płatnicze**- dyspozycję użytkownika skierowaną do banku zawierającą polecenie wykonania transakcji płatniczej,
- 131) **zleceniodawca** - użytkownika zlecającego bankowi wykonanie zlecenia płatniczego,
- 132) **zgoda na obciążanie rachunku** – zgodę posiadacza rachunku na obciążenie przez odbiorcę jego rachunku kwotami wynikającymi z jego zobowiązań wobec odbiorcy, na podstawie której odbiorca uprawniony jest do wystawienia polecenia zapłaty z tytułu określonych zobowiązań,
- 133) **zrzeszony Bank Spółdzielczy** – bank spółdzielczy, który jest zrzeszony z SGB-Bankiem S.A. na podstawie umowy zrzeszenia,
- 134) **EOG** - Europejski Obszar Gospodarczy obejmujący państwa będące członkami Unii Europejskiej oraz Norwegię, Islandię i Lichtenstein,
- 135) **Moje Dokumenty SGB** – usługa spełniająca wymogi trwałego nośnika, która umożliwia posiadaczowi dostęp do dokumentów i informacji przekazywanych przez bank (m.in. regulaminy, taryfa opłat i prowizji). Szczegóły usługi określone są w Przewodniku dla klienta,
- 136) **SWIFT**- międzynarodowy system telekomunikacyjny,
- 137) **wartości majątkowe** – rozumie się przez to prawa majątkowe lub inne mienie ruchome lub nieruchomości, środki płatnicze, instrumenty finansowe w rozumieniu ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o obrocie instrumentami finansowymi, inne papiery wartościowe, wartości dewizowe oraz waluty wirtualne,
- 138) **zamrożenie wartości majątkowych** - zapobieganie przenoszeniu, zmianie lub wykorzystaniu, a także przeprowadzeniu z udziałem tych wartości jakiegokolwiek operacji w jakikolwiek sposób, który może spowodować zmianę ich wielkości,

wartości, miejsca, własności, posiadania, charakteru, przeznaczenia lub jakkolwiek inną zmianę, która może umożliwić osiągnięcie z nich korzyści.

- 139) **minimalne wynagrodzenie za pracę** – wynagrodzenie, o którym mowa w ustawie z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
- 140) **dotadowy dokument tożsamości** – inny niż określony w pkt 15 ważny dokument, pozwalający na dodatkowe potwierdzenie tożsamości osoby dokonującej z bankiem czynności prawnej lub faktycznej, w szczególności: legitymację emeryta lub rencisty.

§ 3

1. Bank otwiera i prowadzi rachunki dla rezydentów i nierezydentów na podstawie zawartej umowy.
2. Umowa zawierana jest w języku polskim, w formie pisemnej; językiem jakim strony porozumiewają się w trakcie obowiązywania umowy jest język polski.
3. Dokumenty i oświadczenia złożone przez posiadacza powinny być sporządzone w języku polskim lub na żądanie banku przetłumaczone na język polski przez tłumacza przysięgłego.
4. W przypadku rozbieżności pomiędzy poszczególnymi postanowieniami umowy i regulaminu pierwszeństwo stosowania mają postanowienia umowy.

§ 4

1. Posiadaczem rachunku może być osoba fizyczna o pełnej zdolności do czynności prawnych, z zastrzeżeniem ust. 2 i 3.
2. Osoba ubezwłasnowolniona może być posiadaczem rachunku na odrębnie uzgodnionych z bankiem warunkach.
3. Posiadaczem rachunku może być małoletni.
4. W imieniu małoletniego umowę zawiera jego przedstawiciel ustawowy.
5. Małoletni, który ukończył 13 rok życia może zawrzeć umowę samodzielnie, za zgodą przedstawiciela ustawowego.

B. Zawarcie umowy rachunku

§ 5

1. Rachunek może być prowadzony jako:
 - 1) rachunek indywidualny – dla jednego posiadacza,
 - 2) rachunek wspólny – dla kilku posiadaczy, zwanych współposiadaczami, z zastrzeżeniem postanowień ust. 3 oraz ust.4.
2. Rachunek może być prowadzony dla:
 - 1) klienta indywidualnego;
 - 2) Szkolnej Kasy Oszczędności (SKO),
 - 3) Kasy Zapomogowo-Pożyczkowej (KZP),
 - 4) rady rodziców w rozumieniu przepisów Prawa oświatowego.
3. Współposiadaczami rachunku mogą być tylko rezydenci albo tylko nierezydenci.
4. Współposiadaczem rachunku nie może być małoletni ani osoba ubezwłasnowolniona.

§ 6

1. Klient, w związku z zawarciem umowy, składa wzór podpisu w obecności pracownika banku na umowie, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Osoby reprezentujące SKO, KZP lub radę rodziców składają wzory podpisów na karcie wzorów podpisów.
3. Osoby reprezentujące SKO, KZP lub radę rodziców, występujące o otwarcie rachunku, zobowiązane są – poza spełnieniem wymogu określonego w ust. 2- przedłożyć dokumenty potwierdzające ich zdolność do zawarcia umowy.
4. Zmiany wzorów podpisów klienta dokonywane są poprzez złożenie nowej karty wzorów podpisów.

§ 7

1. Klient występujący o otwarcie rachunku zobowiązany jest okazać pracownikowi banku ważny dokument tożsamości pracownik banku może zażądać okazania dodatkowego dokumentu tożsamości, z zastrzeżeniem ust. 3.
2. Osoby reprezentujące SKO, KZP lub radę rodziców ubiegające się o otwarcie rachunku obowiązane są okazać pracownikowi banku dokumenty uprawniające do działania w imieniu i na rzecz tych organizacji oraz ważny dokument tożsamości.

3. Przed zawarciem umowy lub otwarciem rachunku oszczędnościowego (RO) lub rachunku oszczędnościowo-rozliczeniowego (ROR), bank weryfikuje w rejestrze zastrzeżeń numerów PESEL, czy numer PESEL klienta jest zastrzeżony. W przypadku rachunków prowadzonych dla współposiadaczy, weryfikacji w rejestrze zastrzeżeń numerów PESEL podlega każdy ze współposiadaczy.

4. Weryfikacja w rejestrze zastrzeżeń numerów PESEL dotyczy posiadacza rachunku również w przypadku dyspozycji wydawanych przez pełnomocnika w zakresie:

- 1) dysponowania środkami pieniężnymi w formie wypłaty gotówkowej, na zasadach określonych w § 21 ust. 4;
 - 2) zawarcia umowy lub otwarcia rachunku oszczędnościowego (RO) lub rachunku oszczędnościowo-rozliczeniowego (ROR).
5. Jeżeli w wyniku weryfikacji w rejestrze zastrzeżeń numerów PESEL okaże się, że numer PESEL klienta jest zastrzeżony, bank ma prawo odmówić zawarcia umowy lub otwarcia rachunku oszczędnościowego (RO) lub rachunku oszczędnościowo-rozliczeniowego (ROR).

§ 8

1. Warunkiem otwarcia rachunku jest:
 - a) zawarcie umowy oraz
 - b) w przypadku rachunku oszczędnościowego (RO) lub rachunku oszczędnościowo-rozliczeniowego (ROR) - brak zastrzeżonego numeru PESEL w rejestrze zastrzeżeń numerów PESEL, a jeżeli umowa lub regulamin określa kwotę minimalną dla danego rodzaju rachunku - wpłata w wysokości nie mniejszej niż kwota minimalna.
2. Po zawarciu umowy ramowej i otwarciu rachunku, posiadacz rachunku otrzymuje:
 - 1) jeden egzemplarz umowy ramowej wraz z Regulaminem i wyciągiem z taryfy,
 - 2) potwierdzenie,
 - 3) kopię karty wzorów podpisów – w przypadku rachunków prowadzonych dla SKO, KZP lub rady rodziców,
 - 4) kopię dyspozycji na wypadek śmierci – w przypadku złożenia oświadczenia w zakresie dyspozycji wkładem na wypadek śmierci.
3. Potwierdzenie może mieć:
 - 1) formę pisemną - złożenie dyspozycji następuje bezpośrednio w placówce banku,
 - 2) postać elektroniczną- po złożeniu dyspozycji za pośrednictwem któregośkolwiek z elektronicznych kanałów dostępu.
4. W razie korzystania przez posiadacza rachunku z elektronicznych kanałów dostępu, bank może wystawić potwierdzenie otwarcia rachunku i udostępnić je posiadaczowi w formie i w sposób właściwy dla danego rodzaju kanału dostępu; w takim przypadku posiadacz rachunku zobowiązany jest pobrać potwierdzenie za pośrednictwem tego kanału i dokonać archiwizacji we własnym zakresie.
5. Na dowód otwarcia rachunku oszczędnościowego „a vista” lub rachunku lokaty oprócz dokumentów wymienionych w ust. 2 bank może wydać posiadaczowi rachunku inny dokument potwierdzający otwarcie danego rachunku i obowiązujące warunki umowy w części dotyczącej danego rachunku. Innym dokumentem rachunku oszczędnościowego a'vista w złotych jest książeczka oszczędnościowa a'vista lub książeczka oszczędnościowa z wkładami terminowymi dla rachunków lokat terminowych.
6. Dokument, o którym mowa w ust. 5, wystawiany jest jako dokument imienny, dla jednej osoby, bądź więcej osób w przypadku rachunku wspólnego lub dla SKO.
7. Wydanie dokumentu, o którym mowa w ust. 5, zwalnia bank z obowiązku przesyłania posiadaczowi rachunku wyciągów z rachunku.
8. Posiadacz rachunku zobowiązany jest do kontrolowania stanu środków pieniężnych zgromadzonych na rachunku, w szczególności na podstawie wpisów dokonywanych w dokumencie, o którym mowa w ust. 5.

C. Pełnomocnictwo

§ 9

- Pełnomocnictwo do zawarcia umowy musi być sporządzone w formie pisemnej w obecności pracownika banku albo w formie aktu notarialnego lub w formie pisemnej z poświadczonym podpisem, przy czym poświadczenie podpisu dokonywane jest:
 - w kraju - przez notariusza,
 - za granicą przez:
 - konsula Rzeczypospolitej Polskiej (lub jego odpowiednika zgodnie z obowiązującymi przepisami),
 - przez notariusza danego kraju i opatrzone klauzulą apostille przewidzianą postanowieniami Konwencji Haskiej znoszącej wymóg legalizacji zagranicznych dokumentów urzędowych, chyba że umowa międzynarodowa zawarta pomiędzy Polską i innym państwem zwalnia z obowiązku legalizacji dokumentów.
- Pełnomocnictwo do zawarcia umowy musi zawierać dane osobowe wymagane przez bank.

§ 10

- Posiadacz rachunku, mający pełną zdolność do czynności prawnych, może udzielić pełnomocnictwa do dysponowania rachunkiem innej osobie fizycznej.
- Pełnomocnikiem może być wyłącznie osoba mająca pełną zdolność do czynności prawnych.
- Pełnomocnictwo udzielone radcom prawnym i adwokatom wykonującym zawód, sporządzane jest w formie pisemnej. Sporządzenie pełnomocnictwa dla osób wskazanych w zdaniu poprzednim nie wymaga formy aktu notarialnego lub formy pisemnej z poświadczonym podpisem zgodnie z § 9 ust. 1 pkt 1 lub 2 za wyjątkiem czynności dla których istnieje wymóg zachowania formy szczególnej wynikającej z powszechnie obowiązujących przepisów prawa.

§ 11

- Posiadacz rachunku może złożyć pełnomocnictwo do dysponowania rachunkiem poprzez bankowość elektroniczną wówczas autoryzacja dyspozycji odbywa się za pomocą wydanych indywidualnych danych uwierzytelniających o ile bank udostępni złożenie takiej dyspozycji.
- Pełnomocnictwo jest skuteczne od momentu złożenia podpisu przez pełnomocnika w placówce banku.

§ 12

- Pełnomocnik może reprezentować posiadacza rachunku na podstawie pełnomocnictwa stałego, rodzajowego lub szczególnego.
- Pełnomocnictwo stałe, z zastrzeżeniem ust. 4, uprawnia pełnomocnika do działania w zakresie zastrzeżonym dla posiadacza i obejmuje swoim zakresem wszystkie rachunki, w tym również otwarte przed i po udzieleniu pełnomocnictwa, chyba że wprost z treści pełnomocnictwa lub innej, późniejszej dyspozycji posiadacza, wynikać będzie inny zamiar.
- Pełnomocnictwo rodzajowe uprawnia pełnomocnika do dysponowania środkami pieniężnymi na danym rachunku, do którego zostało udzielone, w tym do składania zleceń lub dyspozycji określonego rodzaju, wskazanych w treści pełnomocnictwa, z zastrzeżeniem ust.5.
- Na podstawie otrzymanego pełnomocnictwa stałego, pełnomocnik nie jest uprawniony do:
 - udzielania dalszych pełnomocnictw,
 - złożenia dyspozycji wkładem na wypadek śmierci,
 - przelewu wierzytelności z tytułu środków pieniężnych zgromadzonych na rachunku,
 - złożenia wniosku o instrumenty płatnicze na rzecz posiadacza rachunku oraz innego niż pełnomocnik stały użytkownika karty oraz wniosku o elektroniczne kanały dostępu na rzecz innego niż pełnomocnik stały użytkownika systemu,
 - odbioru karty wydanej na rzecz posiadacza rachunku oraz innego niż pełnomocnik stały użytkownika,
 - odbioru indywidualnych danych uwierzytelniających przeznaczonych przez bank dla innego niż pełnomocnik stały użytkownika systemu,

- zaciągania zobowiązań z tytułu kredytu w rachunku płatniczym (odnawialnego w ROR),
 - wypowiedzenia umowy ramowej.
- Na podstawie otrzymanego pełnomocnictwa rodzajowego, pełnomocnik nie jest uprawniony do:
 - udzielania dalszych pełnomocnictw,
 - złożenia dyspozycji wkładem na wypadek śmierci,
 - przelewu wierzytelności z tytułu środków pieniężnych zgromadzonych na rachunku;
 - złożenia wniosku o instrumenty płatnicze oraz wniosku o elektroniczne kanały dostępu,
 - odbioru karty wydanej na rzecz posiadacza rachunku oraz innego użytkownika karty,
 - złożenia wniosku o udostępnienie usługi Platformy walutowej,
 - odbioru indywidualnych danych uwierzytelniających,
 - zaciągania zobowiązań z tytułu kredytu w rachunku płatniczym,
 - wypowiedzenia umowy ramowej.
 - Pełnomocnictwo szczególnie uprawnia pełnomocnika do dokonania z bankiem czynności ściśle określonej w treści pełnomocnictwa.

§ 13

- Złożenie podpisu przez posiadacza rachunku na formularzu pełnomocnictwa następuje, z zastrzeżeniem ust. 2, w obecności pracownika banku jeśli pełnomocnictwo jest składane w placówce banku.
- Udzielenie pełnomocnictwa może nastąpić bez zachowania wymogu, o którym mowa w ust. 1; w takim przypadku oświadczenie woli posiadacza rachunku określające zakres umocowania pełnomocnika powinno być podpisane przez posiadacza rachunku zgodnie z jego wzorem podpisu, a jego tożsamość i własnoręczność podpisu – potwierdzone w sposób określony w § 9 ust. 1.
- Pełnomocnictwo wywołuje skutki prawne wobec banku z chwilą doręczenia go bankowi i złożenia przez pełnomocnika wzoru podpisu w obecności pracownika banku z zastrzeżeniem ust. 4.
- W uzasadnionych przypadkach bank może odstąpić od wymogu złożenia przez pełnomocnika wzoru podpisu w obecności pracownika banku; w takim przypadku postanowienia ust. 2 stosuje się odpowiednio do potwierdzenia tożsamości i własnoręczności podpisu pełnomocnika oraz jego doręczenia bankowi.
- Niedopuszczalne jest udzielenie pełnomocnictwa łącznego, tj. pełnomocnictwa, na podstawie którego skuteczność czynności podejmowanych przez pełnomocnika uzależniona będzie od współdziałania z inną osobą, w tym z drugim pełnomocnikiem, za wyjątkiem SKO, KZP i rady rodziców.

§ 14

- Zmiany pełnomocnictwa dokonuje się na zasadach, o których mowa w § 13 regulaminu.
- Odwołanie pełnomocnictwa staje się skuteczne wobec banku, z chwilą otrzymania przez bank pisemnego oświadczenia posiadacza rachunku o odwołaniu pełnomocnictwa.

§ 15

- Pełnomocnictwo wygasa wskutek:
 - śmierci posiadacza rachunku lub pełnomocnika,
 - utruty lub ograniczenia zdolności do czynności prawnych pełnomocnika,
 - upływu terminu, na jaki zostało udzielone,
 - zaistnienia zdarzenia, dla którego zostało udzielone,
 - odwołania pełnomocnictwa,
 - rozwiązania lub wygaśnięcia umowy w całości lub w części dotyczącej rachunku, do którego pełnomocnictwo zostało udzielone.
- Za skuteczne wobec banku uważa się czynności dokonane przez pełnomocnika do chwili powzięcia przez bank informacji o wygaśnięciu pełnomocnictwa.

D. Oprocentowanie środków

§ 16

- Środki gromadzone na rachunku, mogą podlegać oprocentowaniu według:
 - stałej stopy procentowej w wysokości określonej uchwałą zarządu banku,

- zmiennej stopy procentowej w wysokości określonej uchwałą zarządu banku,
 - zmiennej stopy procentowej stanowiącej sumę albo różnicę albo iloczyn stawki bazowej oraz marży banku, określonych w umowie obowiązującej dla danego rodzaju rachunku.
W przypadku gdy zmienna stopa procentowa przyjmuje wartość ujemną wysokość oprocentowania rachunków ustala się na poziomie 0,00%.
- Rodzaj stopy procentowej uznawanej przez bank jako stawka bazowa oraz wysokość marży banku dla danego rodzaju rachunku określa uchwała zarządu banku.
 - Stać stopa procentowa oznacza, że oprocentowanie w trakcie trwania umowy dla danego rodzaju rachunku nie ulegnie zmianie.
 - Zmienna stopa procentowa oznacza, że oprocentowanie w trakcie trwania umowy może ulec zmianie, przy czym:
 - zmiana stopy określonej w ust. 1 pkt 2 następuje z dniem wejścia w życie odpowiedniej uchwały zarządu banku, o ile posiadacz rachunku nie odmówi przyjęcia zmiany,
 - zmiana stopy określonej w ust. 1 pkt 3 następuje:
 - automatycznie z dniem zmiany wysokości stawki bazowej,
 - z dniem wejścia w życie odpowiedniej uchwały zarządu banku zmieniającej rodzaj stawki bazowej, sposób kwotowania stawki bazowej lub wysokości marży banku dla danego rodzaju rachunku o ile posiadacz rachunku nie odmówi przyjęcia zmiany.
 - Wysokość aktualnie obowiązującego oprocentowania podawana jest do publicznej wiadomości w placówkach banku w formie komunikatu na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej banku (www.bswschowa.pl), a do wiadomości posiadacza – dodatkowo w wyciągach z rachunku.
 - Do obliczania odsetek od środków pieniężnych zgromadzonych na rachunku przyjmuje się, że rok liczy 365 dni, a miesiąc rzeczywistą ilość dni, chyba że umowa stanowi inaczej.
 - Odsetki naliczane są od dnia dokonania wpłaty środków pieniężnych na rachunek do dnia poprzedzającego dzień ich wypłaty.
 - Odsetki należne od środków pieniężnych zgromadzonych na rachunku kapitalizowane są na koniec okresu odsetkowego, a w razie likwidacji rachunku przed upływem okresu odsetkowego - na dzień zamknięcia rachunku, chyba że umowa lub regulamin stanowi inaczej.

§ 17

Bank może określić zróżnicowane oprocentowanie dla tych samych rodzajów rachunków bankowych, w zależności od wysokości środków zgromadzonych na rachunku, terminu ich deponowania lub zakresu usług powiązanych z rachunkiem, z których korzysta posiadacz.

E. Wyciągi z rachunku bankowego

§ 18

- Bank informuje posiadacza o wysokości salda rachunku i dokonanych na rachunku operacjach, a także o aktualnie obowiązującym oprocentowaniu środków na rachunku sporządzając wyciągi z rachunku w terminach, i w sposób uzgodniony z posiadaczem rachunku, nie rzadziej jednak niż raz w miesiącu.
- W przypadku, gdy posiadacz zobowiązał się do odbierania wyciągów w placówce banku, nieodebrane wyciągi przechowywane są przez okres 3 miesięcy od daty ich sporządzenia; po upływie tego okresu nieodebrane wyciągi bankowe są niszczone.
- W razie udostępniania wyciągów w elektronicznych kanałach dostępu lub przesyłania ich na adres elektroniczny wskazany przez posiadacza rachunku jest on zobowiązany pobrać wyciąg za pośrednictwem tego kanału i dokonać jego archiwizacji we własnym zakresie.
- Posiadacz powinien sprawdzać na bieżąco prawidłowość podanych w wyciągu operacji i wysokość salda rachunku.

Rozdział 2. Dysponowanie środkami pieniężnymi na rachunku bankowym

A. Osoby uprawnione

§ 19

- Do dysponowania środkami pieniężnymi zgromadzonymi na rachunku uprawnieni są:
 - posiadacz rachunku, a w przypadku rachunków wspólnych – każdy ze współposiadaczy,
 - pełnomocnik – w granicach udzielonego mu pełnomocnictwa.
- Do dysponowania środkami pieniężnymi zgromadzonymi na rachunku małoletniego który nie ukończył 13 roku życia, uprawniony jest:
 - przedstawiciel ustawowy w granicach czynności zwykłego zarządu, przy czym przedstawiciel ustawowy małoletniego nie jest uprawniony do dysponowania środkami pieniężnymi małoletniego zgromadzonymi na rachunku na cele osobiste przedstawiciela ustawowego,
 - ponad granice czynności zwykłego zarządu - przedstawiciel ustawowy za zgodą sądu opiekuńczego,
 - małoletni - na wniosek przedstawiciela ustawowego, w zakresie ograniczonym do drobnych bieżących spraw z zakresu życia codziennego.
- Do dysponowania środkami pieniężnymi zgromadzonymi na rachunku małoletniego, który ukończył 13 rok życia, uprawniony jest:
 - w granicach czynności zwykłego zarządu :
 - małoletni, o ile przedstawiciel ustawowy małoletniego
 - nie złoży sprzeciwu,
 - przedstawiciel ustawowy małoletniego, przy czym przedstawiciel ustawowy małoletniego nie jest uprawniony do dysponowania środkami pieniężnymi małoletniego zgromadzonymi na rachunku na cele osobiste przedstawiciela ustawowego,
 - ponad granice czynności zwykłego zarządu – małoletni lub przedstawiciel ustawowy małoletniego za zgodą sądu opiekuńczego.
- Za czynności dokonywane w granicach zwykłego zarządu uważa się w szczególności dyspozycje:
 - otwarcia rachunku,
 - wpłaty na rachunek,
 - transakcje z rachunku do wysokości nieprzekraczającej w miesiącu równowartości dwukrotnego minimalnego wynagrodzenia za pracę obowiązującego w danym roku, określonego w rozporządzeniu Rady Ministrów wydanym na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 roku o minimalnym wynagrodzeniu za pracę.
- Miesięczny limit wypłat ustalony w granicach zwykłego zarządu, o którym mowa w ust. 4 pkt 3 nie dotyczy:
 - środków pochodzących z zarobków małoletniego posiadacza, o ile nie zostało wydane postanowienie sądu opiekuńczego zakazujące małoletniemu samodzielnie dysponowanie własnymi zarobkami,
 - przeniesienia środków pieniężnych na inny rachunek małoletniego posiadacza.
- Przedstawiciel ustawowy małoletniego zobowiązany jest do bieżącej weryfikacji prawidłowości przeprowadzanych przez małoletniego transakcji i składanych do banku dyspozycji.
- Przedstawiciel ustawowy zobowiązany jest do wytłumaczenia małoletniemu zasad korzystania z rachunku, w tym w szczególności zasad bezpieczeństwa rachunku oraz zgromadzonych na nim środków pieniężnych, a także sposobu korzystania z rachunku oraz produktów lub usług bankowych, z których małoletni korzysta na podstawie umów produktowych.
- Jeżeli uprawnionymi do działania w imieniu małoletniego są oboje rodzice, w przypadku sprzecznych dyspozycji lub oświadczeń w stosunku do rachunku prowadzonego dla małoletniego, bank może odmówić wykonania dyspozycji do czasu uzyskania odpowiedniego postanowienia sądu opiekuńczego lub uzgodnionego stanowiska przedstawicieli ustawowych małoletniego.
- Przedstawiciel ustawowy składa dyspozycje lub oświadczenia do rachunku prowadzonego dla małoletniego w banku. Przedstawiciel ustawowy małoletniego może składać dyspozycje lub oświadczenia do rachunku

małoletniego także za pośrednictwem elektronicznych kanałów dostępu – dotyczy wybranych produktów małoletniego.

- Powyższe zasady mają odpowiednie zastosowanie do rachunków prowadzonych na rzecz osób ubezwłasnowolnionych, przy czym:
 - rachunki osób ubezwłasnowolnionych całkowicie są prowadzone na zasadach obowiązujących wobec małoletniego posiadacza, który nie ukończył 13 lat,
 - rachunki osób ubezwłasnowolnionych częściowo są prowadzone na zasadach obowiązujących wobec małoletniego posiadacza, który ukończył 13 lat, chyba że z postanowienia sądu o ustanowieniu kuratela wynikają inne zasady.

B. Sposoby dysponowania środkami pieniężnymi na rachunku (wykonywanie transakcji płatniczych)

§ 20

- Posiadacz rachunku może dysponować środkami pieniężnymi składając zlecenia płatnicze do wysokości dostępnych środków, z uwzględnieniem należnych bankowi prowizji i opłat; w przypadku operacji dokonywanych przy użyciu instrumentów płatniczych, określonych odpowiednio przez posiadacza rachunku lub bank z zastrzeżeniem § 21 ust.4.
- W przypadku braku dostępnych środków na rachunku w wysokości określonej w ust. 1 złożone zlecenie płatnicze nie zostanie zrealizowane.
- Rachunek nie może być wykorzystywany przez posiadacza rachunku do dokonywania transakcji sprzecznych z prawem, w tym transakcji w ramach uczestnictwa w grach hazardowych w sieci internet, których organizator nie uzyskał zezwolenia wymaganego zgodnie z Ustawą o grach hazardowych.

§ 21

- Dysponowanie środkami pieniężnymi na rachunku odbywa się poprzez składanie zleceń płatniczych:
 - w formie bezgotówkowej – na podstawie złożonej dyspozycji:
 - przelewu,
 - przy użyciu instrumentu płatniczego,
 - zlecenia stałego,
 - polecenia zapłaty,
 - wymiany walut na Platformie walutowej,
 - realizacji czeku rozrachunkowego, z wyłączeniem rachunku małoletniego – jeżeli czeki znajdują się w ofercie banku,
 - w formie gotówkowej – na podstawie złożonej dyspozycji:
 - wypłaty środków, po okazaniu ważnego dokumentu tożsamości, z zastrzeżeniem ust. 4,
 - przy użyciu instrumentu płatniczego,
 - realizacji czeku imiennego, z wyłączeniem rachunku małoletniego – jeżeli czeki znajdują się w ofercie banku.
- Aby umożliwić bankowi realizację dyspozycji, o których mowa w ust. 1, posiadacz rachunku, a w odpowiednich przypadkach także przedstawiciel ustawowy, zobowiązany jest udzielić bankowi zgody na realizację zlecenia płatniczego (autoryzacja transakcji):
 - w przypadku zlecenia płatniczego składanego w formie pisemnej - poprzez złożenie podpisu zgodnego z wzorem złożonym w banku; albo
 - w przypadku zlecenia płatniczego składanego w postaci elektronicznej za pośrednictwem elektronicznych kanałów dostępu, w sposób opisany w § 93 z zastrzeżeniem, iż autoryzacja transakcji dokonywanych instrumentami płatniczymi dokonywana jest zgodnie z zasadami określonymi w § 72.
- Bank realizuje zlecenie płatnicze, o którym mowa w ust. 2 pod warunkiem podania w zleceniu danych niezbędnych do realizacji zlecenia, o których mowa w § 24 ust. 1 oraz kwoty i daty zlecenia płatniczego - o ile to wynika z charakteru zlecenia, z zastrzeżeniem postanowień § 27.
- W przypadku wypłaty gotówkowej, o której mowa w ust. 1 pkt 2 lit. a), bank weryfikuje w rejestrze zastrzeżeń numerów PESEL, czy numer PESEL posiadacza rachunku jest zastrzeżony jeżeli wypłata ta:
 - pojedynczo albo
 - jako kolejna

powoduje, że suma wypłat gotówkowych dokonanych w danym dniu we wszystkich placówkach banku przekracza trzykrotność minimalnego wynagrodzenia za pracę.

W przypadku zastrzeżenia numeru PESEL, bank wstrzymuje daną dyspozycję wypłaty gotówki na 12 godzin od momentu jej złożenia. Cofnięcie w tym czasie zastrzeżenia numeru PESEL przez posiadacza rachunku nie wpływa na trwające już wstrzymanie wypłaty gotówki przez bank.

§ 22

- Zlecenia płatnicze, o których mowa w § 21, realizowane są w złotych, a ponadto zlecenia płatnicze, o których mowa w:
 - § 21 ust. 1 pkt 1 lit. a i b – również w walutach wymienialnych określonych w tabeli kursów banku SGB-Banku S.A.,
 - § 21 ust. 1 pkt 2 – również w walutach wymienialnych, w których prowadzony jest rachunek.
- W przypadku wpływu na rachunek środków w innej walucie niż waluta rachunku, bank za pośrednictwem SGB- Banku S.A. dokonuje przewalutowania tych środków na walutę rachunku według zasad określonych w § 23.
- W przypadku wypłaty środków z rachunku w innej walucie niż waluta rachunku, bank dokonuje wypłaty w kwocie ustalonej zgodnie z zasadami określonymi w § 23.
- Posiadacz rachunku zobowiązany jest zawiadomić bank o otrzymanej walucie na rachunek rencie lub emeryturze z zagranicy przed wpływem pierwszego świadczenia oraz przedstawić dokumenty zagraniczne przetłumaczone przez tłumacza przysięgłego na język polski stwierdzające charakter świadczenia, ewentualnie zasady jego opodatkowania w kraju, z którego renta pochodzi.
- Jeżeli klient nie przedstawi dokumentów o których mowa w ust. 4 w terminie 7 dni od daty wpływu pierwszego świadczenia to Bank pobierze zaliczkę na podatek dochodowy od takiego świadczenia.

§ 23

- W przypadku dokonywania zleceń płatniczych w walutach wymienialnych związanych z realizacją przez bank, za pośrednictwem SGB – Banku S.A. dyspozycji uznaniowych lub obciążeniowych, bank stosuje kursy kupna albo sprzedaży walut obowiązujące przy dokonywaniu wpłaty albo wypłaty, zgodnie z zasadami stosowania kursów walut SGB – Banku S.A. określonymi w ust. 2–6, z zastrzeżeniem postanowień regulaminu określających zasady rozliczania transakcji dokonywanych przy użyciu karty oraz wymiany walut realizowanych na Platformie Walutowej.
- W przypadku operacji polegających na uznaniu rachunku posiadacza jako odbiorcy płatności:
 - otrzymanej przez bank za pośrednictwem SGB – Banku S.A. w walucie rachunku – bank dokonuje księgowania otrzymanych środków na rachunku posiadacza, bez dokonywania przewalutowania,
 - otrzymanej przez bank za pośrednictwem SGB – Banku S.A. w walucie wymienialnej znajdującej się w ofercie banku, ale innej niż waluta rachunku:
 - jeżeli wskazany w zleceniu rachunek jest prowadzony w złotych, bank za pośrednictwem SGB – Banku S.A. dokonuje przeliczenia otrzymanych środków pieniężnych w walucie wymienialnej bezpośrednio na złote po aktualnie obowiązującym w SGB - Banku S.A. kursie kupna tej waluty i uznaje rachunek kwotą w złotych albo
 - jeżeli wskazany w zleceniu rachunek jest prowadzony w walucie innej niż złoty, bank za pośrednictwem SGB-Banku S.A. dokonuje przeliczenia otrzymanych środków pieniężnych na walutę rachunku po aktualnie obowiązujących w SGB-Banku S.A. kursach kupna/sprzedaży i uznaje rachunek odbiorcy równowartością otrzymanego zlecenia w walucie rachunku.
- W przypadku operacji polegających na obciążeniu rachunku w wyniku realizacji obciążeniowej dyspozycji płatniczej posiadacza rachunku, bank księguje w ciężar rachunku:
 - kwotę wskazaną w dyspozycji – jeżeli obciążany rachunek jest prowadzony w walucie płatności,

- 2) kwotę stanowiącą równowartość w złotych kwoty wskazanej w dyspozycji przeliczonej, po aktualnie obowiązującym w SGB-Banku S.A. kursie sprzedaży tej waluty wobec złotych – jeżeli rachunek jest prowadzony w złotych,
- 3) kwotę stanowiącą równowartość w walucie rachunku, po aktualnie obowiązujących w SGB-Banku S.A. kursach kupna/sprzedaży tej waluty – jeżeli rachunek jest prowadzony w innej niż waluta płatności.
4. Przy operacjach bezgotówkowych bank stosuje kursy kupna/sprzedaży walut dla dewiz, obowiązujące w SGB – Banku S.A., a przy operacjach gotówkowych – kursy kupna/sprzedaży dla pieniędzy obowiązujące w banku.
5. W przypadku gdy realizacja przez bank złożonej dyspozycji odbywa się za pośrednictwem korespondenta SGB Banku S.A. lub innej pośredniczącej instytucji finansowej, bank przy dokonywaniu przewalutowań, o których mowa w ust. 2 i 3, stosuje kursy walut obowiązujące odpowiednio u korespondenta SGB-Banku S.A. lub instytucji pośredniczącej.
6. Referencyjne kursy walutowe ustalane są wg następujących zasad:
 - 1) referencyjny kurs walutowy SGB - Banku S.A. ustalany jest w oparciu o kursy poszczególnych walut na rynku międzybankowym – obowiązujące w momencie tworzenia tabeli kursów walut powiększany lub pomniejszany o marżę banku obowiązującą w momencie tworzenia tabeli;
 - 2) bank publikuje odrębne zestawienie kursów walut SGB – Banku S.A. dla operacji bezgotówkowych i gotówkowych wraz z kursami średnimi NBP;
 - 3) tabela kursów walut SGB – Banku S.A. zawiera informację o minimalnej kwocie uprawniającej do negocjacji kursów, numer tabeli oraz dzień i godzinę, od której obowiązuje;
 - 4) kursy walut SGB – Banku S.A. mogą ulegać zmianom w ciągu dnia roboczego i podawane są do wiadomości w bieżącej tabeli kursów walut banku, dostępnej w placówkach banku oraz na stronie internetowej SGB – Banku S.A.

§ 24

1. Osoba dokonująca wpłaty gotówkowej na rachunek zobowiązana jest podać na wypełnionym przez siebie dokumencie lub wygenerowanym przez pracownika placówki banku numer rachunku w standardzie NRB lub IBAN - imię i nazwisko posiadacza rachunku oraz tytuł wpłaty.
2. Posiadacz karty/użytkownik karty może dokonać wpłaty gotówki na rachunek bankowy, do którego został wydany instrument płatniczy, we wpłatomacie banku¹; identyfikacja rachunku oraz autoryzacja transakcji odbywa się poprzez numer używanego instrumentu płatniczego.
3. W przypadku wpłaty gotówki we wpłatomacie banku posiadacz karty/użytkownik karty otrzymuje potwierdzenie dokonania wpłaty na wydruku z wpłatomatu.
4. Dokument o którym mowa w ust. 1 wystawiony przez osobę dokonującą wpłaty nieczytelnie, ze śladami poprawek, bez podania imienia i nazwiska oraz bez numeru NRB lub IBAN nie będzie przyjęty przez bank do realizacji.
5. Wpłata gotówki w placówce banku na rachunek posiadacza jest udostępniana na tym rachunku niezwłocznie po otrzymaniu środków pieniężnych, nie później niż w tym samym dniu roboczym, oraz otrzymuje datę waluty z chwilą wpłaty.
6. Wpłata gotówki we wpłatomacie banku jest udostępniana na rachunku, do którego została wydana karta, niezwłocznie po otrzymaniu środków pieniężnych, nie później niż w tym samym dniu roboczym.

§ 25

1. Bank doprowadza do uznania rachunku płatniczego banku odbiorcy kwotę transakcji płatniczej nie później niż do końca następnego dnia roboczego po otrzymaniu zlecenia posiadacza rachunku; termin ten może zostać przedłużony o jeden dzień roboczy w przypadku otrzymania zlecenia płatniczego w postaci papierowej, możliwość przedłużenia terminu nie znajduje zastosowania do transakcji płatniczych polegających na transferze środków pieniężnych z tytułu składek na ubezpieczenie społeczne i ubezpieczenie zdrowotne oraz innych składek i wpłat, do których poboru jest zobowiązany Zakład Ubezpieczeń

Społecznych oraz do zleceń płatniczych dotyczących należności, do których stosuje się przepisy:

- 1) ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa,
- 2) Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 952/2013 z dnia 9 października 2013 r. ustanawiającego unijny kodeks celny,
- 3) ustawy z dnia 17 grudnia 1998 r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych.
2. Obciążenie rachunku kwotą transakcji płatniczej następuje z datą waluty nie wcześniejszą niż moment, w którym rachunek ten został faktycznie obciążony kwotą transakcji płatniczej.
3. W przypadkach określonych w § 20 ust. 2 oraz w § 24 ust. 4, bank informuje posiadacza o odmowie wykonania zlecenia płatniczego i jeśli to jest możliwe o przyczynie odmowy oraz procedurze sprostowania błędów które spowodowały odmowę, chyba że powiadomienie takie nie jest dopuszczalne z mocy odrębnych przepisów.
4. Powiadomienie o odmowie może zostać dokonane przez bank w następujący sposób:
 - 1) bezpośrednio posiadaczowi bądź osobie składającej zlecenie płatnicze w przypadku, kiedy zlecenie składane jest w placówce banku,
 - 2) w postaci komunikatu w systemie po złożeniu zlecenia płatniczego, w przypadku złożenia zlecenia płatniczego w postaci elektronicznej za pośrednictwem elektronicznych kanałów dostępu,
 - 3) w inny sposób uzgodniony pomiędzy posiadaczem a bankiem,
 - 4) w inny sposób wskazany przez dostawcę świadczącego usługę inicjowania transakcji płatniczej.
5. Zlecenie płatnicze, którego wykonania odmówiono, uznaje się za nieotrzymane dla celów związanych z ustaleniem terminu wykonania zlecenia płatniczego lub odpowiedzialności banku.

§ 26

1. Dokonanie z rachunku wypłaty środków pieniężnych w złotych i w walucie wymienialnej w wysokości przekraczającej ustalone limity dla placówki banku, w drodze realizacji dyspozycji gotówkowej wymaga zaawizowania przez posiadacza rachunku lub jego pełnomocnika zamiaru wypłaty na co najmniej 2 dni robocze (PLN) i 3 dni robocze (waluta EUR, USD, GBP) przed zamierzonym terminem podjęcia środków pieniężnych z rachunku.
2. Dokonanie z rachunku lokaty wypłaty środków pieniężnych w złotych i w walucie wymienialnej w wysokości przekraczającej ustalone limity dla placówki banku w dniu zapadalności lokaty można dokonać bez wcześniejszego awizowania, w pozostałych terminach postępowanie zgodnie z ust. 1.
3. Limity, o których mowa w ust. 1 podawane są do wiadomości posiadacza w formie komunikatu dostępnego w placówkach banku.
4. Zaawizowanie zamiaru, o którym mowa w ust. 1, może nastąpić w formie pisemnej, telefonicznej, ustnej albo w postaci elektronicznej za pośrednictwem elektronicznych kanałów dostępu, jeżeli czynność ta mieści się w zakresie funkcjonalności aktywnych elektronicznych kanałów dostępu.
5. Bank zastrzega sobie prawo natychmiastowej realizacji dyspozycji określonej w ust.1 jeśli po złożeniu dyspozycji okaże się, że stan środków w kasie banku umożliwia natychmiastową realizację dyspozycji.

§ 27

Podstawą identyfikacji posiadacza rachunku i/lub odbiorcy na zleceniu płatniczym jest numer rachunku w standardzie NRB lub IBAN z wyjątkiem wpłat dokonanych we wpłatomacie banku, gdzie identyfikacja rachunku oraz posiadacza karty/użytkownika karty odbywa się na podstawie numeru instrumentu płatniczego.

§ 28

1. Za dzień wpłaty lub wypłaty z rachunku uważa się dzień księgowania środków pieniężnych na rachunku.
2. Za dzień wpłaty środków na rachunek uważa się dzień:
 - 1) dokonania wpłaty gotówkowej w banku na rachunek,
 - 2) otrzymania przez bank dyspozycji uznania rachunku, o ile spełnia ona wymagania określone w regulaminie, warunkujące jej realizację,
 - 3) dokonania wpłaty we wpłatomacie banku zgodnie z § 24 ust. 6.
3. Za dzień wypłaty środków z rachunku uważa się dzień:

- 1) dokonania wypłaty gotówkowej z rachunku,
- 2) otrzymania przez bank dyspozycji obciążenia rachunku, o ile spełnia ona wymagania określone w regulaminie, warunkujące jej realizację,
- 3) realizacji dyspozycji obciążeniowej wskazany przez zleceniodawcę, jeżeli termin realizacji dyspozycji przypada na dzień późniejszy niż data otrzymania dyspozycji przez bank.
4. Bank realizuje zlecenia płatnicze niezwłocznie w dniu ich otrzymania, jednak nie później niż w następnym dniu roboczym następującym po otrzymaniu dyspozycji, z zastrzeżeniem ust. 5 i ust.6 oraz § 25 ust. 1. Gdy bank otrzymuje zlecenie płatnicze w dniu nie będącym dla niego dniem roboczym, uznaje się, że zlecenie zostało otrzymane pierwszym dniem roboczego po tym dniu.
5. Zlecenia płatnicze w krajowym obrocie płatniczym realizowane są w dniu ich złożenia w godzinach obsługi klienta w placówkach banku oraz za pośrednictwem elektronicznych kanałów dostępu, przy czym dyspozycje złożone do godz. 17.30 są rozliczane w rozrachunku międzybankowym w dniu bieżącym, natomiast po godz. 17.30 są rozliczane w następnym dniu roboczym z zastrzeżeniem ust. 6.
6. Zlecenia płatnicze w krajowym obrocie płatniczym w formie przelewów natychmiastowych realizowane są w oparciu o godziny graniczne określone w załączniku nr 4 do regulaminu.
7. Od momentu otrzymania zlecenia przez bank autoryzowane zlecenie płatnicze w systemie transakcyjnym banku nie może być odwołane, za wyjątkiem sytuacji opisanych w § 29 ust. 5 i § 34 ust. 3. Jeżeli płatnik udzielił wcześniej zgody na realizację kolejnych transakcji płatniczych, odwołanie dotyczy wszystkich niewykonanych transakcji płatniczych, chyba że posiadacz rachunku zastrzegł inaczej.
8. Przekazanie dyspozycji przez bank do rozrachunku oznacza; w przypadku dyspozycji realizowanej w krajowym obrocie płatniczym - wysłanie przez bank komunikatu elektronicznego, zawierającego dane realizowanej dyspozycji, do systemu rozliczeń międzybankowych, którego stroną są banki krajowe.

§ 29

1. Posiadacz rachunku może zlecić dokonywanie przez bank cyklicznych przelewów na wskazany rachunek bankowy (zlecenie stałe) lub jednorazowego przelewu z datą przyszłą (przelew z odroczonej terminem realizacji).
2. Termin płatności ustala posiadacz rachunku; jeżeli termin wykonania zlecenia przypada na dzień nie będący dniem roboczym w banku, bank realizuje zlecenie w pierwszym dniu roboczym następującym po tym dniu.
3. Posiadacz rachunku zobowiązany jest do zapewnienia środków na rachunku w dniu poprzedzającym realizację zleconych dyspozycji, w wysokości co najmniej równej kwocie złożonych dyspozycji oraz należnych bankowi prowizji i opłat za wykonanie zleconych czynności.
4. W przypadku braku dostępnych środków na rachunku w wysokości określonej w ust. 3, w dniu wyznaczonym na realizację operacji, zlecenie stałe zostanie zrealizowane najpóźniej w dniu roboczym następującym po dniu wpływu wymaganych środków na rachunek, z zastrzeżeniem, iż zlecenie może oczekiwać na realizację, nie więcej niż 7 dni od dnia wskazanego jako data jego realizacji; w razie bezskutecznego upływu terminu wskazanego w zdaniu poprzedzającym, zlecenie nie zostanie zrealizowane.
5. Złożona dyspozycja przelewu z odroczoną datą realizacji oraz zlecenia stałego może zostać odwołana najpóźniej w dniu roboczym poprzedzającym datę jej realizacji wskazaną w dyspozycji
6. Jeśli transakcja płatnicza jest inicjowana przez odbiorcę lub za jego pośrednictwem, posiadacz rachunku nie może odwołać zlecenia płatniczego po przekazaniu zlecenia płatniczego odbiorcy lub po udzieleniu przez posiadacza rachunku zgody odbiorcy na wykonanie transakcji płatniczej, z zastrzeżeniem § 34 ust.3.

§ 30

1. Uznanie rachunku posiadacza następuje z datą waluty tego dnia roboczego, w którym nastąpił wpływ środków pieniężnych po banku z zastrzeżeniem ust. 2, pod warunkiem, iż dyspozycja będzie zawierała niezbędne dane umożliwiające zaksięgowanie środków pieniężnych na odpowiednim rachunku w tym wskazany

¹ usługa dostępna w bankomatach banku umożliwiających wpłaty

- w dyspozycji numer rachunku będzie zgodny z numerem rachunku prowadzonym przez bank.
- W przypadku transakcji uznaniowych realizowanych w obrocie dewizowym godziną graniczną jest godzina 15:30. Transakcje uznaniowe realizowane w obrocie dewizowym, otrzymane po godzinie 15:30, traktuje się jako otrzymane w następnym dniu roboczym.
 - Bank udostępni posiadaczowi kwotę transakcji płatniczej natychmiast po uznaniu tą kwotą rachunku.
 - W przypadku transakcji uznaniowych, otrzymanych spoza krajów należących do obszaru EOG, bank może dokonać zwrotu transakcji do banku zleceniodawcy, jeżeli transfer środków pieniężnych nie zawiera informacji na temat nazwiska/nazwy zleceniodawcy oraz numer rachunku płatniczego zleceniodawcy oraz adresu zleceniodawcy, numeru urzędowego dokumentu osobistego, numeru identyfikacyjnego klienta lub daty i miejsce urodzenia; lub zwraca się do posiadacza rachunku z prośbą o przedstawienie dokumentów lub informacji, na podstawie których dane te mogłyby zostać uzupełnione.
 - W przypadku transakcji uznaniowych SWIFT, otrzymanych spoza krajów należących do obszaru EOG, bank przekazuje posiadaczowi rachunku kwotę umniejszoną o prowizję i opłaty należne bankowi (zgodnie z obowiązującą taryfą opłat i prowizji). W pozostałych przypadkach bank przekazuje posiadaczowi rachunku pełną kwotę otrzymanej transakcji uznaniowej realizowanej w obrocie dewizowym, a ewentualne prowizje i opłaty należne bank pobiera odrębnie, bez ich potrącania z kwoty transakcji uznaniowej.
 - W przypadku, gdy posiadacz rachunku odmawia przyjęcia kwoty transakcji uznaniowej realizowanej w obrocie dewizowym, składa dyspozycję polecenia wypłaty oraz zobowiązuje się do pokrycia kosztów zrealizowania zlecenia wychodzącego, zgodnie z obowiązującą taryfą.
 - Jeżeli transakcja uznaniowa realizowana w obrocie dewizowym została już rozliczona z posiadaczem rachunku, a bank zleceniodawcy zwróci się do banku z prośbą o anulowanie transakcji i zwrot środków, wskazując jeden z następujących powodów odwołania: podejrzenie oszustwa z wyłączeniem przypadków, o których mowa w § 135a, duplikat komunikatu, błąd techniczny lub błąd banku zleceniodawcy, bank wykonuje dyspozycję anulowania transakcji uznaniowej i zwrotu środków pieniężnych. Anulowanie transakcji i zwrot środków następują pod warunkiem otrzymania od posiadacza rachunku zgody na zwrot środków w formie pisemnej wraz z upoważnieniem jednostki organizacyjnej banku prowadzącej rachunek do obciążenia rachunku posiadacza kwotą transakcji lub jednoczesnym zwrotem przez posiadacza rachunku wcześniej wypłaconych środków transakcji z uwzględnieniem skutków przewalutowania, jeśli miało miejsce.

C. Polecenie zapłaty

Zasady funkcjonowania oraz realizacji polecenia zapłaty

§ 31

- Bank realizuje rozliczenia w formie polecenia zapłaty jako bank płatnika wyłącznie w ciężar ROR/podstawowego rachunku płatniczego.
- Stronami rozliczeń w formie polecenia zapłaty są: odbiorca będący zleceniodawcą polecenia zapłaty, posiadacz rachunku jako płatnik, bank odbiorcy i bank jako bank posiadacza.
- Rozliczenia realizowane w formie polecenia zapłaty realizowane są w złotych poprzez rachunki prowadzone w złotych.
- Podstawą realizacji poleceń zapłaty dla posiadacza rachunku jest udzielenie przez niego zgody, stanowiącej jednocześnie zgodę dla banku na obciążenie jego rachunku.
- Posiadacz rachunku przekazuje zgodę w następujący sposób:
 - egzemplarz przeznaczony dla odbiorcy – w sposób wskazany przez odbiorcę;
 - egzemplarz przeznaczony dla banku
 - osobiście lub korespondencyjnie do banku,
 - za pośrednictwem odbiorcy, wraz z egzemplarzem przeznaczonym dla odbiorcy – w sposób określony przez odbiorcę,

c) z wykorzystaniem usług bankowości elektronicznej, o ile bank udostępni taką usługę.

- Bank rejestruje otrzymaną zgodę w terminie do trzech dni roboczych od dnia jej otrzymania, pod warunkiem, iż dokument zgody będzie wypełniony prawidłowo; w przypadku stwierdzenia błędów, bank zwraca dokument zgody do nadawcy w terminie do trzech dni roboczych od jej otrzymania.
- Posiadacz rachunku może w każdym czasie cofnąć zgodę, przekazując dokument cofnięcia zgody, zgodnie z zasadami opisanymi w ust. 5, z tym zastrzeżeniem że cofnięcie zgody nie dotyczy poleceń zapłaty, które mają być zrealizowane w dniu złożenia cofnięcia zgody.
- Bank rejestruje cofnięcie zgody w sposób określony w ust. 6; cofnięcie zgody jest skuteczne od momentu zarejestrowania w banku – w przypadku wpływu polecenia zapłaty do banku po zarejestrowaniu cofnięcia zgody, nie zostanie ono zrealizowane przez bank.
- Posiadacz rachunku będący płatnikiem polecenia zapłaty może zlecić w banku zablokowanie rachunku dla obciążeń w formie polecenia zapłaty, jeśli bank udostępnił taką możliwość.
- Blokada ustanowiona przez posiadacza rachunku będącego płatnikiem, może mieć charakter:
 - ogólny - mający zastosowanie do wszystkich odbiorców,
 - szczególny - wskazujący na konkretnych odbiorców.

§ 32

- Bank realizuje otrzymane z banku odbiorcy polecenie zapłaty w dniu jego otrzymania, obciążając rachunek posiadacza rachunku z tą datą, z zastrzeżeniem § 33, przy czym otrzymanie przez bank od banku odbiorcy komunikatu inicjującego polecenie zapłaty jest równoznaczne ze złożeniem zgody przez posiadacza rachunku.
- Posiadacz rachunku jest zobowiązany do zapewnienia na rachunku środków pieniężnych umożliwiających wykonanie polecenia zapłaty i pobranie należnych prowizji i opłat – w terminie na koniec dnia roboczego poprzedzającego dzień realizacji polecenia zapłaty przez bank.
- W przypadku otrzymania kilku poleceń zapłaty, dotyczących rachunku tego samego posiadacza do realizacji w jednym terminie, bank obciąża rachunek posiadacza rachunku w kolejności wpływu tych poleceń zapłaty; polecenie przekraczające wysokość dostępnych środków nie zostanie zrealizowane i bank realizuje wtedy następne polecenie zapłaty nieprzekraczające wysokości dostępnych środków, zgodnie z kolejnością wpływu.

Odmowa realizacji polecenia zapłaty, zwrot polecenia zapłaty

§ 33

- Bank nie zrealizuje otrzymanego polecenia zapłaty w następujących przypadkach:
 - brak jest zgody, z zastrzeżeniem § 32 ust. 1
 - zgoda na realizację polecenia zapłaty została cofnięta,
 - kwota dostępnych środków na rachunku jest mniejsza niż suma kwot polecenia zapłaty i należnych bankowi prowizji lub opłat,
 - rachunek posiadacza został zamknięty,
 - posiadacz rachunku złożył odwołanie niezrealizowanego polecenia zapłaty,
 - posiadacz złożył dyspozycję zablokowania rachunku dla obciążeń w formie poleceń zapłaty, jeśli Bank udostępnił taką możliwość.
- Posiadacz rachunku może złożyć w banku żądanie zwrotu zrealizowanego polecenia zapłaty, na rachunek z którego została udzielona zgoda, w terminie do 8 tygodni (56 dni kalendarzowych) od dnia obciążenia rachunku.
- Żądanie zwrotu polecenia zapłaty posiadacz rachunku może złożyć w placówce banku podając następujące dane:
 - numer rachunku, z którego zrealizowano polecenie zapłaty,
 - dane posiadacza rachunku (imię i nazwisko),
 - identyfikator płatności (tytuł płatności),
 - kwotę polecenia zapłaty,
 - data wykonania,
 - unikatowy identyfikator odbiorcy (NIP odbiorcy), jeśli jest w jego posiadaniu, lub NIW wraz z adnotacją „zwrot”.

- Bank niezwłocznie, a najpóźniej w następnym dniu roboczym od dnia otrzymania żądania zwrotu, przywraca rachunek do stanu jaki istniałby, gdyby nie miała miejsca realizacja polecenia zapłaty; bank uznaje rachunek kwotą zwrotu powiększoną o odsetki należne posiadaczowi z tytułu oprocentowania jego rachunku, za okres od dnia obciążenia rachunku do dnia poprzedzającego dzień złożenia przez posiadacza rachunku żądania zwrotu.
- W sprawach spornych posiadacz rachunku kontaktuje się z odbiorcą.

Odwołanie niezrealizowanego polecenia zapłaty

§ 34

- Przed otrzymaniem dyspozycji polecenia zapłaty przez bank, posiadacz rachunku może, w uzgodniony z bankiem sposób, złożyć w placówce banku, odwołanie niezrealizowanego polecenia zapłaty, powodujące wstrzymanie obciążenia rachunku posiadacza, wskazanym wcześniej, przysyłym poleceniem zapłaty.
- Składając odwołanie niezrealizowanego polecenia zapłaty posiadacz rachunku podaje:
 - dane wymienione w § 33 ust. 3 oraz
 - termin realizacji polecenia zapłaty;
 - termin, do którego posiadacz rachunku zleca wstrzymanie obciążania jego rachunku.
- Odwołanie niezrealizowanego polecenia zapłaty może być złożone w banku najpóźniej do końca dnia roboczego poprzedzającego bezpośrednio dzień realizacji polecenia zapłaty określonego na fakturze (rachunku).

Rozdział 3. Dysponowanie środkami pieniężnymi na rachunku bankowym na wypadek lub w razie śmierci posiadacza rachunku

A. Dyspozycja wkładem na wypadek śmierci

§ 35

- Posiadacz rachunku może polecić pisemnie bankowi dokonanie – po swojej śmierci – wypłaty z rachunku wskazanym przez siebie osobom: małżonkowi, wstępnym (rodzice, dziadkowie, pradiadkowie, zstępnym (dzieci wnuki, prawnuki lub rodzeństwu określonej kwoty pieniężnej (dyspozycja wkładem na wypadek śmierci).
- Kwota wypłaty, o której mowa w ust. 1, bez względu na liczbę wydanych dyspozycji, nie może być wyższa niż dwudziestokrotne przeciętne miesięczne wynagrodzenie w sektorze przedsiębiorstw bez wypłat nagród z zysku, ogłaszane przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego za ostatni miesiąc przed śmiercią posiadacza rachunku.
- Dyspozycja wkładem na wypadek śmierci może być w każdym czasie przez posiadacza rachunku zmieniona lub odwołana na piśmie.
- Jeżeli posiadacz rachunku wydał więcej niż jedną dyspozycję wkładem na wypadek śmierci, a łączna suma dyspozycji przekracza limit, o którym mowa w ust. 2, dyspozycja wydana później ma pierwszeństwo przed dyspozycją wydaną wcześniej.
- Kwota wypłacona zgodnie z ust. 1 nie wchodzi do spadku po posiadacza rachunku.
- Osoby, którym na podstawie dyspozycji wkładem na wypadek śmierci wypłacono kwoty z naruszeniem ust. 4, są zobowiązane do ich zwrotu spadkobiercom posiadacza.
- W razie powzięcia informacji o śmierci posiadacza rachunku bank informuje osoby wskazane w dyspozycji wkładem na wypadek śmierci o możliwości wypłaty określonej kwoty, przysyłając oświadczenie na podany przez posiadacza adres beneficjenta.

B. Wypłaty z rachunku po śmierci posiadacza rachunku

§ 36

- Po śmierci posiadacza bank dokonuje wypłaty środków pieniężnych zgromadzonych na rachunku z tytułów:
 - zwrotu, na wniosek organu wypłacającego świadczenia z ubezpieczenia i zabezpieczenia społecznego albo uposażenie w stanie spoczynku, kwot które nie przysługiwały za okres po śmierci posiadacza rachunków,
 - zwrotu kwoty wydatkowanej na koszty pogrzebu posiadacza rachunku osobie, która przedstawiła oryginalne faktury rachunki stwierdzające

wysokość poniesionych przez nią kosztów - w wysokości nieprzekraczającej kosztów urządzenia pogrzebu zgodnie ze zwyczajami przyjętymi w danym środowisku,

- 3) dyspozycji posiadacza rachunku na wypadek śmierci zgodnie z § 35;
 - 4) wypłaty środków spadkobiercom posiadacza rachunku.
2. Bank dokonuje wypłaty środków pieniężnych z rachunku po przedłożeniu przez uprawnionego spadkobiercę prawomocnego postanowienia o stwierdzeniu nabycia spadku po posiadacza rachunku albo zarejestrowanego aktu poświadczenia dziedziczenia lub europejskiego poświadczenia spadkowego.
 3. W przypadku, gdy uprawnionym do wypłaty środków pieniężnych z rachunku jest co najmniej dwóch spadkobierców, bank dokonuje wypłaty tych środków zgodnie z przedłożonym prawomocnym orzeczeniem sądu o dziale spadku lub umową zawartą pomiędzy spadkobiercami podpisaną w obecności pracownika banku lub z poświadczonymi podpisami przez notariusza; jeżeli dział spadku nie został przeprowadzony, bank może wypłacić środki z rachunku wszystkim spadkobiercom łącznie albo po przedłożeniu przez wszystkich spadkobierców zgodnych dyspozycji wypłaty środków pieniężnych z rachunku w formie pisemnej z poświadczonym podpisem przez notariusza lub podpisanej w obecności pracownika banku.

Rozdział 4. Postanowienia odrębne dotyczące poszczególnych rodzajów rachunków

A. Rachunek wspólny

§ 37

1. Bank prowadzi rachunek wspólny dla współposiadaczy w formie rachunku rozłącznego.
2. Współposiadacze przez zawarcie umowy stają się wierzycielami solidarnymi banku oraz odpowiadają solidarnie za wszelkie zobowiązania powstałe wobec banku w trakcie trwania umowy.
3. Współposiadacze samodzielnie dysponują bez ograniczeń środkami pieniężnymi zgromadzonymi na rachunku oraz samodzielnie dokonują wszelkich czynności wynikających z umowy, łącznie z jej wypowiedzeniem i podjęciem środków pieniężnych z rachunku z dniem rozwiązania umowy, ze skutkiem dla pozostałych współposiadaczy, chyba że w umowie postanowiono inaczej.
4. Współposiadacze ponoszą skutki swoich dyspozycji i dyspozycji złożonych przez pełnomocników.
5. Bank realizuje dyspozycje współposiadaczy według kolejności ich złożenia.
6. W przypadku złożenia dyspozycji przewyższających kwotę dostępnych środków na rachunku, bank nie zrealizuje żadnej dyspozycji. W przypadku śmierci jednego ze współposiadaczy, pozostali współposiadacze mogą swobodnie dysponować rachunkiem oraz środkami zgromadzonymi na rachunku.
7. W przypadku śmierci jednego z dwóch współposiadaczy, dotychczasowy rachunek wspólny ulega - z chwilą powzięcia przez bank informacji o śmierci współposiadacza - przekształceniu w rachunek indywidualny prowadzony przez bank dla żyjącego współposiadacza, chyba że tenże współposiadacz złoży dyspozycję zamknięcia rachunku.

B. Rachunek oszczędnościowo-rozliczeniowy

§ 38

1. Rachunek Oszczędnościowo - Rozliczeniowy umożliwia w szczególności:
 - 1) przechowywanie środków pieniężnych i przeprowadzanie rozliczeń,
 - 2) otrzymanie instrumentów płatniczych i dokonywanie operacji przy ich użyciu,
 - 3) uzyskanie kredytu w rachunku płatniczym (kredytu odnawialnego w ROR) na warunkach określonych w odrębnej umowie,
 - 4) korzystanie z innych usług bankowych oferowanych przez bank.
2. Minimalna kwota środków pieniężnych na rachunku oszczędnościowo-rozliczeniowym wynosi 20,00 zł.

§ 39

Klient indywidualny może posiadać w banku tylko jeden ROR jako rachunek indywidualny oraz być współposiadaczem rachunków wspólnych.

§ 40

Do otwarcia ROR nie jest wymagane dokonanie wpłaty środków w dniu założenia rachunku.

§ 41

W przypadku, gdy zakres świadczonych przez bank usług, sposób ich świadczenia lub wysokość należnych bankowi prowizji lub opłat za te usługi uzależniona jest od okresu posiadania przez posiadacza ROR w banku, bank może zaliczyć do tego okresu czas posiadania ROR w innym banku, po przedłożeniu przez niego udokumentowanej historii tego rachunku.

Niedopuszczalne saldo debetowe

§ 42

1. Niedopuszczalne saldo debetowe jest oprocentowane według stopy procentowej stosowanej w banku dla zadłużenia przeterminowanego, równe dwukrotności wysokości odsetek ustawowych za opóźnienie w stosunku rocznym. Wysokość odsetek ustawowych za opóźnienie równa się sumie stopy referencyjnej Narodowego Banku Polskiego i 5,5 punktów procentowych. Zmiana wysokości oprocentowania ze względu na zmianę stopy referencyjnej Narodowego Banku Polskiego następuje automatycznie wraz z każdorazową zmianą stopy referencyjnej Narodowego Banku Polskiego i obowiązuje od dnia wejścia w życie uchwały Rady Polityki Pieniężnej.
2. Wysokość odsetek ustawowych za opóźnienie, ogłaszana jest przez Ministra Sprawiedliwości, w drodze obwieszczenia, w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej „Monitor Polski”, a stopy referencyjnej na stronie internetowej www.nbp.pl będą traktowane jako powiadamanie przez bank o zmianie oprocentowania zadłużenia przeterminowanego.
3. Posiadacz rachunku zobowiązany jest do spłaty niedopuszczalnego salda debetowego w terminie do 14 dnia od jego powstania.
4. Odsetki obliczone według stopy procentowej, o której mowa w ust. 1, naliczane są za okres od dnia wystąpienia niedopuszczalnego salda debetowego do dnia poprzedzającego dzień wpłaty likwidującej to saldo włącznie.
5. Bank pobiera należne odsetki z ROR tylko w przypadku posiadania środków na ROR, w granicach dostępnych środków.
6. Po bezskutecznym upływie terminu spłaty niedopuszczalnego salda debetowego, bank może dochodzić należności z tytułu niedopuszczalnego salda debetowego na drodze postępowania sądowego.

C. Podstawowy rachunek płatniczy

§ 43

1. Podstawowy rachunek płatniczy przeznaczony jest dla osób fizycznych, dla których ani bank krajowy w rozumieniu art. 4 ust. 1 pkt 1 ustawy - Prawo bankowe, ani oddział banku zagranicznego w rozumieniu art. 4 ust. 1 pkt 20 ustawy - Prawo bankowe, ani instytucja kredytowa w rozumieniu art. 4 ust. 1 pkt 17 ustawy - Prawo bankowe i odpowiednio oddział instytucji kredytowej w rozumieniu art. 4 ust. 1 pkt 18 ustawy - Prawo bankowe, ani też spółdzielcza kasa oszczędnościowo-kredytowa, w ramach działalności wykonywanej na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej nie prowadzi innego rachunku płatniczego w złotych, umożliwiającego wykonywanie transakcji, o których mowa w ust. 4.
2. Podstawowy rachunek płatniczy prowadzony jest wyłącznie w złotych.
3. Do otwarcia podstawowego rachunku płatniczego nie jest wymagane dokonanie wpłaty środków pieniężnych, zadeklarowanie określonej kwoty wpływu środków na ten rachunek, ani też zawarcie jakiegokolwiek innej umowy o świadczenie usług dodatkowych.
4. Podstawowy rachunek płatniczy umożliwia wyłącznie:
 - 1) dokonywanie wpłat środków pieniężnych na rachunek,
 - 2) dokonywanie wypłaty gotówki z rachunku w placówce banku na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w godzinach pracy banku lub przy użyciu terminala płatniczego, jeżeli klient wyrazi wolę zawarcia umowy również w zakresie usługi umożliwiającej takie wypłaty,
 - 3) dokonywanie wypłat gotówki z rachunku w bankomacie na terytorium któregośkolwiek państwa członkowskiego,
 - 4) wykonywanie na terytorium państw członkowskich transakcji płatniczych, takich jak polecenie zapłaty, w tym jednorazowe polecenia zapłaty, polecenie przelewu, w tym zlecenia stałe oraz transakcji przy użyciu karty,

w szczególności w urządzeniach akceptujących instrumenty płatnicze, placówce banku lub za pośrednictwem środków elektronicznego dostępu do rachunku, przy czym w przypadku transakcji płatniczych wykonywanych przy użyciu karty płatniczej podstawowy rachunek płatniczy zapewnia także możliwość dokonywania transakcji płatniczych bez fizycznego wykorzystania karty oraz możliwości rozliczania przez bank transakcji płatniczych wykonywanych przy użyciu karty płatniczej, powodujących przekroczenie środków zgromadzonych na rachunku, o którym mowa w art. 4 ust. 2 pkt 4 ustawy o kredycie konsumenckim,

- 5) przechowywanie środków pieniężnych,
- 6) dostęp do rachunku za pośrednictwem elektronicznych kanałów dostępu.

§ 44

1. Bank otwiera i prowadzi podstawowy rachunek płatniczy na podstawie zawartej z posiadaczem umowy.
2. Klient indywidualny występujący o otwarcie podstawowego rachunku płatniczego składa w banku wniosek o jego otwarcie.
3. Bank udostępnia wniosek o zawarcie umowy podstawowego rachunku płatniczego w postaci papierowej w swoich placówkach, a wzór wniosku - na swojej stronie internetowej.
4. Bank niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 10 dni roboczych od dnia otrzymania kompletnego wniosku o zawarcie umowy podstawowego rachunku płatniczego, zawiera z klientem umowę albo informuje o odmowie jej zawarcia.
5. Umowa w części dotyczącej podstawowego rachunku płatniczego jest zawierana na czas nieokreślony, chyba że co innego wynika z potwierdzenia.
6. Bank odmawia zawarcia umowy podstawowego rachunku płatniczego w przypadku:
 - 1) gdy jest to uzasadnione względami ostrożnościowymi wynikającymi z podejrzenia popełnienia przestępstwa, o którym mowa w art. 165a lub art. 299 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. -Kodeks karny,
 - 2) gdy bank posiada uprawdopodobnioną informację o udziale klienta w przestępstwie popełnionym z wykorzystaniem rachunku płatniczego lub uprawdopodobnioną informację, że środki, które mają być zgromadzone na rachunku, pochodzą z przestępstwa.
7. Bank może odmówić zawarcia umowy podstawowego rachunku płatniczego w przypadku gdy:
 - 1) klient jest stroną umowy o prowadzenie rachunku płatniczego zawartej z dostawcą, o którym mowa w art. 4 ust. 2 pkt 1-3 i 9 ustawy o usługach płatniczych, z wyłączeniem Krajowej Spółdzielczej Kasy Oszczędnościowo-Kredytowej, w ramach działalności wykonywanej na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, umożliwiającego wykonywanie transakcji, o których mowa w § 43 ust. 4,
 - 2) dane identyfikacyjne klienta są zgodne z danymi osób znajdującymi się na międzynarodowych listach sankcyjnych lub Liście ostrzeżeń publicznych KNF publikowanej na podstawie art. 6b ust. 4 ustawy o nadzorze nad rynkiem finansowym,
 - 3) klient nie posiada ważnego dokumentu potwierdzającego jego tożsamość,
 - 4) umowa rachunku płatniczego zawarta między bankiem a klientem została rozwiązana ze względu na rażące naruszenie jej postanowień przez klienta,
 - 5) klient nie podpisał umowy w placówce banku w terminie, o którym mowa w ust. 4,
 - 6) klient nie przebywa legalnie na terytorium państwa członkowskiego,
 - 7) klient nie podał adresu zamieszkania lub innego adresu korespondencyjnego na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
8. W przypadkach, o których mowa w ust. 6 i 7, bank niezwłocznie informuje klienta, nieodpłatnie o przyczynach odmowy zawarcia umowy, chyba że przekazanie takiej informacji zagrażałoby bezpieczeństwu narodowemu lub porządkowi publicznemu lub byłoby sprzeczne z przepisami prawa, w tym z przepisami ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu.

D. Rachunek oszczędnościowy oraz rachunek oszczędnościowy a`vista

§ 45

Rachunek oszczędnościowy służy do gromadzenia środków pieniężnych.

§ 46

1. Minimalna kwota środków pieniężnych na rachunku oszczędnościowym prowadzonym w złotych wynosi 100,00 złotych.
2. Minimalna kwota środków pieniężnych na rachunku oszczędnościowym a`vista prowadzonym w złotych, do którego wydano książeczkę oszczędnościową, wynosi 200,00 złotych.
3. Postanowień ust.1 nie stosuje się do rachunku oszczędnościowego a`vista prowadzonego w walucie wymienialnej.
4. Bank prowadzi rachunki oszczędnościowe a`vista w walutach wymienialnych zgodnie z aktualną ofertą banku.

§ 47

1. Umowa w części dotyczącej rachunku oszczędnościowego i rachunku oszczędnościowego a`vista, jest zawierana na czas nieokreślony, chyba że co innego wynika z potwierdzenia.
2. Jeśli umowa w części dotyczącej rachunku oszczędnościowego lub rachunku oszczędnościowego a`vista zawarta została 1 lipca 2016 r. lub później – na czas określony dłuższy niż 10 lat, albo jeśli na skutek odnowienia umowa rachunku oszczędnościowego zawarta 1 lipca 2016 r. lub później wiązałyby dłużej niż 10 lat od daty jej zawarcia, to warunkiem odnowienia jest wydanie przez posiadacza rachunku takiej dyspozycji.

§ 48

Wpłaty na rachunek oszczędnościowy lub rachunek oszczędnościowy a`vista mogą być wnoszone w dowolnej wysokości, za wyjątkiem pierwszej wpłaty, która nie może być niższa niż wymagana minimalna kwota środków na rachunku określona w § 46.

§ 49

1. Wpłaty z rachunku oszczędnościowego lub rachunku oszczędnościowego a`vista dokonywane są w banku do wysokości stanu oszczędności pomniejszonego o kwotę minimalną, o której mowa w § 46, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. W przypadku likwidacji rachunku oszczędnościowego lub rachunku oszczędnościowego a`vista, bank dokonuje wypłat z tego rachunku do wysokości stanu oszczędności.
3. Bank realizuje dyspozycje wypłaty środków pieniężnych z rachunku oszczędnościowego lub rachunku oszczędnościowego a`vista po okazaniu ważnego dokumentu tożsamości.
4. W przypadku rachunku oszczędnościowego a`vista, do którego wydany został posiadaczowi dokument o którym mowa w § 8 ust.4, osoba dokonująca wypłaty środków z rachunku oszczędnościowego a`vista zobowiązana jest - poza spełnieniem wymogu określonego w ust. 3 – przedłożyć ten dokument (książeczkę oszczędnościową).
5. W razie śmierci posiadacza rachunku oszczędnościowego lub rachunku oszczędnościowego a`vista bank nalicza oprocentowanie od środków zgromadzonych na rachunku do dnia poprzedzającego dzień wypłaty tych środków spadkobiercom zmarłego, chyba że stan środków na tym rachunku nie przekracza kwoty minimalnej określonej § 46.

E. Rachunki lokat

§ 50

Rachunek lokaty służy do gromadzenia środków pieniężnych, płatnych przez bank po upływie okresu umownego, na jaki otwarto lokatę, wraz z odsetkami należnymi i płatnymi w terminach określonych w potwierdzeniu.

§ 51

Minimalna kwota środków pieniężnych deponowana na rachunku lokaty wynosi:

- 1) dla rachunków prowadzonych w złotych - 100,00 złotych, z wyjątkiem lokat „z dopłatami” - 300,00 złotych lub wielokrotność tej kwoty,
- 2) dla rachunków prowadzonych w walutach wymienialnych – 25,00 euro lub równowartość tej kwoty w walucie rachunku.

§ 52

Przez zawarcie umowy w części dotyczącej rachunku lokaty:

- 1) bank zobowiązuje się do:
 - a) prowadzenia rachunku lokaty,
 - b) przechowywania środków pieniężnych na rachunku lokaty,
 - c) zapłaty odsetek od środków pieniężnych zgromadzonych na rachunku lokaty zgodnie z postanowieniami umowy i/lub regulaminu;
- 2) posiadacz rachunku zobowiązuje się wobec banku do wpłaty na rachunek lokaty kwoty nie niższej niż określona w umowie lub regulaminie.

§ 53

1. Odsetki należne są naliczane:
 - 1) na koniec okresu odsetkowego - za dany okres odsetkowy począwszy od dnia wpłaty środków pieniężnych na rachunek lokaty do dnia poprzedzającego upływ okresu umownego,
 - 2) w razie likwidacji rachunku lokaty przed upływem okresu odsetkowego – w dniu jego likwidacji za okres od pierwszego dnia danego okresu odsetkowego do dnia poprzedzającego dzień likwidacji rachunku lokaty, jeżeli umowa w części dotyczącej rachunku lokaty nie stanowi inaczej.
2. Po naliczeniu odsetek bank może dokonać wypłaty należnych odsetek albo dopisuje je do rachunku lokaty, zgodnie z dyspozycją posiadacza rachunku.
3. Bank nalicza odsetki także w razie śmierci posiadacza rachunku lokaty, do końca okresu umownego, – do dnia poprzedzającego dzień wypłaty środków spadkobiercom zmarłego.

§ 54

W przypadku likwidacji rachunku lokaty przed upływem okresu umownego, środki pieniężne zgromadzone na rachunku lokaty w złotych są oprocentowane w wysokości oprocentowania rachunku ROR ogólnego typu według stawki podstawowej, a dla rachunków prowadzonych w walutach wymienialnych równej oprocentowaniu rachunków oszczędnościowych a`vista w danej walucie.

§ 55

1. Z rachunku lokaty nie dokonuje się wypłat częściowych, z zastrzeżeniem wypłat dokonywanych po śmierci posiadacza:
 - 1) z tytułu dyspozycji wkładem na wypadek śmierci,
 - 2) z tytułu kosztów pogrzebu,
 - 3) dokonywanych uprawnionym spadkobiercom.
2. Po upływie okresu umownego, zgodnie z informacją zawartą w potwierdzeniu:
 - 1) środki pieniężne zgromadzone na rachunku lokaty wraz z odsetkami zostaną wypłacone w formie gotówkowej lub bezgotówkowej albo
 - 2) środki pieniężne zgromadzone na rachunku lokaty pozostaną na rachunku lokaty na kolejny okres umowny, na warunkach obowiązujących w pierwszym dniu kolejnego takiego samego okresu umownego, a naliczone odsetki zostaną wypłacone w formie gotówkowej lub bezgotówkowej albo
 - 3) odsetki zostaną skapitalizowane i wraz ze środkami pieniężnymi zgromadzonymi na rachunku lokaty pozostaną na rachunku lokaty na kolejny okres umowny, na warunkach obowiązujących w pierwszym dniu kolejnego takiego samego okresu umownego.
3. W razie śmierci posiadacza rachunku lokaty lokata odnawia się do czasu zgłoszenia się spadkobierców.
4. Niezadysonowanie środkami pieniężnymi po upływie okresu umownego powoduje odnowienie rachunku lokaty, na kolejny okres umowny równy dotychczasowemu, według aktualnej stopy procentowej obowiązującej w banku w dniu odnowienia; jeśli w wyniku odnowienia umowa rachunku lokaty otwartej 1 lipca 2016 r. lub później wiązałyby dłużej niż 10 lat od daty jej zawarcia, to warunkiem odnowienia jest wydanie przez posiadacza rachunku takiej dyspozycji.

F. Rachunki lokat promocyjnych

§ 56

Postanowienia §§ 57-60 stosuje się do rachunków lokat oferowanych przez bank pod dowolną nazwą handlową w ramach prowadzonej przez bank promocji.

§ 57

Do otwarcia rachunku lokaty promocyjnej wymagane jest zdeponowanie środków pieniężnych w wysokości nie niższej, niż kwota minimalna określona przez bank w warunkach promocji.

§ 58

Lokata promocyjna może odnowić się automatycznie po upływie okresu umownego, na jaki ją otwarto na warunkach określonych w wprowadzeniu lokaty promocyjnej.

§ 59

Odsetki należne są naliczane:

- 1) na koniec okresu odsetkowego - za dany okres odsetkowy począwszy od dnia wpłaty środków pieniężnych na rachunek lokaty promocyjnej do dnia poprzedzającego upływ okresu umownego, albo
- 2) śródkresowa np. miesięcznie kwartalnie, półrocznie i rocznie, - jeśli tak wynika z umowy o prowadzenie rachunku lokaty promocyjnej
- 3) w razie likwidacji rachunku lokaty promocyjnej przed upływem okresu odsetkowego – w dniu jego likwidacji za okres od dnia wpłaty do dnia poprzedzającego dzień likwidacji rachunku lokaty promocyjnej według stopy procentowej obowiązującej dla rachunków oszczędnościowych a`vista lub w innej wysokości określonej w warunkach promocji.
- 4) w razie rozwiązania umowy lokaty promocyjnej z powodu śmierci posiadacza rachunku – do dnia poprzedzającego dzień wypłaty środków spadkobiercom zmarłego.

§ 60

W sprawach nieuregulowanych w §§ 56-59 do rachunków lokat promocyjnych stosuje się w pierwszej kolejności postanowienia dotyczące rachunków lokat, a następnie pozostałe postanowienia dotyczące rachunków.

Rozdział 5. Karty i inne instrumenty płatnicze

A. Wydawanie i wznowienie kart i innych instrumentów płatniczych

§ 61

1. Karty mogą być wydawane do:
 - 1) rachunków oszczędnościowo-rozliczeniowych/ podstawowego rachunku płatniczego,
 - 2) rachunków oszczędnościowych w walutach wymienialnych; EUR, GBP, USD lub innych rachunków wskazanych przez bank.
2. Posiadacz/użytkownik karty wydanej do rachunku prowadzonego w PLN może zlecić jej połączenie z rachunkami w walutach wymienialnych tj. EUR, USD, GBP. Połączyć kartę można z maksymalnie jednym rachunkiem w danej walucie (EUR, USD, GBP), prowadzonym na jego rzecz – po wprowadzeniu funkcjonalności przez bank
3. Jeżeli posiadacz/użytkownik karty wydanej do rachunku prowadzonego w PLN jest właścicielem/współwłaścicielem więcej niż jednego rachunku walutowego w walucie wymienialnej tj. EUR, USD, GBP, to może połączyć kartę tylko z jednym rachunkiem w danej walucie - po wprowadzeniu funkcjonalności przez bank.
4. Dyspozycję przypisania do karty wydanej do rachunku w PLN do rachunku prowadzonego w walutach wymienialnych tj. EUR, USD, GBP (jednego lub maksymalnie trzech) może złożyć – (po wprowadzeniu funkcjonalności przez bank):
 - 1) posiadacz - przy zawieraniu umowy, składaniu wniosku dotyczącego wydania karty dla siebie lub dla użytkownika oraz w innym dogodnym dla siebie terminie,
 - 2) użytkownik – tylko w odniesieniu do karty użytkownika, w dogodnym dla siebie terminie.Posiadacz/użytkownik może złożyć taką dyspozycję w aplikacji mobilnej oraz w bankowości internetowej, lub w placówce banku.
- 3) w imieniu małoletniego posiadacza/użytkownika karty uwzględniając poniższe:
 - a) w placówce bankowej:
 - do 13 roku życia wniosek składa jego przedstawiciel ustawowy,
 - w wieku od 13 roku życia do 18 roku życia wniosek taki może złożyć małoletni za zgodą przedstawiciela ustawowego,

- b) w aplikacji mobilnej każdorazowo poniżej 18 roku życia wniosek składa przedstawiciel ustawowy w Panelu rodzica.
- Bank wydaje nie więcej niż jedną kartę tego samego typu dla jednej osoby do tego samego rachunku.
 - Posiadacz rachunku może zwrócić się o wydanie karty dla jednej lub więcej osób, udzielając pełnomocnictwa do dysponowania środkami na rachunku przy użyciu karty; które może być ustanowione na rzecz osób, które ukończyły 13 lat.
 - Posiadacz rachunku może wnioskować o zmianę typu karty w przypadku gdy taka zmiana jest dopuszczalna. Zmiana typu karty może skutkować zmianą opłat dotyczących jej użytkowania, wynikających z taryfy opłat i prowizji. W przypadku wycofania produktu z oferty, zmiana typu karty może nastąpić z inicjatywy Banku, w momencie wznowienia karty. W takim przypadku warunki cenowe nie ulegają zmianie.
 - Karta młodzieżowa może być wydana osobie fizycznej, która ukończyła 13 lat i nie przekroczyła 18 roku życia, posiadającej w banku ROR, do tego rachunku może być wydana tylko jedna karta młodzieżowa.
 - Karta Visa/Mastercard Junior może być wydana osobie fizycznej, która ukończyła 6 lat i nie przekroczyła 18 lat.
 - Posiadacz karty/użytkownik karty ma możliwość wyłączenia/włączenia funkcji zbliżeniowej na karcie w placówce banku, bankowości internetowej, aplikacji mobilnej; warunkiem wyłączenia/włączenia funkcji zbliżeniowej jest dokonanie transakcji stykowej w terminalu POS lub bankomacie z użyciem PIN.
 - W przypadku, gdy posiadaczem lub użytkownikiem jest małoletni do 13 roku życia, kartę lub jej duplikat dla tego małoletniego może być wydany na wniosek jego przedstawiciela ustawowego.

§ 62

- Dla kart obowiązują kwotowe oraz ilościowe limity wypłat gotówki i transakcji bezgotówkowych.
- Posiadacz rachunku/użytkownik karty oraz przedstawiciel ustawowy może zmienić limity kwotowe w bankowości internetowej, aplikacji mobilnej lub w placówce banku. Dla kart Visa/Mastercard Junior limity może zmienić wyłącznie przedstawiciel ustawowy małoletniego w bankowości internetowej, aplikacji mobilnej lub w placówce banku, o ile bank udostępni taką możliwość.
- Limity ilościowe są ustalane przez bank i nie mogą zostać zmienione, ani przez pracownika placówki banku, ani przez posiadacza rachunku/użytkownika karty.
- W przypadku karty debetowej wydanej do rachunku prowadzonego w PLN, wartość limitów transakcyjnych określana jest w PLN, niezależnie od tego czy karta jest połączona z rachunkami w walutach EUR, USD lub GBP. Limity transakcyjne w PLN obowiązują łącznie dla wszystkich transakcji dokonanych kartą, niezależnie od tego na którym rachunku podłączonym do karty zostaną rozliczone – po wprowadzeniu funkcjonalności przez bank.
- Wartości ww. limitów obowiązujące w banku określone są w załączniku nr 1 do regulaminu.

§ 63

- Zasady korzystania z instrumentów płatniczych:
 - w ramach portfeli cyfrowych Google Pay, Apple Pay, Garmin Pay, Fitbit Pay, Xiaomi Pay, określone są w Regulaminie korzystania z kart płatniczych SGB w ramach portfeli cyfrowych,
 - w ramach usługi Visa Mobile określone są w Regulaminie dodawania i użytkowania kart SGB w ramach korzystania z usługi Visa Mobile, udostępnionych na stronie internetowej Banku.
- Zasady korzystania z instrumentów płatniczych w ramach aplikacji mobilnej SGB Mobile opisane są w Regulaminie korzystania z aplikacji mobilnej SGB Mobile udostępnionym na stronie internetowej Banku oraz Regulaminie korzystania z aplikacji mobilnej w Banku Spółdzielczym we Wschowie.

§ 64

- Wznowienie karty następuje automatycznie, jeżeli na co najmniej 45 dni przed upływem terminu ważności karty, posiadacz karty/użytkownik karty nie złoży oświadczenia o rezygnacji ze wznowienia karty, z zastrzeżeniem ust. 3.

- Bank może zmienić numer karty i numer PIN dla wznowionej karty. W takim przypadku powiadomi posiadacza karty/użytkownika karty o dokonanej zmianie na zasadach określonych w § 67.
- W przypadku rezygnacji ze wznowienia karty, posiadacz karty/użytkownik niszczy kartę, której termin ważności upłynął, przecinając kartę tak, aby uszkodzić pasek magnetyczny lub mikroprocesor oraz numer karty.

§ 65

- W przypadku rezygnacji z użytkowania karty w okresie jej ważności posiadacz karty/użytkownik karty zgłasza powyższy fakt w formie pisemnej do banku, który po otrzymaniu zgłoszenia dokonuje zastrzeżenia karty lub dokonuje jej zastrzeżenia w elektronicznych kanałach dostępu lub aplikacji mobilnej.
- W przypadku o którym mowa w ust. 1 kartę należy zniszczyć w sposób określony w § 64 ust. 3.

§ 66

Bank może wydać do ROR inne karty niż określone w niniejszym regulaminie, w oparciu o odrębne regulacje.

B. Wysyłka PIN i karty

§ 67

- PIN klient może pobrać SMS-em na wskazany przez posiadacza karty/użytkownika karty numer telefonu lub otrzymać w formie papierowej na adres do korespondencji.
- PIN jest generowany i dystrybuowany w taki sposób, że znany jest tylko osobie, której imię i nazwisko znajduje się na karcie.
- PIN jest niezbędny przy korzystaniu z bankomatów oraz podczas dokonywania płatności w punktach handlowo-usługowych, w których wymagane jest potwierdzenie operacji przy użyciu PIN, z zastrzeżeniem § 72 ust. 8.
- Kolejne trzy próby wprowadzenia błędnego PIN generują polecenie zatrzymania karty.
- W przypadku zatrzymania karty posiadacz karty/użytkownik karty dokonuje zastrzeżenia karty i może wystąpić z wnioskiem do banku o wydanie nowej karty.
- Bank nie ma możliwości odtworzenia PIN w razie jego zagubienia, zapomnienia lub nieotrzymania.
- W takim przypadku, posiadacz karty/użytkownik karty może wystąpić z wnioskiem o wydanie nowego PIN.
- Zmiany PIN można dokonać w bankomatach umożliwiających taką operację, użytkownik może też nadać nowy PIN w bankowości internetowej lub aplikacji mobilnej.
- Użytkownik może nadać PIN w aplikacji mobilnej lub bankowości internetowej.

§ 68

- Karta jest wysyłana przesyłką pocztową lub kurierską na adres korespondencyjny posiadacza karty/użytkownika karty; istnieje możliwość odbioru karty w placówce banku.
- Wysłana/wydana karta jest nieaktywna – informacja o sposobie aktywacji karty przekazywana jest przez bank wraz z kartą; aktywacja karty może być dokonana w placówce banku, lub za pośrednictwem bankowości internetowej lub aplikacji mobilnej lub Call Center.
- Karta jest ważna do ostatniego dnia miesiąca wskazanego na karcie.

§ 69

W przypadku uszkodzenia karty posiadacz rachunku może wystąpić z wnioskiem o wydanie duplikatu karty z dotychczasowym PIN lub z nowym PIN; uszkodzoną kartę należy zniszczyć. Można również zastrzec kartę i złożyć wniosek o kartę w miejsce zastrzeżonej lub całkowicie nową kartę.

C. Zasady użytkowania kart

Posługiwanie się kartą

§ 70

Posiadacz karty/użytkownik karty jest zobowiązany do:

- przechowywania i ochrony karty oraz indywidualnych danych uwierzytelniających, z zachowaniem należytej staranności,
- ochrony karty i PIN przed kradzieżą, zgubieniem, zniszczeniem lub uszkodzeniem,

- nieprzechowywania karty razem z PIN oraz karty z indywidualnymi danymi uwierzytelniającymi,
- nieudostępniania karty, urządzenia mobilnego, PIN i indywidualnych danych uwierzytelniających osobom nieuprawnionym,
- niezwłocznego zgłoszenia zniszczenia karty,
- niezwłocznego zgłoszenia utraty, kradzieży, przywłaszczenia albo nieuprawnionego użycia karty, urządzenia mobilnego lub nieuprawnionego dostępu do karty, zgodnie z zasadami określonymi w § 83,
- przestrzegania postanowień umowy oraz regulaminu,
- bieżącego monitorowania obciążeń rachunku w zakresie transakcji dokonanych przy użyciu karty i zgłaszania w banku wszelkich stwierdzonych niezgodności lub nieprawidłowości,
- aktualizowania oprogramowania antywirusowego na urządzeniu mobilnym.

§ 71

Operacje mogą być dokonywane w okresie ważności karty wyłącznie przez osobę, której imię i nazwisko znajduje się na karcie.

Dokonywanie operacji

§ 72

- Karta umożliwia dysponowanie środkami na rachunku poprzez wykonywanie operacji gotówkowych i bezgotówkowych, wymagających autoryzacji, z zastosowaniem wymaganych przez bank metod uwierzytelniania.
- Operacji gotówkowych, polegających na wypłacie środków pieniężnych przy użyciu karty dokonuje się w:
 - kasach banków, bankomatach lub terminalach POS,
 - innych urządzeniach, akceptujących kartę i umożliwiających wypłatę środków pieniężnych,
 - punktach handlowo-usługowych umożliwiających skorzystanie z usługi cash back, jeżeli usługa ta została udostępniona przez bank, pod warunkiem, że dane urządzenie umożliwia dokonanie operacji gotówkowej kartą.
- Operacji gotówkowych, polegających na wpłacie środków pieniężnych przy użyciu karty dokonuje się we wplatmatach banku pod warunkiem, że dane urządzenie umożliwia dokonanie takiej wpłaty gotówkowej kartą.
- Operacji bezgotówkowych dokonuje się w:
 - terminalach POS,
 - innych urządzeniach akceptujących kartę i umożliwiających dokonywanie płatności bezgotówkowych lub
 - internecie.
- Kartą można realizować operacje takie jak:
 - operacje z fizycznym użyciem karty:
 - płatności za towary i usługi w formie bezgotówkowej w punktach handlowo-usługowych akceptujących karty, wyposażonych w terminale POS,
 - wypłaty gotówki w kasach banków i bankomatach,
 - korzystanie z usługi cash back w punktach handlowo-usługowych akceptujących karty, wyposażonych w terminale POS, z zastrzeżeniem postanowień ust. 9;
 - operacji na odległość, tj. bez fizycznego przedstawienia karty, w szczególności przy zakupach za pośrednictwem telefonu, dokonanych drogą pocztową lub poprzez internet, chyba że regulamin stanowi inaczej.
- W przypadku dokonywania karty operacji z użyciem karty, o których mowa w ust. 5 pkt 1, autoryzacja dokonywana jest poprzez:
 - złożenie własnoręcznego podpisu na potwierdzeniu dokonania transakcji, albo
 - poprzez wprowadzenie prawidłowego PIN-u, z zastrzeżeniem ust. 9.
- W przypadku dokonywania kartą operacji na odległość, o których mowa w ust. 5 pkt 2, następujących operacji:
 - zapłaty kartą za zamówione telefonicznie lub korespondencyjnie towary (operacji typu mail order/telephone order – MOTO);
 - zapłaty za zakupiony towar za pośrednictwem internetu,

- autoryzacja dokonywana jest przez podanie prawidłowego numeru karty, daty jej ważności oraz trzycyfrowego kodu CVV2/CVC2 znajdującego się na rewersie karty. w sposób opisany w **załączniku nr 2** do regulaminu.
8. Autoryzacja dokonana jest odpowiednio z chwilą złożenia przez posiadacza karty/użytkownika karty własnoręcznego podpisu na dokumencie obciążeniowym zgodnego z wzorem podpisu na karcie, wprowadzenie PIN-u, uwierzytelnienia w portfelu cyfrowym albo podania wymaganych przez bank informacji; zatwierdzenia PIN-em lub podpisem nie jest wymagane w przypadku operacji określonych w ust. 5 pkt. 2.
 9. W przypadku dokonywania transakcji zbliżeniowych, autoryzacja polega na zbliżeniu karty do czytnika/urządzenia mobilnego, w którym można dokonać transakcji zbliżeniowej, przy czym do kwoty limitu pojedynczej transakcji zbliżeniowej określonych w **załączniku nr 1** do niniejszego regulaminu, może nie być wymagany podpis ani PIN.
 10. Korzystanie z funkcji zbliżeniowej jest możliwe pod warunkiem dokonania na terenie kraju pierwszej transakcji zbliżeniowej w bankomacie lub terminalu płatniczym z użyciem PIN.
 11. Bank stosuje silne uwierzytelnianie posiadacza karty/użytkownika karty, w przypadku gdy:
 - 1) uzyskuje dostęp do swojego rachunku w trybie on-line,
 - 2) inicjuje transakcję płatniczą,
 - 3) przeprowadza za pomocą kanału zdalnego czynność, która może wiązać się z ryzykiem oszustwa związanego z wykonywanymi usługami płatniczymi lub innych nadużyć, z zastrzeżeniem ust. 12.
 12. Bank może nie stosować silnego uwierzytelniania posiadacza karty/użytkownika karty w przypadku:
 - 1) transakcji dokonywanych poza (EOG) Europejskim Obszarem Gospodarczym,
 - 2) transakcji Mail Order/Telefon Order,
 - 3) transakcji zainicjowanych przez akceptanta,
 - 4) transakcji w terminalach samoobsługowych służących do regulowania opłat za przejazd lub postój,
 - 5) transakcji wykonanych u odbiorcy znajdującego się na liście zaufanych odbiorców, utworzonej uprzednio przez użytkownika przy zastosowaniu silnego uwierzytelnienia,
 - 6) transakcji niskokwotowych,
 - 7) transakcji cyklicznych, pod warunkiem, że utworzenie, zmiana lub zainicjowanie pierwszej transakcji cyklicznej odbyło się przy zastosowaniu silnego uwierzytelnienia,
 - 8) inicjowania przez użytkownika zdalnej transakcji płatniczej, którą bank uzna za charakteryzującą się niskim poziomem ryzyka zgodnie z mechanizmem monitorowania transakcji banku.
 13. W przypadku dokonywania transakcji internetowych:
 - 1) zaleca się korzystanie z zaufanych komputerów posiadających aktualne oprogramowanie antywirusowe,
 - 2) należy sprawdzić czy transmisja jest szyfrowana protokołem SSL (ang. Secure Socket Layer), który zapewnia poufność i integralność transmisji danych,
 - 3) nie należy korzystać z otwartych i niezabezpieczonych sieci.
 14. W przypadku dokonywania transakcji na odległość: zapłaty za zamówienia pocztowe, telefoniczne lub poprzez internet zleca się korzystanie z usług sprawdzonych firm dokonujących sprzedaży na odległość i przyjmujących płatności kartami oraz zachowania szczególnej ostrożności.
 15. Karta nie może być wykorzystywana przez posiadacza karty/użytkownika karty do dokonywania transakcji sprzecznych z prawem, w tym transakcji w ramach uczestnictwa w grach hazardowych w sieci internet, których organizator nie uzyskał zezwolenia wymaganego zgodnie z Ustawą o grach hazardowych.
 16. Karta może posiadać dodatkowe funkcje: rodzaj karty oraz opis dodatkowych funkcji zawarte zostały w **załączniku nr 3** do regulaminu.
 17. Karta jest własnością wydawcy licencjonowanego.

§ 73

1. W danym dniu posiadacz karty/użytkownik karty może dokonać kartą operacje do wysokości dostępnych środków, z uwzględnieniem dziennych kwotowych i ilościowych limitów wypłat gotówki i transakcji bezgotówkowych, a w przypadku kart umożliwiających dokonywanie transakcji zbliżeniowych, w oparciu o limity transakcji zbliżeniowych.
2. Transakcje zbliżeniowe mogą być transakcjami dokonywanymi bez weryfikacji salda, niepowodującymi obniżenia dostępnych środków.
3. Transakcja może zostać zrealizowana zbliżeniowo powyżej kwoty limitu transakcji zbliżeniowej; w takim przypadku wymaga ona potwierdzenia podpisem lub PIN-em i powoduje blokadę środków dostępnych w wysokości autoryzowanej kwoty, z zastrzeżeniem ust. 4.
4. Niezależnie od wysokości kwoty transakcji zbliżeniowej może zaistnieć konieczność zrealizowania tej transakcji jako typowej transakcji bezgotówkowej wymagającej potwierdzenia mimo, że zostały spełnione wszelkie warunki do zrealizowania transakcji zbliżeniowej.
5. W przypadku kilku kart wydanych do tego samego rachunku, funkcjonują one w ramach dostępnych środków na rachunku.
6. Każdorazowe dokonanie autoryzacji w celu przeprowadzenia transakcji płatniczej powoduje, z zastrzeżeniem ust. 2, blokadę dostępnych środków w wysokości odpowiadającej kwocie autoryzowanej transakcji na okres do 7 dni, bez względu na to, czy transakcja doszła do skutku, przy czym blokada dostępnych środków nie jest warunkiem koniecznym do zrealizowania przez bank zleconej transakcji płatniczej.
7. W przypadku gdy transakcja jest realizowana w oparciu o kartę płatniczą, a jej dokładna kwota nie jest znana w momencie, w którym posiadacz karty/użytkownik karty wyraża zgodę na wykonanie transakcji płatniczej, bank może dokonać blokady środków pieniężnych na rachunku, jeżeli posiadacz karty/użytkownik karty wyraził zgodę na blokadę określonej kwoty środków pieniężnych.
8. Posiadacz rachunku powinien zwracać uwagę na rzeczywisty poziom dostępnych środków na rachunku, tak aby dokonywać transakcji kartą tylko do ich wysokości.
9. Bank obciąża rachunek do którego wydano kartę, kwotą dokonanej transakcji, w dniu otrzymania transakcji płatniczej od agenta rozliczeniowego banku.
10. Jeżeli w ciągu 7 dni od daty dokonania transakcji bank nie otrzymał od agenta rozliczeniowego banku transakcji płatniczej, blokada zostaje zniesiona; w takim przypadku obciążenie rachunku kwotą transakcji oraz odpowiednimi prowizjami nastąpi po upływie 7-dniowego terminu, w dniu faktycznego otrzymania przez bank transakcji płatniczej od agenta rozliczeniowego banku.

§ 74

Podczas dokonywania płatności kartą, akceptant może żądać okazania dokumentu tożsamości, a posiadacz karty/użytkownik karty jest zobowiązany okazać taki dokument.

§ 75

W przypadku dokonywania transakcji bezgotówkowych lub gotówkowych przy użyciu kart wydawanych w systemie Visa i Mastercard, akceptant może pobrać od posiadacza rachunku dodatkową opłatę lub prowizję (tzw. surcharge); warunkiem jej pobrania jest poinformowanie przez akceptanta o wysokości pobieranej opłaty lub prowizji przed rozpoczęciem transakcji płatniczej; pobieranie opłaty lub prowizji oraz jej wysokość są niezależne od banku.

§ 76

1. Bank ma prawo kontaktowania się z posiadaczem karty/użytkownikiem karty w celu potwierdzenia wykonania przez niego transakcji przy użyciu karty.
2. Posiadacz karty/użytkownik karty jest niezwłocznie informowany o odmowie realizacji transakcji poprzez wyświetlenie komunikatu przez urządzenia (bankomat, terminal POS) lub internetowy system transakcyjny, za pomocą którego dokonuje transakcji lub przez akceptanta oraz, o ile to możliwe, o przyczynie odmowy i procedurze sprostowania błędów, które spowodowały odmowę, chyba że powiadomienie takie jest niedopuszczalne z mocy odrębnych przepisów.

3. Bank przesyła nieodpłatnie użytkownikowi, informację o marży kursowej w formie wiadomości elektronicznej email lub sms, na adres email lub numer telefonu komórkowego podany przez użytkownika w banku. Informację o marży kursowej bank przesyła bezzwłocznie po otrzymaniu zlecenia płatniczego przeprowadzanego w krajach EOG w walutach tych krajów, innych niż waluta rachunku, do którego wydana jest karta, dotyczącego wypłaty gotówki z bankomatu lub płatności kartą w punkcie sprzedaży. Bank przesyła informację o marży kursowej, po pierwszej transakcji w danej walucie w danym miesiącu kalendarzowym. Użytkownik może zrezygnować z otrzymywania informacji

D. Zasady rozliczeń transakcji dokonywanych przy użyciu karty § 77

1. Jeżeli do karty wydanej do rachunku w PLN są podłączone rachunki w walutach wymiennalnych, tj. EUR, USD, GBP i (wprowadzeniu funkcjonalności przez bank):
 - 1) transakcja dokonywana jest w PLN, to bank obciąża rachunek w PLN, do którego wydano kartę,
 - 2) transakcja dokonana jest w walucie wymiennej tj. EUR, USD, GBP, jednego z rachunków połączonych z kartą i na rachunku w tej walucie są wystarczające środki na pokrycie transakcji, to bank obciąża rachunek w walucie transakcji,
 - 3) transakcja dokonywana jest w walucie wymiennej tj. EUR, USD, GBP, w której do karty jest podpięty rachunek w walucie transakcji, ale nie ma na nim wystarczających środków na pokrycie transakcji, to bank obciąża rachunek w PLN, do którego wydano kartę, kwotą transakcji dokonanych przy użyciu wszystkich kart wydanych na podstawie umowy w dniu otrzymania informacji od agenta rozliczeniowego banku.
2. Jeżeli karta nie jest połączona z rachunkami w walutach innych niż PLN, to bank obciąża rachunek w PLN, do którego wydano kartę.
3. Obciążenie rachunku z tytułu opłat, prowizji lub należności związanych z używaniem karty, dokonywane jest w walucie PLN, na rachunku do którego jest wydana karta.
4. W dniu rozliczenia transakcji (obciążenia rachunku kwotami zrealizowanych transakcji) posiadacz rachunku zobowiązany jest zapewnić na rachunku środki w wysokości zapewniającej pokrycie zrealizowanych transakcji dokonanych przy użyciu wszystkich kart wydanych do jego rachunku, a także pokrycie wszelkich opłat i prowizji należnych bankowi z tytułu użytkowania kart.
5. W przypadku przekroczenia dostępnych środków na którymkolwiek z rachunków połączonych z kartą, posiadacz zobowiązany jest niezwłocznie dokonać spłaty zadłużenia.
6. Po otrzymaniu zlecenia płatniczego bank wykonuje transakcję poprzez uznanie rachunku dostawcy usług płatniczych akceptanta w terminie uzgodnionym między bankiem a dostawcą usług płatniczych akceptanta, a w przypadku wypłaty gotówki w bankomatach - udostępnia środki niezwłocznie po otrzymaniu zlecenia wypłaty środków.

§ 78

1. Rozliczenie operacji
 - 1) dokonanych kartami wydanymi do ROR/PRP dokonanych kartami wydanymi do ROR w przypadkach opisanych w §77 ust. 1 pkt 3 i ust. 2,
 - 2) wydanymi do PRP,
 - 3) transakcji uznaniowych typu przelew na kartę w walucie w innej niż PLN, odbywa się po ich przeliczeniu na złote według następujących zasad opisanych poniżej.
2. Dla kart wydanych w ramach organizacji płatniczej Mastercard operacje:
 - 1) obciążenia:
 - a) w euro przeliczane są na złote w dniu przetworzenia przez agenta rozliczeniowego banku operacji otrzymanej od innego agenta rozliczeniowego, według obowiązującego w SGB-Banku S.A. w poprzednim dniu roboczym kursu sprzedaży dewiz dla euro wg tabeli kursowej aktualnej tego dnia na godzinę 15:00,
 - b) w walucie innej niż euro, przeliczane są na euro przez i według kursów Mastercard odpowiedniej organizacji płatniczej, następnie z euro na złote w dniu przetworzenia przez agenta rozliczeniowego banku

- operacji otrzymanej od innego agenta rozliczeniowego, według obowiązującego w SGB-Banku S.A. w poprzednim dniu roboczym kursu sprzedaży dewiz dla euro, wg tabeli kursowej SGB-Banku S.A. aktualnej tego dnia na godzinę 15.00.
- 2) uznania:
 - a) w euro przeliczane są na złote w dniu przetworzenia przez agenta rozliczeniowego banku operacji otrzymanej od innego agenta rozliczeniowego, według obowiązującego w SGB-Banku S.A. w poprzednim dniu roboczym kursu kupna dewiz dla euro, wg tabeli kursowej aktualnej tego dnia na godzinę 15:00;
 - b) w walucie innej niż euro, przeliczane są na euro przez i według kursów Mastercard, następnie z euro na złote w dniu przetworzenia przez agenta rozliczeniowego banku operacji otrzymanej od innego agenta rozliczeniowego, według obowiązującego w SGB-Banku S.A. w poprzednim dniu roboczym kursu kupna dewiz dla euro, wg tabeli kursowej aktualnej tego dnia na godzinę 15:00.
 3. Dla kart wydawanych w ramach organizacji płatniczej Visa operacje dokonywane w walucie innej niż złoty, są przeliczane na złote przez i według kursów Visa; informacja o zastosowanym kursie jest dostępna na stronie www.visaeurope.com.
 4. Rozliczenie operacji dokonanych kartami wydanymi do rachunków oszczędnościowych a'vista prowadzonych w walutach wymienialnych, dokonanych w walucie:
 - 1) rachunku – obciążenie rachunku dokonywane jest w walucie rachunku,
 - 2) innej niż waluta rachunku – kwota transakcji przeliczana jest na walutę rachunku przez i według kursów organizacji płatniczej Mastercard; informacja o zastosowanym kursie jest dostępna na stronie www.mastercard.com.
 5. W przypadku akceptanta, u którego możliwe jest dokonanie wyboru waluty transakcji, posiadacz karty/użytkownik karty zostanie poproszony przez akceptanta o wybór waluty transakcji z dostępnej listy walut.
 6. W przypadku skorzystania przez posiadacza karty/użytkownika karty z wyboru waluty, o którym mowa w ust. 3, transakcja dokonana w walucie innej niż waluta rachunku, do którego została wydana karta, zostanie przeliczona po kursie stosowanym przez sieć akceptanta obsługującego punkt handlowo-usługowy lub bankomat na walutę wybraną przez posiadacza karty/użytkownika karty, a następnie na walutę rachunku według zasady zgodnej odpowiednio z ust.1 lub ust. 2.
 7. Przed autoryzacją transakcji, o której mowa w ust.3, akceptant zaprezentuje posiadaczowi karty/użytkownikowi karty kwotę transakcji w walucie przez niego wybranej, a także zastosowany kurs oraz prowizję związane ze skorzystaniem z wyboru waluty transakcji.
 8. W przypadku, gdy posiadacz karty/użytkownik karty skorzysta z wyboru waluty transakcji, jednocześnie wyraża zgodę na zastosowanie prezentowanego kursu walutowego i prowizji, o których mowa w ust.5, bank nie dysponuje informacją o prowizjach i kursie walutowym, zastosowanych przez akceptanta.
 9. Posiadacz karty/użytkownik karty może przekroczyć dostępne na rachunku środki, np. na skutek przewalutowania transakcji za granicą lub przez naliczenie należnych opłat za używanie karty. Posiadacz rachunku jest wtedy zobowiązany niezwłocznie spłacić powstałe zadłużenie.

§ 79

1. Posiadacz rachunku może złożyć w banku wniosek o dokonanie przez bank zwrotu kwoty wykonanej, autoryzowanej transakcji płatniczej zainicjowanej przez odbiorcę lub za jego pośrednictwem, jeżeli:
 - 1) w momencie autoryzacji nie została określona dokładna kwota transakcji płatniczej oraz
 - 2) kwota transakcji jest wyższa niż kwota, jakiej posiadacz rachunku mógł się spodziewać uwzględniając rodzaj i wartość wcześniejszych transakcji posiadacza rachunku, postanowienia umowy i istotne dla sprawy okoliczności.

2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1, posiadacz rachunku zobowiązany jest uzasadnić podając okoliczności faktyczne, wskazujące na spełnienie warunków o których mowa w ust. 1, przy czym podstawą zwrotu nie może być wymiana waluty, jeżeli kurs walutowy został ustalony na zasadach określonych w regulaminie lub umowie.
3. Zwrot, o którym mowa w ust. 1, obejmuje pełną kwotę wykonanej transakcji płatniczej; zwrot nie obejmuje opłat i prowizji związanych z wykonaną transakcją płatniczą.
4. Posiadacz rachunku nie ma prawa do zwrotu kwoty autoryzowanej transakcji zainicjowanej przez odbiorcę gdy:
 - 1) udzielił zgody na wykonanie transakcji płatniczej bezpośrednio bankowi lub
 - 2) informacja o przyszłej transakcji płatniczej została dostarczona przez bank lub odbiorcę,w uzgodniony sposób, na co najmniej 4 tygodnie przed terminem wykonania zlecenia lub była udostępniana przez bank lub odbiorcę, w uzgodniony sposób, przez okres co najmniej 4 tygodni przed terminem wykonania zlecenia.
5. Wniosek, o którym mowa w ust. 1, posiadacz rachunku może złożyć w terminie 8 tygodni od dnia obciążenia rachunku karty kwotą wykonanej transakcji w formie, jak dla składania reklamacji, zgodnie z zapisami rozdziału dotyczącego składania reklamacji.
6. Bank w terminie 10 dni od daty otrzymania wniosku:
 - 1) zwraca kwotę transakcji płatniczej uznając rachunek karty pełną kwotą transakcji albo
 - 2) podaje uzasadnienie odmowy zwrotu.
7. Uzasadnienie odmowy zwrotu bank przekazuje na zasadach określonych w umowie wraz z pouczeniem o zasadach wniesienia reklamacji zgodnie z zapisami rozdziału dotyczącego składania reklamacji.

§ 80

1. Bank udostępnia miesięczne zestawienia operacji, dokonanych przy użyciu karty:
 - 1) na wyciągu z rachunku – posiadaczowi rachunku,
 - 2) jako odrębne zestawienie - użytkownikowi,
 - 3) w aplikacji mobilnej- użytkownikowi,
 - 4) w bankowości internetowej - użytkownikowi.
2. Bank przekazuje użytkownikowi miesięczne zestawienia operacji.
3. Użytkownik wskazuje kanał dystrybucji zestawienia operacji we wniosku o instrumenty płatnicze:
 - 1) przesyłką pocztową na adres korespondencyjny podany przez użytkownika,
 - 2) przesyłką elektroniczną na adres mailowy podany przez użytkownika.
4. Użytkownik może w dowolnym momencie złożyć w placówce banku dyspozycję rezygnacji z otrzymywania miesięcznego zestawienia operacji.
5. Opłata z tytułu sporządzenia przez bank zestawienia operacji pobierana jest zgodnie z obowiązującą w banku taryfą opłat i prowizji.

§ 81

1. Bank świadczy usługę chargeback na wniosek posiadacza karty/użytkownika karty w przypadku, gdy:
 - 1) zakupiony towar nie został dostarczony zgodnie z umową,
 - 2) zakupiony towar jest niezgodny z opisem (umową) bądź uszkodzony,
 - 3) zakupiona usługa nie została wykonana albo jest niezgodna z opisem (umową),
 - 4) dokonany został zwrot towaru, ale nie nastąpił zwrot zapłaconych środków pieniężnych,
 - 5) rachunek karty został obciążony kwotą stanowiącą należność za usługę lub towar, które nie były zamawiane lub nabywane przez posiadacza karty/użytkownika karty.
2. Bank przeprowadza usługę chargeback po podjęciu przez posiadacza karty/użytkownika karty działań w stosunku do akceptanta, mających na celu odzyskanie kwoty transakcji lub dostarczenie towaru/usługi zgodnie z umową albo innych wymogów, od których spełnienia uzależnione będzie uruchomienie usługi chargeback, jak zastrzeżenie karty.
3. Posiadacz karty/użytkownik karty składa wniosek o usługę chargeback niezwłocznie po stwierdzeniu sytuacji określonej w ust. 1 i podjęciu działań, o

których mowa w ust. 2, zgodnie z zasadami określonymi w Rozdziale 8 A. Reklamacje. W przypadku osób małoletnich, wniosek w ich imieniu składa przedstawiciel ustawowy.

4. Do wniosku o usługę chargeback należy dołączyć następujące dokumenty:
 - 1) potwierdzenie zawarcia umowy, zakupu towaru lub usługi,
 - 2) pisemne wyjaśnienie zawierające informacje wskazane w rozdziale dotyczącym składania reklamacji,
 - 3) szczegółowy opis zdarzenia oraz wykaz niezgodności,
 - 4) informację na temat działań podjętych wobec akceptanta (tj. co najmniej wskazanie: daty i formy kontaktu posiadacza karty/użytkownika karty z akceptantem, danych akceptanta, treści zgłoszonego żądania oraz odpowiedzi udzielonej przez akceptanta),
 - 5) informację, czy towar został zwrócony, a jeśli nie – jaka jest tego przyczyna, potwierdzenie odesłania otrzymanego towaru lub opis podjętych prób zwrotu towaru,
 - 6) informację o rezygnacji z usługi bądź innych żądaniach skierowanych do usługodawcy oraz potwierdzenie rezerwacji, anulacji otrzymanej od usługodawcy lub paragonu z informacją o zwrocie środków pieniężnych.
5. Bank przeprowadza usługę chargeback zgodnie z międzynarodowymi regulacjami organizacji płatniczej, której logo znajduje się na karcie wykorzystanej do transakcji (Visa lub Mastercard), tj. na zasadach i w terminach wskazanych przez te organizacje płatnicze, za wyjątkiem reklamacji dotyczących praw i obowiązków wynikających z ustawy o usługach płatniczych.
6. Decyzja w sprawie zwrotu kwoty transakcji posiadaczowi karty/użytkownikowi karty jest niezależna od banku.
7. Bank informuje posiadacza karty/użytkownika karty o decyzji akceptanta, w terminie 5 dni roboczych od dnia jej otrzymania; w przypadku stwierdzenia bezzasadności żądania zgłoszonego we wniosku o chargeback, kwota kwestionowanej transakcji nie jest zwracana.

E. Zastrzeżenie i blokowanie kart

§ 82

1. Karta może zostać zastrzeżona przez:
 - 1) bank - zgodnie z postanowieniami § 85,
 - 2) posiadacza karty/ użytkownika karty,
 - 3) Przedstawiciela ustawowego małoletniego.
2. Na wniosek posiadacza rachunku bank może zastrzec wszystkie karty wydane do rachunku.
3. Użytkownik może zablokować i odblokować kartę w aplikacji mobilnej, w bankowości internetowej oraz placówce banku.

§ 83

1. W przypadku utraty, kradzieży, przywłaszczenia albo nieuprawnionego użycia karty, lub nieuprawnionego dostępu do karty, posiadacz karty/użytkownik karty powinien niezwłocznie telefonicznie zastrzec kartę, podając swoje dane personalne.
2. Zastrzeżenia karty można dokonać:
 - 1) na Call Center,
 - 2) aplikacji mobilnej
 - 3) bankowości internetowej
 - 4) w placówce banku.
3. Zastrzeżenie, o którym mowa w ust. 1, dokonane jest do końca terminu ważności karty, powodując brak możliwości dalszego posługiwania się kartą.
4. Po dokonaniu zastrzeżenia utraconej karty, posiadacz rachunku może wystąpić o wydanie nowej karty.

§ 84

Posiadacz karty/użytkownik karty nie może posługiwać się kartą zastrzeżoną, o utracie której powiadomił bank, a odzyskaną kartę należy zniszczyć.

§ 85

1. Bank ma prawo zastrzec/zablokować kartę w przypadku:
 - 1) z uzasadnionych przyczyn związanych z bezpieczeństwem karty, w tym przypadku podejrzenia popełnienia przestępstwa lub zagrożenia dla

- bezpieczeństwa tzn. podejrzenia, że informacje zawarte na karcie zostały lub mogły zostać pozyskane przez osoby nieuprawnione,
- 2) uzasadnionego podejrzenia użycia karty przez osoby nieuprawnione,
 - 3) umyślnego doprowadzenia do nieautoryzowanej transakcji płatniczej przez użytkownika,
 - 4) uzasadnionego podejrzenia, że karta może zostać lub została wykorzystana przez posiadacza w sposób niezgodny z regulaminem.
2. Ponadto Bank zastrzega kartę w przypadku wygaśnięcia lub rozwiązania umowy.
 3. Bank informuje telefonicznie lub pisemnie posiadacza o zamiarze zastrzeżenia/zablokowania karty z powodów określonych w ust. 1 pkt 1 i 2, przed jej zastrzeżeniem/zablokowaniem, a jeżeli nie jest to możliwe – niezwłocznie po jej zastrzeżeniu/zablokowaniu, z zastrzeżeniem ust. 6.
 4. W sytuacji, o której mowa w ust. 1 pkt 1 i 2, na wniosek posiadacza, bank wydaje nową kartę.
 5. Bank odblokowuje kartę, jeżeli przestały istnieć podstawy do utrzymywania blokady.
 6. Bank nie przekazuje informacji o zastrzeżeniu, jeżeli przekazanie tej informacji byłoby nieuzasadnione ze względów bezpieczeństwa lub zabronione na mocy odrębnych przepisów.
 7. Bank może wysłać powiadomienie o autoryzacji transakcji co do której ma wątpliwości czy została zainicjowana przez użytkownika, w postaci wiadomości SMS na numer telefonu wskazany przez użytkownika do kontaktu w banku. O uruchomieniu tej usługi bank powiadomi użytkownika na stronie internetowej banku.
 8. Powiadomienie, o którym mowa w ust. 7 nie zwalnia użytkownika z obowiązku niezwłocznego poinformowania banku o wystąpieniu nieautoryzowanych transakcji, ani też nie ma wpływu na postanowienia regulaminu dotyczące odpowiedzialności z tytułu nieautoryzowanych transakcji.
 9. Powiadomienie, o którym mowa w ust. 7 niniejszego paragrafu jest nieodpłatne, a użytkownik, może telefonicznie lub pisemnie zgłosić w placówce banku rezygnację z otrzymywania powiadomień.

Rozdział 6. Elektroniczne kanały dostępu

A. Udostępnienie i warunki korzystania z elektronicznych kanałów dostępu § 86

1. Bank może świadczyć usługi użytkownikom w zakresie obsługi produktów i usług za pośrednictwem następujących elektronicznych kanałów dostępu:
 - 1) w ramach bankowości elektronicznej – usługi zapewniające dostęp do informacji o produktach i usługach posiadanych w banku oraz składanie dyspozycji:
 - a) bankowość internetowa (serwis internetowy) – dostęp i dyspozycje składane na komputerze lub urządzeniu mobilnym przy użyciu przeglądarki internetowej,
 - b) bankowość mobilna – dostęp i dyspozycje składane przy użyciu zaufanego urządzenia mobilnego, za pomocą aplikacji mobilnej,
 - 2) powiadomienie SMS (usługa SMS) – usługa polegająca na przekazywaniu komunikatów dotyczących rachunku płatniczego za pośrednictwem wiadomości SMS.
2. Bank umożliwia informacje o bankowości internetowej oraz usługach mobilnych z konsultantami banku poprzez Call Center.
3. Wykaz produktów i usług dostępnych za pośrednictwem elektronicznych kanałów dostępu oraz warunki korzystania z usług określa *Przewodnik miniaplikacji bankowości elektronicznej* publikowany na stronie internetowej banku; *Przewodnik miniaplikacji bankowości elektronicznej* stanowi instrukcję użytkownika zawierającą opis poszczególnych elektronicznych kanałów dostępu, wymagania techniczne dla każdego kanału i zasady prawidłowego posługiwania się tymi kanałami przez klienta.
4. Informacje dotyczące aktualnej oferty usług dostępnych w aplikacji mobilnej SGB Mobile opisane są w Regulaminie korzystania z aplikacji mobilnej SGB Mobile, oraz Regulaminie korzystania z aplikacji mobilnej w Banku Spółdzielczym we Wschowie zamieszczonym na stronie internetowej banku.

§ 87

1. Elektroniczne kanały dostępu mogą być udostępnione w przypadku posiadania przez klienta rachunku oszczędnościowo-rozliczeniowego, rachunku oszczędnościowego, rachunku w walutach wymienialnych albo podstawowego rachunku płatniczego
2. Bank umożliwi otwarcie rachunku oszczędnościowego lub rachunku walutowego w bankowości elektronicznej gdy klient ma podpisaną umowę ramową.
3. Bank nie udostępnia usług bankowości elektronicznej do SKO.
4. Użytkownikiem systemu korzystającym z elektronicznych kanałów dostępu może być posiadacz, współposiadacz rachunku oraz pełnomocnik, któremu udzielono pełnomocnictwa stałego. Młodzień korzysta z elektronicznych kanałów dostępu na podstawie zgody przedstawiciela ustawowego, w ramach zawartej z bankiem umowy.
5. Posiadacz rachunku może wnioskować o udostępnienie kolejnych usług, zmianę warunków świadczonych tych produktów lub usług i zawierać umowy za pośrednictwem elektronicznych kanałów dostępu, o ile taki sposób zawierania umów został udostępniony przez bank; szczegółowe zasady składania oświadczeń woli przez użytkownika oraz bank dotyczących zawarcia umowy lub zmiany jej warunków za pośrednictwem elektronicznych kanałów dostępu, określone są w § 91; informacje o ofercie oraz dostępnych sposobach zawierania umów zawarte są na stronie internetowej banku oraz w *Przewodnikach miniaplikacji bankowości elektronicznej*.
6. Bank udostępnia Platformę Walutową dla użytkownika, zasady świadczenia usługi Platformy Walutowej w ramach usługi bankowości elektronicznej stanowi **załącznik nr 6** do regulaminu.

§ 88

1. Użytkownik uzyskuje dostęp do bankowości elektronicznej za pomocą indywidualnych danych uwierzytelniających, z zastrzeżeniem § 93.
2. Użytkownik systemu, który posiada jednocześnie uprawnienia do dysponowania rachunkami należącymi do różnych posiadaczy rachunków, zobowiązany jest do posługiwania się tymi samymi indywidualnymi danymi uwierzytelniającymi dla poszczególnych rachunków, z zastrzeżeniem ust. 3
3. Bank może umożliwić korzystanie z usługi przy użyciu tych samych indywidualnych danych uwierzytelniających:
 - 1) klientowi indywidualnemu, który jest posiadaczem rachunku i posiada pełnomocnictwo stałe do rachunku innego klienta indywidualnego,
 - 2) posiadaczowi rachunku prowadzemu jednoosobową działalność gospodarczą, który jest równocześnie posiadaczem rachunku jako klient indywidualny lub posiada pełnomocnictwo stałe do rachunku innego klienta.
4. Określone przez bank standardowe limity pojedynczej transakcji oraz limity wszystkich transakcji w ciągu dnia w bankowości elektronicznej podane są w **załączniku nr 5** do niniejszego regulaminu.
5. Bank może określić inną wysokość limitów, o których mowa w ust. 4.
6. Użytkownik, a w przypadku osób, które nie ukończyły 18 roku życia przedstawiciel ustawowy, może wnioskować o indywidualne ustalenie limitów, o których mowa w ust. 4.

§ 89

1. Bank uruchamia usługę i aktywuje odpowiedni elektroniczny kanał dostępu w terminie określonym w umowie.
2. Korzystanie przez użytkownika systemu z usługi możliwe jest po aktywowaniu elektronicznych kanałów dostępu.
3. Wymagania techniczne dla każdego z kanałów określone są w *Przewodnikach miniaplikacji bankowości elektronicznej*, udostępnionym na stronie internetowej banku; w zakresie korzystania z usługi zastosowanie mają również postanowienia § 72 ust. 13, dotyczące bezpieczeństwa transakcji dokonywanych w internecie.
4. Użytkownik jest zobowiązany:
 - 1) korzystać z elektronicznych kanałów zgodnie z umową i Regulaminem oraz *Przewodnikiem miniaplikacji bankowości elektronicznej*;

- 2) zabezpieczyć otrzymane indywidualne dane uwierzytelniające przed dostępem osób trzecich i zapewnić ich poufność,
 - 3) do zainstalowania na urządzeniu, z którego korzysta użytkownik, legalnego oprogramowania systemowego oraz antywirusowego,
 - 4) do pobierania aplikacji mobilnej w sposób wskazany przez bank za pośrednictwem strony internetowej banku,
 - 5) dokonywać aktualizacji zainstalowanego na urządzeniu, z którego korzysta użytkownik, legalnego oprogramowania systemowego oraz antywirusowego,
 - 6) przestrzegać zasad bezpiecznego korzystania z bankowości elektronicznej wskazanych na stronie internetowej banku do autoryzacji bankowości elektronicznej.
5. Warunkiem korzystania z usługi przez użytkownika systemu jest obsługa plików *cookies* w przeglądarce internetowej, które są konieczne do utrzymania aktywnej sesji po zalogowaniu do bankowości elektronicznej; szczegółowe informacje dotyczące wszystkich stosowanych przez bank rodzajów plików *cookies* oraz celu ich wykorzystywania dostępne są na stronie internetowej banku.

§ 90

1. Użytkownik ma obowiązek korzystać z elektronicznych kanałów dostępu zgodnie z umową, regulaminem i *Przewodnikami miniaplikacji bankowości elektronicznej*. Użytkownik ma obowiązek zabezpieczyć otrzymane indywidualne dane uwierzytelniające przed dostępem osób trzecich i zapewnić ich poufność.
2. Z chwilą otrzymania indywidualnych danych uwierzytelniających, użytkownik systemu podejmuje niezbędne środki służące zapobieżeniu naruszenia indywidualnych danych uwierzytelniających. Ze względów bezpieczeństwa poszczególnych danych nie wolno ich przechowywać razem ze sobą.
3. Bank zapewnia użytkownikowi systemu należyty ochronę indywidualnych danych uwierzytelniających. Indywidualne dane uwierzytelniające są dostępne wyłącznie dla użytkownika systemu uprawnionego do korzystania z nich.

B. Dyspozycje składane za pośrednictwem elektronicznych kanałów dostępu

§ 91

1. Wszelkie oświadczenia woli, w tym dotyczące zawarcia umowy i zmiany jej warunków, składane wobec banku przez użytkownika systemu w postaci elektronicznej będą ważne i wiążące pod względem prawnym dla posiadacza rachunku i banku, jeżeli przy użyciu indywidualnych danych uwierzytelniających dokonana została poprawna identyfikacja użytkownika systemu składającego oświadczenie woli, z zastosowaniem wymaganych przez bank metod uwierzytelniania.
2. Użytkownik składa oświadczenie woli zawarcia umowy w postaci elektronicznej, zrównanej z formą pisemną zgodnie z art. 7 ustawy Prawo bankowe, z wykorzystaniem indywidualnych danych uwierzytelniających.
3. Do zawierania umów rachunku za pośrednictwem elektronicznych kanałów dostępu mają odpowiednio zastosowanie ogólne zasady dotyczące zawierania umów, określone w § 7 regulaminu.

§ 92

1. Do dysponowania rachunkami za pośrednictwem elektronicznych kanałów dostępu mają zastosowanie ogólne zasady dotyczące dysponowania rachunkami określone w Rozdziale 2, dotyczące poszczególnych rodzajów rachunków o, których mowa w Rozdziale 4” z uwzględnieniem postanowień § 93-96 oraz sposobu posługiwania się danym elektronicznym kanałem dostępu opisanym w *Przewodnikach miniaplikacji bankowości elektronicznej*.
2. Bank umożliwi w elektronicznych kanałach dostępu:
 - 1) składanie wniosku o wypłatę świadczenia wychowawczego w ramach Programu Rodzina 500+ wraz z załącznikami oraz Dobry start (300+) dostępność usługi uzależniona jest od współpracy z Ministerstwem Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej,
 - 2) składanie innych wniosków udostępnionych przez bank,
 - 3) wymianę walut na Platformie Walutowej użytkownikom systemu, którym bank udostępnił usługę,

- 4) otwarcie rachunku oszczędnościowego lub rachunku walutowego, jeśli klient ma podpisaną umowę ramową.
3. Bank świadczy usługę oferowaną przez integratorów płatności internetowych, którzy inicjują płatność w formie przelewów typu pay by link we współpracy z bankiem, przy czym:
 - 1) integratorem płatności internetowych jest podmiot świadczący usługi sklepom internetowym lub innym podmiotom prowadzącym sprzedaż towarów lub usług, polegające na udostępnieniu im możliwości przyjmowania płatności od ich klientów za pomocą przelewów typu pay by link,
 - 2) przelew typu pay by link jest realizowany przez klienta dokonującego zapłaty za zakupy w sklepach internetowych lub u innych podmiotów prowadzących sprzedaż towarów lub usług za pośrednictwem integratorów płatności internetowych.
4. Zgody na wykonanie transakcji płatniczej użytkownik systemu może udzielić również za pośrednictwem dostawcy świadczącego usługę inicjowania transakcji płatniczej.
5. W przypadku inicjowania transakcji przez dostawcę świadczącego usługę inicjowania transakcji płatniczej lub przez odbiorcę lub za jego pośrednictwem, posiadacz rachunku nie może odwołać zlecenia płatniczego po udzieleniu dostawcy świadczącemu usługę inicjowania transakcji zgody na zainicjowanie transakcji albo po udzieleniu odbiorcy zgody na wykonanie transakcji.

§ 93

1. Wszelkie dyspozycje i zlecenia płatnicze w bankowości elektronicznej użytkownik systemu składa bankowi w postaci elektronicznej, po jego uwierzytelnieniu, w sposób umożliwiający bankowi jego identyfikację i zapoznanie się z treścią dyspozycji; wyżej wymienione dyspozycje spełniają wymagania formy pisemnej w zakresie, w jakim mają związek z czynnościami bankowymi, przy czym wybrane dyspozycje złożone przez małoletniego, który nie ukończył 13 roku życia są realizowane po ich zatwierdzeniu w bankowości mobilnej przez przedstawiciela ustawowego – o ile bank udostępni taką funkcjonalność.
2. Po złożeniu dyspozycji lub zlecenia płatniczego w bankowości elektronicznej, użytkownik systemu dokonuje ich autoryzacji przy użyciu indywidualnych danych uwierzytelniających, z zastosowaniem wymaganych przez bank metod uwierzytelniania, z zastrzeżeniem ust. 1 i 3.
3. Bank stosuje silne uwierzytelnianie w przypadku, gdy użytkownik systemu:
 - 1) uzyskuje dostęp do swojego rachunku w trybie on-line,
 - 2) inicjuje transakcję płatniczą,
 - 3) przeprowadza za pomocą kanału zdalnego czynność, która może wiązać się z ryzykiem oszustwa związanego z wykonywanymi usługami płatniczymi lub innych nadużyć,za wyjątkiem sytuacji nie wymagających silnego uwierzytelnienia wskazanych w ust. 4.
4. Bank może nie stosować silnego uwierzytelniania w następujących przypadkach:
 - 1) dostępu użytkownika systemu do jednej z wymienionych niżej pozycji w trybie online lub do obu tych pozycji bez ujawniania szczególnie chronionych danych dotyczących płatności:
 - a) salda rachunku;
 - b) transakcji płatniczych przeprowadzonych w ciągu ostatnich 90 dni za pośrednictwem rachunku, z zastrzeżeniem ust. 5,
 - 2) inicjowania transakcji, której odbiorca znajduje się na liście zaufanych odbiorców utworzonej uprzednio przez użytkownika systemu przy zastosowaniu silnego uwierzytelniania,
 - 3) inicjowania kolejnych transakcji należących do serii transakcji cyklicznych, opiewających na tę samą kwotę na rzecz tego samego odbiorcy pod warunkiem, że utworzenie, zmiana lub zainicjowanie pierwszej transakcji cyklicznej odbyło się przy zastosowaniu silnego uwierzytelniania,

- 4) jeżeli użytkownik systemu inicjuje transakcję płatniczą w sytuacji, gdy płatnik i odbiorca są tą samą osobą fizyczną lub prawną i oba rachunki płatnicze są prowadzone przez bank,
5. Bank stosuje silne uwierzytelnianie użytkownika, jeżeli spełniony jest którykolwiek z następujących warunków:
 - 1) użytkownik systemu uzyskuje dostęp do informacji określonych w ust. 4 pkt 1 lit. a) w trybie on-line po raz pierwszy;
 - 2) minęło więcej niż 90 dni odkąd użytkownik systemu po raz ostatni uzyskał dostęp do informacji określonych w ust. 4 pkt 1 lit. b) w trybie online oraz odkąd ostatni raz zastosowano silne uwierzytelnianie użytkownika systemu.
6. Jeśli użytkownik systemu inicjuje elektroniczną transakcję płatniczą z wykorzystaniem połączenia z siecią Internet lub za pośrednictwem środków, które mogą być wykorzystywane na odległość, bank stosuje silne uwierzytelnianie użytkownika systemu obejmujące elementy, które dynamicznie łączą transakcję płatniczą z określoną kwotą transakcji oraz określonym odbiorcą.
7. Bank zastrzega sobie prawo kontaktowania się z posiadaczem rachunku w celu realizacji zlecenia płatniczego. W przypadku dokonania przez bank blokady zlecenia płatniczego, bank kontaktuje się telefonicznie z klientem celem potwierdzenia złożenia takiego zlecenia. Brak takiego potwierdzenia lub negatywna weryfikacja klienta powoduje, że zlecenie płatnicze nie zostanie zrealizowane.
8. Dostęp użytkownika systemu do serwisu internetowego następuje poprzez podanie identyfikatora użytkownika albo kod QR oraz udostępnionych użytkownikowi indywidualnych danych uwierzytelniających, o których mowa w ust. 9.
9. Dostęp i autoryzacja dyspozycji składanych za pośrednictwem serwisu internetowego odbywa się, po zalogowaniu do serwisu internetowego, poprzez użycie następujących indywidualnych danych uwierzytelniających:
 - 1) aplikacji mobilnej Tokena mobilnego i PIN-u do Tokena mobilnego; wymogi oraz zasady dotyczące instalacji Tokena mobilnego na urządzeniu mobilnym i sposób jego aktywacji przez użytkownika opisane są w *Przewodnikach miniaplikacji bankowości elektronicznej*, lub
 - 2) hasła stałego i kodu SMS, z zastrzeżeniem ust. 10.
10. Hasło stałe, o którym mowa w ust. 9 pkt 2) jest nadawane przez użytkownika, po przesłaniu przez bank (podczas procesu pierwszego logowania lub podczas odblokowywania dostępu do bankowości internetowej) hasła tymczasowego. Bank określa w *Przewodnikach miniaplikacji bankowości elektronicznej* zasady tworzenia hasła stałego (składniki hasła stałego).
11. Jeżeli użytkownik, podczas procesu logowania się do bankowości internetowej doda urządzenie, z którego loguje się do bankowości internetowej jako urządzenie zaufane, kolejne logowania z tego urządzenia do bankowości internetowej przeglądarce nie będą wymagały dodatkowego uwierzytelnienia użytkownika za pomocą kodów SMS. Urządzeniem zaufanym może być np. prywatny komputer, smartfon lub tablet z którego korzysta wyłącznie użytkownik. Bank podczas procesu logowania weryfikuje określone cechy tego urządzenia.
12. Użytkownik w dowolnym momencie ma możliwość poprzez bankowość internetową usunięcia swojego urządzenia zaufanego, a każde kolejne logowanie do bankowości internetowej będzie wymagało dodatkowego potwierdzenia w postaci kodów otrzymywanych poprzez wiadomości SMS.
13. Autoryzacja dokonana przez użytkownika jest równoznaczna z poleceniem bankowi dokonania określonej czynności i stanowi podstawę jej dokonania.
14. Bank przesyła kody autoryzacyjne wykorzystywane przy stosowanych metodach uwierzytelniania na numer telefonu komórkowego, który użytkownik systemu wskazał w umowie, karcie informacyjnej lub pełnomocnictwie.
15. Bank może wprowadzić, wycofać oraz zmienić rodzaj stosowanych indywidualnych danych uwierzytelniających poprzez udostępnienie ich użytkownikowi systemu oraz zawiadomienie użytkownika systemu o dokonanej zmianie; informacja o stosowanych rodzajach indywidualnych danych uwierzytelniających jest zamieszczona w *Przewodniku miniaplikacji bankowości elektronicznej* oraz na stronie internetowej banku.

16. Użytkownik może zmienić stosowaną metodę autoryzacji na inną metodę w placówce banku lub poprzez elektroniczne kanały dostępu w przypadku udostępnienia przez bank takiej możliwości.

§ 94

Jeżeli z postanowień umowy, regulaminu lub obowiązujących przepisów prawa nie wynika nic innego, chwilą złożenia przez użytkownika systemu oświadczenia w postaci elektronicznej, w szczególności złożenia dyspozycji lub dokonania jakiegokolwiek czynności faktycznej, jest moment zarejestrowania odpowiednich danych w bankowości elektronicznej i przyjęcia tego oświadczenia przez serwer banku.

§ 95

1. Realizacja dyspozycji składanych za pośrednictwem bankowości elektronicznej odbywa się na drodze elektronicznej, przy czym użytkownik systemu zobowiązuje się do stosowania zasad autoryzacji obowiązujących dla tego elektronicznego kanału dostępu.
2. Autoryzowane zlecenie płatnicze nie może być odwołane, za wyjątkiem sytuacji o których mowa w § 29 ust. 5.

§ 96

1. Przyjęcie do realizacji dyspozycji złożonej za pośrednictwem elektronicznych kanałów dostępu bank potwierdza w formie informacji wysyłanej za pośrednictwem tego kanału.
2. W przypadku nieprzyjęcia przez bank dyspozycji złożonej za pośrednictwem elektronicznych kanałów dostępu z powodu:
 - 1) jej niekompletności,
 - 2) złożenia dyspozycji sprzecznych ze sobą,
 - 3) podania nieprawidłowego numeru rachunku odbiorcy,
 - 4) braku środków pieniężnych dla realizacji dyspozycji lub
 - 5) innych okoliczności uniemożliwiających jej przyjęcie przez bank, użytkownik systemu otrzyma za pośrednictwem danego kanału dostępu informację o fakcie i przyczynie niezrealizowania dyspozycji w formie właściwej dla danego elektronicznego kanału dostępu lub od pracownika placówki banku.

C. Korzystanie z elektronicznych kanałów dostępu

§ 97

Za pośrednictwem elektronicznych kanałów dostępu użytkownik uzyskuje dostęp do wszystkich rachunków otwartych przed dniem aktywowania usługi oraz do rachunków otwartych w terminie późniejszym, chyba że posiadacz rachunku zawniósł o ograniczony dostęp do rachunków za pośrednictwem elektronicznych kanałów dostępu.

D. Ograniczenia w korzystaniu z elektronicznych kanałów dostępu

§ 98

1. Bank jest zobowiązany zablokować dostęp do systemu serwisu internetowego, umożliwiając tym samym wykonanie transakcji, w jednym z następujących przypadków:
 - 1) złożenia przez użytkownika systemu dyspozycji zablokowania dostępu do serwisu internetowego,
 - 2) złożenia przez użytkownika dyspozycji dezaktywacji Tokena mobilnego,
 - 3) kolejnego pięciokrotnego wpisania nieprawidłowego PIN do Tokena mobilnego lub hasła stałego (maskowanego) lub SMS kodu lub PIN-u do autoryzacji dyspozycji.
2. Bank ma prawo częściowo ograniczyć lub zablokować dostęp do serwisu internetowego i/lub czasowo zablokować wykonanie dyspozycji w następujących przypadkach:
 - 1) uzasadnionych przyczyn związanych z bezpieczeństwem dostępu do serwisu internetowego i indywidualnych danych uwierzytelniających, w tym przypadku podejrzenia popełnienia przestępstwa na szkodę użytkownika,
 - 2) umyślnego doprowadzenia do nieautoryzowanej transakcji płatniczej przez użytkownika lub uzasadnionego podejrzenia, że użytkownik będzie posługiwał się dostępem w sposób niezgodny z regulaminem,

- 3) korzystania przez użytkownika z serwisu internetowego niezgodnie z zasadami bezpieczeństwa lub w sposób zagrażający bezpieczeństwu korzystania z serwisu internetowego,
 - 4) dokonywania czynności konserwacyjnych serwisu internetowego lub innych systemów teleinformatycznych związanych z wykonywaniem umowy, o czym bank z wyprzedzeniem poinformuje klienta na stronie internetowej banku,
 - 5) dokonywania czynności mających na celu usunięcie awarii, usterek lub nieprawidłowości działania w serwisie internetowym lub innych systemów teleinformatycznych związanych z wykonywaniem umowy,
 - 6) wymiany stosowanych indywidualnych danych uwierzytelniających, o czym bank z wyprzedzeniem poinformuje klienta pisemnie lub na stronie internetowej banku,
 - 7) w sytuacji, gdy zachodzi podejrzenie, że posiadacz/pełnomocnik wykorzystuje lub ma zamiar wykorzystać działalność banku w celu ukrycia działań przestępczych lub dla celów mających związek z przestępstwem o charakterze skarbowym, ekonomicznym, gospodarczym lub terrorystycznym,
 - 8) w sytuacji, gdy zachodzi podejrzenie, że posiadacz/pełnomocnik wykorzystuje rachunek do wprowadzania do obrotu wartości majątkowych pochodzących z nielegalnych lub nieujawnionych źródeł oraz finansowania terroryzmu.
3. Bank może uchylić ograniczenie albo blokadę dostępu do serwisu internetowego w przypadku, o którym mowa w ust. 2 pkt 1, jeżeli na wniosek złożony przez posiadacza rachunku lub pełnomocnika stałego w sposób określony w ust. 4. Bank dokonuje oceny zasadności uchylecia ograniczenia albo blokady dostępu do serwisu internetowego. W przypadku takiej zasadności bank wydaje użytkownikowi systemu nowe indywidualne dane uwierzytelniające lub dokonuje uchylecia ograniczenia lub blokady przy zachowaniu dotychczasowych danych uwierzytelniających.
 4. W przypadku, o których mowa w ust. 2 pkt 1 uchylene:
 - 1) ograniczenia lub blokady dostępu do serwisu internetowego może nastąpić na podstawie telefonicznej lub złożonej w dowolnej placówce banku dyspozycji klienta.
 - 2) czasowej blokady dyspozycji następuje po telefonicznym lub pisemnym kontakcie pracownika banku z klientem i po potwierdzeniu przez klienta złożonej dyspozycji.
 5. Z zastrzeżeniem ust. 6, bank informuje posiadacza rachunku o zamiarze zablokowania indywidualnych danych uwierzytelniających w przypadkach określonych w ust. 2 pkt 1 i 3, przed ich zablokowaniem, a jeżeli nie jest to możliwe – niezwłocznie po zablokowaniu telefonicznie.
 6. Bank nie przekazuje informacji o zablokowaniu, jeżeli przekazanie tej informacji byłoby nieuzasadnione ze względów bezpieczeństwa lub zabronione na mocy odrębnych przepisów.
 7. W przypadkach, o których mowa w ust. 2 pkt 4 i 5 ograniczenie lub blokada dostępu do serwisu internetowego i/lub czasowa blokada dyspozycji następuje przez możliwe krótki okres niezbędny do usunięcia przyczyny ograniczenia lub blokady.

E. Blokowanie i zastrzeżenie dostępu do serwisu internetowego § 99

1. Dostęp do serwisu internetowego oraz możliwość posługiwania się indywidualnymi danymi uwierzytelniającymi może zostać zablokowane przez:
 - 1) bank- zgodnie z postanowieniami § 101,
 - 2) użytkownika systemu,
 - 3) Przedstawiciela ustawowego małoletniego.
2. Na wniosek posiadacza rachunku/pełnomocnika bank może zablokować dostęp do serwisu internetowego uniemożliwiając jednocześnie możliwość dokonania transakcji.
3. Użytkownik może samodzielnie dokonać:

- 1) blokady dostępu do bankowości elektronicznej (zastrzeżenie dostępu) wówczas nie będzie mógł przeprowadzać transakcji w elektronicznych kanałach dostępu oraz aplikacji mobilnej.
- 2) odblokowania dostępu do bankowości internetowej w przypadku wpisania błędnego hasła stałego (maskowanego).

§ 100

1. W przypadku utraty, kradzieży, przywłaszczenia albo nieuprawnionego użycia indywidualnych danych uwierzytelniających lub nieuprawnionego dostępu do serwisu internetowego jego użytkownik/przedstawiciel ustawowy małoletniego powinien go niezwłocznie zastrzec telefonicznie lub w placówce banku, podając swoje dane personalne.
2. Zastrzeżenia, o którym mowa w ust. 1, można dokonywać w placówce banku oraz za pośrednictwem Call Center lub pod innymi numerami telefonów wskazanymi i aktualizowanymi przez bank w komunikacie zamieszczonym w placówkach banku lub na stronie internetowej banku.
3. Bank ma prawo zmiany numerów telefonów, pod którymi dokonywane są zastrzeżenia i blokowanie dostępu do serwisu internetowego, o czym, bank powiadomi użytkownika systemu w formie komunikatu przekazanego za pośrednictwem właściwego elektronicznego kanału dostępu oraz na stronie internetowej banku.
4. Zastrzeżenie, o którym mowa w ust. 1, nie może być odwołane i powoduje niemożność dalszego dostępu do serwisu internetowego.
5. W przypadku utraty indywidualnych danych uwierzytelniających oraz ich zastrzeżenia, posiadacz rachunku lub działający w jego imieniu przedstawiciel ustawowy może wystąpić z wnioskiem o wydanie nowych indywidualnych danych uwierzytelniających.
6. W przypadku utraty, kradzieży, przywłaszczenia lub stwierdzenia nieuprawnionego użycia telefonu komórkowego, który jest oznaczony jako telefon do autoryzacji lub zmiany numeru telefonu do autoryzacji, użytkownik powinien go niezwłocznie zastrzec telefonicznie lub w placówce banku podając swoje dane personalne.
7. W przypadku, gdy użytkownik chce zmienić dotychczasowe dane niezbędne do otrzymywania kodów autoryzacyjnych SMS na nowe dane konieczne jest złożenie stosownej dyspozycji w placówce banku.

§ 101

1. Bank ma prawo do zastrzeżenia indywidualnych danych uwierzytelniających:
 - 1) w przypadku wygaśnięcia lub rozwiązania umowy;
 - 2) z uzasadnionych przyczyn związanych z bezpieczeństwem indywidualnych danych uwierzytelniających tzn. powzięciem informacji o wejściu w ich posiadanie osób nieuprawnionych,
 - 3) w związku z podejrzeniem nieuprawnionego użycia indywidualnych danych uwierzytelniających lub umyślnego doprowadzenia do nieautoryzowanej transakcji płatniczej.
2. Z zastrzeżeniem ust. 3 bank informuje posiadacza o zamiarze zastrzeżenia indywidualnych danych uwierzytelniających, w przypadkach określonych w ust. 1 pkt 2 i 3, przed ich zastrzeżeniem, a jeżeli nie jest to możliwe – niezwłocznie po jego zastrzeżeniu telefonicznie.
3. Bank nie przekazuje informacji o zastrzeżeniu, jeżeli przekazanie tej informacji byłoby nieuzasadnione ze względów bezpieczeństwa lub zabronione na mocy odrębnych przepisów.

F. Udostępnianie informacji na potrzeby inicjowania transakcji płatniczych, usług inicjowania transakcji płatniczych i usług dostępu do informacji o rachunku. Potwierdzenie dostępności środków na rachunku.

§ 102

1. Bank może udostępnić dostawcy świadczącemu usługi dostępu do informacji o rachunku, na podstawie wyrażonej przez użytkownika systemu korzystającego z serwisu internetowego zgody na dostęp do informacji o rachunku oraz transakcjach na tym rachunku.
2. Dostęp do informacji o rachunku, o którym mowa w ust. 1 jest również możliwy w przypadku dostawców inicjujących transakcję płatniczą dla użytkowników systemu korzystających z serwisu internetowego.

3. Bank na wniosek dostawcy wydającego instrumenty płatnicze oparte na karcie płatniczej, niezwłocznie potwierdza dostępność na rachunku płatniczym posiadacza rachunku kwoty niezbędnej do wykonania transakcji płatniczej realizowanej w oparciu o tę kartę w jeżeli:

- 1) rachunek płatniczy płatnika (użytkownika systemu) jest dostępny on-line w momencie występowania z wnioskiem oraz
 - 2) użytkownik systemu udzielił bankowi zgody na udzielanie odpowiedzi na wnioski dostawcy wydającego instrumenty płatnicze oparte na karcie płatniczej, dotyczące potwierdzenia, że kwota odpowiadająca kwocie określonej w transakcji płatniczej, realizowanej w oparciu o tę kartę, jest dostępna na rachunku płatniczym posiadacza rachunku oraz
 - 3) zgoda, o której mowa w pkt 2, została udzielona przed wystąpieniem z pierwszym wnioskiem dotyczącym potwierdzenia.
4. Dostawca wydający instrumenty płatnicze oparte na karcie płatniczej może wystąpić z wnioskiem, o którym mowa w ust. 3, jeżeli:
 - 1) użytkownik systemu udzielił temu dostawcy zgody na występowanie z wnioskiem, o którym mowa w ust. 3, oraz
 - 2) użytkownik serwisu internetowego zainicjował transakcję płatniczą realizowaną w oparciu o kartę płatniczą na daną kwotę przy użyciu instrumentu płatniczego opartego na tej karcie, wydanego przez danego dostawcę, oraz
 - 3) dostawca uwierzyłni siebie wobec banku przed złożeniem wniosku, o którym mowa w ust. 3, oraz w sposób bezpieczny porozumiewa się z bankiem.
 5. Potwierdzenie, o którym mowa w ust. 3, polega na udzieleniu odpowiedzi „tak” albo „nie” i nie obejmuje podania salda rachunku. Odpowiedzi nie przechowuje się ani nie wykorzystuje do celów innych niż wykonanie transakcji płatniczej realizowanej w oparciu o kartę płatniczą.
 6. Potwierdzenie, o którym mowa w ust. 3, nie umożliwia bankowi dokonania blokady środków pieniężnych na rachunku płatniczym płatnika.
 7. Użytkownik systemu może zwrócić się do banku o przekazanie mu danych identyfikujących dostawcę, o którym mowa w ust. 4, oraz udzielonej odpowiedzi, o której mowa w ust. 5.
 8. Bank może odmówić dostawcy świadczącemu usługę dostępu do informacji o rachunku lub dostawcy świadczącemu usługę inicjowania transakcji płatniczej dostępu do danego rachunku płatniczego z obiektywnie uzasadnionych i należyście udokumentowanych przyczyn związanych z nieuprawnionym lub nielegalnym dostępem do rachunku przez takiego dostawcę, w tym nieuprawnionym zainicjowaniem transakcji płatniczej. W takim przypadku bank w uzgodniony sposób informuje posiadacza rachunku o odmowie dostępu do rachunku i jej przyczynach. Informacja ta, o ile jest to możliwe, jest przekazywana posiadaczowi rachunku i przed odmową dostępu, a najpóźniej bezzwłocznie po takiej odmowie, nie później jednak niż w dniu roboczym następującym po dniu takiej odmowy, chyba że jej przekazanie nie byłoby wskazane z obiektywnie uzasadnionych względów bezpieczeństwa lub jest sprzeczne z odrębnymi przepisami. Bank umożliwia dostawcy świadczącemu usługę dostępu do informacji o rachunku oraz dostawcy świadczącemu usługę inicjowania transakcji płatniczej dostęp do rachunku płatniczego niezwłocznie po ustaniu przyczyn uzasadniających odmowę.

G. Cele oszczędnościowe/skarbonka w ramach usługi bankowości elektronicznej § 102a

1. Bank umożliwia otwarcie rachunku cele oszczędnościowe/skarbonka oraz późniejsze zarządzanie nimi w bankowości elektronicznej.
2. Wpłaty na rachunek cele oszczędnościowe/skarbonka mogą być realizowane zgodnie z dyspozycją klienta jako:
 - 1) stała kwota pobierana z rachunku raz w miesiącu,
 - 2) kwota zależna od wartości wydatków:
 - a) stały procent od każdej płatności przelewem,
 - b) zaokrąglane końcówki od każdej płatności przelewem,
 - 3) samodzielna wpłata/dopłata do rachunku cele oszczędnościowe/skarbonka.
3. Otwierając rachunek cele oszczędnościowe/skarbonka określa się do kiedy cel oszczędnościowy/skarbonka ma być realizowany.

4. W każdym czasie można przelać częściowo lub całkowicie środki zgromadzone na rachunku cele oszczędnościowe/skarbonka.
5. Rachunek cele oszczędnościowe/skarbonki jest nieoprocentowany.

Rozdział 7. Platforma Walutowa

§ 103

Zasady świadczenia usługi Platformy Walutowej w ramach usług bankowości elektronicznej stanowi załącznik nr 6 do niniejszego regulaminu.

Rozdział 8. Postanowienia końcowe

A. Reklamacje

§ 104

1. Posiadacz rachunku zobowiązany jest na bieżąco sprawdzać prawidłowość wykonania przez bank zleconych dyspozycji, w tym transakcji płatniczych.
2. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości związanych z realizacją przez bank zleconych dyspozycji niewykonania lub nienależytego wykonania zleceń, o których mowa w ust. 1, w tym stwierdzenia nieautoryzowanych transakcji lub posiadania zastrzeżeń dotyczących usług świadczonych przez bank w zakresie określonym regulaminem, posiadacz rachunku/użytkownik karty może złożyć reklamację.
3. Reklamacja winna być złożona niezwłocznie bezpośrednio po stwierdzeniu niezgodności w obciążeniu lub uznaniu rachunku lub powzięcia wiadomości o innym zdarzeniu dającym powód do złożenia reklamacji, z zastrzeżeniem ust.4.
4. Jeżeli reklamacja nie zostanie złożona w terminie 13 miesięcy od dnia obciążenia rachunku albo od dnia w którym transakcja płatnicza miała zostać wykonana roszczenia posiadacza rachunku z tytułu nieautoryzowanych, niewykonanych lub nienależytych wykonanych transakcji płatniczych wygasają, za wyjątkiem sytuacji gdy bank nie udostępnił informacji o transakcji płatniczej zgodnie z obowiązującymi przepisami.
5. Reklamacje wnoszone mogą być:
 - 1) w dowolnej placówce banku (papierowo lub ustnie do protokołu); adresy placówek banku znajdują się na stronie internetowej banku),
 - 2) telefonicznie przez Call Center banku (numery znajdują się na stronie internetowej banku),
 - 3) papierowo na adres dowolnej placówki banku (adresy placówek banku znajdują się na stronie internetowej banku),
 - 4) e-mailem (adres znajduje się na stronie internetowej banku) albo na adres do doręczeń elektronicznych, o którym mowa w § 2 pkt 1.
6. Reklamacje dotyczące transakcji dokonanych kartami płatniczymi winny być składane na obowiązującym w banku formularzu, przy czym reklamacje dotyczące każdej transakcji należy złożyć na oddzielnym formularzu.
7. Reklamacja klienta powinna zawierać:
 - 1) imię i nazwisko składającego reklamację, pesel,
 - 2) adres korespondencyjny,
 - 3) dokładny opis zdarzenia lub przedmiotu zastrzeżeń klienta,
 - 4) oczekiwany przez klienta stan po rozpatrzeniu zastrzeżeń,
 - 5) własnoręczny podpis składającego reklamację,
 - 6) numer telefonu w przypadku wyrażania przez klienta woli otrzymania odpowiedzi na reklamację za pośrednictwem poczty elektronicznej (e-mail),z zastrzeżeniem ust.8.
8. Reklamacja dotycząca transakcji płatniczych dokonanych kartami płatniczymi, oprócz danych zawartych w ust. 7 dodatkowo powinna zawierać:
 - 1) imię i nazwisko posiadacza karty/użytkownika karty,
 - 2) numer karty,
 - 3) numer rachunku, do którego wydano kartę,
 - 4) datę transakcji,
 - 5) kwotę transakcji,
 - 6) miejsce dokonania reklamowanej transakcji (nazwa placówki, miasto, państwo).
9. W przypadku stwierdzenia przez bank braku informacji wymaganych do rozpatrzenia reklamacji, bank zwraca się do klienta o ich uzupełnienie w formie w jakiej klient złożył reklamację.

10. Potwierdzenie złożenia reklamacji następuje na wniosek klienta w postaci uzależnionej od formy zgłoszenia:

- 1) przy reklamacji złożonej na piśmie lub ustnie w jednostce organizacyjnej banku, polega na sporządzeniu kopii reklamacji lub odpowiednio kopii protokołu dla klienta i opatrzeniu jej pieczętą imienną i podpisem pracownika przyjmującego oświadczenie klienta oraz datą przyjęcia,
 - 2) przy reklamacji złożonej drogą elektroniczną wysłanej e-mailem polega na przesłaniu zwrotnej informacji o przyjęciu zgłoszenia i rozpoczęciu procesu rozpatrywania wysłanej przez bank e-mailem,
 - 3) przy reklamacji na piśmie wysłanej przesyłką pocztową na adres jednostki organizacyjnej banku bądź zgłoszonej telefonicznie w formie ustnej poprzez kontakt z Call Center banku Spółdzielczego we Wschowie, polega na przesłaniu przez pracownika banku przyjmującego reklamację potwierdzenia na piśmie przyjęcia reklamacji na adres wskazany przez klienta,
 - 4) przy reklamacji złożonej na piśmie wysłanej na adres do doręczeń elektronicznych, o którym mowa w § 2 pkt 1 polega na przesłaniu przez bank zwrotnej informacji o przyjęciu zgłoszenia i rozpoczęciu procesu rozpatrywania z adresu do doręczeń elektronicznych, o którym mowa w § 2 pkt 1.
11. Odpowiedź na reklamację udzielona jest bez zbędnej zwłoki, jednak nie później niż w terminie:
 - 1) 15 dni roboczych od dnia otrzymania przez bank reklamacji, dotyczącej naruszenia praw i obowiązków wynikających z Ustawy o usługach płatniczych,
 - 2) 30 dni od dnia otrzymania przez bank reklamacji zawierającej zastrzeżenia inne niż wskazane w pkt 1.
 12. W szczególnie skomplikowanych przypadkach, uniemożliwiających rozpatrzenie reklamacji i udzielenia odpowiedzi w terminie o którym mowa w ust. 11, Bank poinformuje klienta o przyczynach opóźnienia, okolicznościach które muszą zostać ustalone oraz o przewidywanym terminie udzielenia odpowiedzi na złożoną reklamację, który nie może być dłuższy niż:
 - 1) 35 dni roboczych od dnia otrzymania przez bank reklamacji klienta, w przypadku reklamacji o których mowa w ust. 11 pkt 1,
 - 2) 60 dni od dnia otrzymania przez bank reklamacji, o których mowa w ust. 11 pkt 2.
 13. Za szczególnie skomplikowane przypadki, o których mowa w ust. 12 uznaje się konieczność uzyskania przez bank dodatkowych informacji od podmiotów trzecich współpracujących z bankiem niezbędnych do rozpatrzenia reklamacji, a w przypadku reklamacji dotyczących kart płatniczych - dodatkowej transakcje dokonane kartą poza granicami kraju lub wymagające uzyskania informacji od organizacji zajmujących się rozliczaniem transakcji wykonywanych przy użyciu kart płatniczych.
 14. W przypadku braku możliwości udzielenia odpowiedzi na złożoną reklamację w terminie określonym w ust. 11 bank przed upływem terminu do udzielenia odpowiedzi na reklamację:
 - 1) wyjaśnia przyczynę opóźnienia w rozpatrzeniu reklamacji,
 - 2) wyjaśnia okoliczności, które muszą zostać ustalone w celu rozpatrzenia sprawy,
 - 3) wskazuje przewidywany termin rozpatrzenia reklamacji i udzielenia odpowiedzi na złożoną reklamację, który nie może być dłuższy niż termin wskazany w ust. 12.
 15. Do zachowania terminu, o którym mowa w ust. 11 i ust. 12 wystarczy wysłanie odpowiedzi przed jego upływem również na adres do doręczeń elektronicznych klienta, a w przypadku udzielenia odpowiedzi na piśmie – nadanie w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu art. 3 pkt 13 ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe albo w placówce podmiotu zajmującego się doręczaniem korespondencji na terenie Unii Europejskiej.
 16. Odpowiedź na reklamację udzielana jest w takiej formie w jakiej bank otrzymał reklamację lub zgodnie z wnioskiem klienta, jeżeli we wniosku klient wskazał inny sposób udzielenia odpowiedzi. Odpowiedź na reklamację wysyłana jest:

- 1) listem poleconym lub adres do doręczeń elektronicznych klienta, o którym mowa w ustawie z dnia 18 listopada 2020 r., o doręczeniach elektronicznych,
 - 2) e-mailem w formie podpisanego elektronicznie pliku pdf, zaszyfrowanego hasłem; hasło do odczytania lub odsłuchania odpowiedzi, bank wysyła na numer telefonu, podany w formularzu reklamacji.
17. W przypadku nie podania przez klienta w reklamacji adresu korespondencyjnego oraz braku adresu w umowie zawartej z klientem, reklamacja pozostanie do odbioru w placówce banku w której została złożona.
 18. Udzielając odpowiedzi na reklamację bank bierze pod uwagę stan faktyczny istniejący w ostatnim dniu terminu na udzielenie odpowiedzi na reklamację - chyba że informacje i ewentualne dokumenty, jakimi dysponuje bank umożliwiają udzielenie odpowiedzi wcześniej.
 19. W przypadku, gdy zmianie ulegnie stan faktyczny, w oparciu o którym bank udzielił odpowiedzi na reklamację, bank ponownie rozpatruje reklamację, biorąc po uwagę zmieniony stan faktyczny, o ile zmiany nastąpiły na korzyść klienta.
 20. W przypadku osób małoletnich, reklamację w ich imieniu może złożyć przedstawiciel ustawowy, a w przypadku małoletnich powyżej 13 roku życia, także sam małoletni.

§ 105

1. Bank podlega nadzorowi Komisji Nadzoru Finansowego.
2. W razie sporu z bankiem klient może zwrócić się o pomoc do Miejskiego lub Powiatowego Rzecznika Konsumenta.
3. Od stanowiska zawartego w odpowiedzi na reklamację posiadacz rachunku/użytkownik karty może:
 - 1) odwołać się do Zarządu Banku Spółdzielczego, a w przypadku złożenia skargi na działalność Zarządu, do Rady Nadzorczej Banku, poprzez złożenie odwołania w formie i miejscu właściwej dla reklamacji,
 - 2) złożyć zapis na Sąd Polubowny przy Komisji Nadzoru Finansowego,
 - 3) skorzystać z instytucji Arbitra Bankowego przy Związku Banków Polskich,
 - 4) złożyć wniosek o rozpatrzenie sprawy do Rzecznika Finansowego,
 - 5) wystąpić z powództwem do właściwego miejscowo i rzeczowo sądu powszechnego.
4. Podmiotami uprawnionymi do prowadzenia postępowania w sprawie pozasądowego rozwiązywania sporów konsumenckich w rozumieniu ustawy z dnia 23 września 2016 r. o pozasądowym rozwiązywaniu sporów konsumenckich są:
 - 1) Rzecznik Finansowy, adres strony internetowej: www.rf.gov.pl,
 - 2) sąd Polubowny przy komisji Nadzoru Finansowego, adres strony internetowej: www.knf.gov.pl/regulacje/sad_Polubowny/index.jsp,
 - 3) Bankowy Arbitraż Konsumencki przy Związku Banków Polskich, adres strony internetowej: www.zbp.pl/dla-konsumentow/arbitr_bankowy/dzialalnosc.

B. Taryfa prowizji i opłat

§ 106

1. Za czynności związane ze świadczeniem usług określonych w umowie, bank pobiera opłaty i prowizje zgodnie z obowiązującą w banku taryfą, z której wyciąg bank wydaje posiadaczowi rachunku przy zawieraniu umowy.
2. Aktualna taryfa jest udostępniana w placówkach banku w formie komunikatu na tablicy ogłoszeń oraz w postaci elektronicznej na stronie internetowej banku.

C. Zasady odpowiedzialności banku

§ 107

1. Bank odpowiada, z zastrzeżeniem § 110, w przypadku wystąpienia nieautoryzowanej przez posiadacza rachunku/posiadacza karty/użytkownika karty/ użytkownika systemu transakcji.
2. W przypadku wystąpienia transakcji płatniczej, której użytkownik nie autoryzował, bank jest zobowiązany niezwłocznie, nie później jednak niż do końca dnia roboczego następującego po dniu stwierdzenia wystąpienia nieautoryzowanej transakcji, którą został obciążony rachunek, lub po dniu otrzymania stosownego zgłoszenia, przywrócić rachunek do stanu, jaki istniałby, gdyby transakcja nie miała miejsca, z zastrzeżeniem ust. 5; data

- waluty w odniesieniu do uznania rachunku nie może być późniejsza od daty obciążenia kwotą nieautoryzowanej transakcji płatniczej.
3. W przypadku gdy transakcja płatnicza jest inicjowana za pośrednictwem dostawcy świadczącego usługę inicjowania transakcji płatniczej, bank jest obowiązany niezwłocznie, nie później jednak niż do końca dnia roboczego następującego po dniu stwierdzenia wystąpienia nieautoryzowanej transakcji, którą został obciążony rachunek, lub po dniu otrzymania stosownego zgłoszenia, przywrócić rachunek do stanu, jaki istniałby, gdyby transakcja nie miała miejsca.
 4. Obowiązek banku, o którym mowa w ust. 1-2 nie dotyczy sytuacji:
 - 1) o których mowa w § 110,
 - 2) gdy bank ma uzasadnione i należycie udokumentowane podstawy, aby podejrzewać oszustwo i poinformuje o tym w formie pisemnej organy powołane do ścigania przestępstw.
 5. Jeżeli w zleceniu płatniczym, został wskazany nieprawidłowy unikatowy identyfikator odbiorcy, bank nie ponosi odpowiedzialności za niewykonanie lub wadliwe wykonanie transakcji płatniczej.
 6. Na zgłoszenie (płatnika), w przypadku o którym mowa w ust. 5, bank podejmuje działania określone w ustawie z dnia 19 sierpnia 2011 r. o usługach płatniczych, w celu odzyskania kwoty zrealizowanej transakcji płatniczej.
 7. Zgłoszenie, o którym mowa w ust. 6 powinno zostać złożone w sposób określony w § 104 ust. 5 i zawierać:
 - 1) imię i nazwisko posiadacza rachunku;
 - 2) adres korespondencyjny;
 - 3) dokładny opis transakcji płatniczej, o której mowa w ust. 5 (datę, walutę i kwotę transakcji, dane odbiorcy zlecenia, nieprawidłowy numer rachunku);
 - 4) własnoręczny podpis składającego zgłoszenie, jeżeli zostało złożone pisemnie lub za pomocą dokumentu.
 8. W terminie nie późniejszym niż 3 dni robocze od otrzymania zgłoszenia, o którym mowa w ust. 6 i 7, bank:
 - 1) jeżeli jednocześnie prowadzi rachunek odbiorcy transakcji płatniczej pisemnie zawiadamia odbiorcę o:
 - a) zgłoszeniu przez płatnika informacji o transakcji, o której mowa w ust. 5 i możliwości dokonania zwrotu kwoty tej transakcji na rachunek zwrotu banku bez pobierania od odbiorcy opłat,
 - b) obowiązku udostępnienia danych osobowych odbiorcy w celu umożliwienia dochodzenia kwoty zwrotu transakcji, o której mowa w ust. 5, jeżeli odbiorca nie dokona jej zwrotu w terminie, o którym mowa w ust. 9,
 - c) dniu upływu terminu do dokonania zwrotu, o którym mowa w ust. 9,
 - d) numerze rachunku zwrotu banku;
 - 2) nie prowadzi rachunku płatniczego odbiorcy – zwraca się do dostawcy odbiorcy o podjęcie działań w celu odzyskania kwoty transakcji płatniczej, o której mowa w ust. 5, przekazując jednocześnie posiadane informacje niezbędne do ich podjęcia.
 9. Jeżeli w ciągu miesiąca od złożenia zgłoszenia, o którym mowa w ust. 6 i 7, podjęte działania nie doprowadziły do odzyskania kwoty transakcji płatniczej, o której mowa w ust. 5, posiadacz rachunku (płatnik) może złożyć do banku pisemny wniosek (listownie lub osobiście w banku) o udostępnienie danych odbiorcy tej transakcji płatniczej; wniosek powinien zawierać informacje wskazane w ust. 7 oraz informację o złożeniu zgłoszenia, o którym mowa w ust. 7.
 10. Jeżeli bank jednocześnie prowadzi rachunek odbiorcy, w ciągu 3 dni roboczych, od otrzymania wniosku o którym mowa w ust. 9, udostępnia posiadaczowi rachunku (płatnikowi):
 - 1) imię i nazwisko lub nazwę odbiorcy;
 - 2) miejsce zamieszkania i adres albo siedzibę i adres odbiorcy.
 11. Jeżeli bank nie prowadzi rachunku odbiorcy kieruje żądanie o udostępnienie danych do dostawcy odbiorcy i przekazuje je posiadaczowi rachunku (płatnikowi) nie później niż w terminie 3 dni roboczych od dnia ich otrzymania od dostawcy odbiorcy.

12. Po otrzymaniu danych posiadacz rachunku (płatnik) może dochodzić zwrotu kwoty transakcji płatniczej, o której mowa w ust. 5 bezpośrednio od jej odbiorcy.
13. Informacje o sposobie załatwienia zgłoszenia, o którym mowa w ust. 6 i 7 oraz wniosku, o którym mowa w ust. 9, bank przesyła pisemnie.
14. Za odzyskanie środków pieniężnych, o których mowa w ust. 6, bank pobiera prowizję lub opłatę, zgodnie z taryfą.

§ 108

1. Bank ponosi wobec posiadacza rachunku odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie transakcji płatniczej, zainicjowanej przez posiadacza rachunku/posiadacza karty/użytkownika karty/użytkownika systemu/użytkownika lub za pośrednictwem dostawcy świadczącego usługę inicjowania transakcji płatniczej, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Bank może zwolnić się z odpowiedzialności:
 - 1) jeżeli wykaże brak powiadomienia przez posiadacza rachunku, w terminie 13 miesięcy od dnia obciążenia rachunku albo od dnia, w którym transakcja płatnicza miała zostać wykonana o nieautoryzowanych, niewykonanych lub nienależycie wykonanych transakcjach płatniczych;
 - 2) jeżeli wykaże nieprawidłowe podanie w zleceniu numeru rachunku w standardzie NRB lub IBAN;
 - 3) w przypadku zaistnienia siły wyższej lub postępowania zgodnie z odrębnymi, powszechnie obowiązującymi przepisami prawa;
 - 4) jeżeli udowodni, iż rachunek banku odbiorcy został uznany w pełnej wysokości oraz w terminie.
3. W przypadku, o którym mowa w ust. 2 pkt 4, bank odbiorcy ponosi wobec odbiorcy odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie transakcji płatniczej

§ 109

1. Jeżeli zlecenie płatnicze zostało zainicjowane przez odbiorcę lub złożone za jego pośrednictwem bank odbiorcy ponosi odpowiedzialność wobec odbiorcy za prawidłowe przekazanie zlecenia płatniczego do banku, zgodnie z ustawą o usługach płatniczych.
2. Bank ponosi wobec posiadacza rachunku odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie transakcji płatniczej w przypadku, gdy wpłata dokonana w banku na rachunek nie zostanie udostępniona na rachunku w tym samym dniu roboczym.
3. Bank ponosi odpowiedzialność wobec posiadacza rachunku w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania transakcji płatniczej za którą bank odbiorcy nie ponosi odpowiedzialności, zgodnie z ust. 1; w takim przypadku bank niezwłocznie zwraca posiadaczowi rachunku/płatnikowi kwotę niewykonanej lub nienależycie wykonanej transakcji płatniczej poprzez przywrócenie obciążonego rachunku do stanu, jaki istniałby gdyby nie miało miejsce niewykonanie lub nienależyte wykonanie transakcji płatniczej, z uwzględnieniem opłat i odsetek.

§ 110

1. Posiadacz rachunku odpowiada za skutki wynikłe z podania błędnego numeru rachunku, który zgodnie ze zleceniem płatniczym, ma być uznany lub obciążony bez względu na dostarczone inne informacje dodatkowe.
2. Posiadacz rachunku ponosi odpowiedzialność za autoryzowane transakcje płatnicze oraz inne autoryzowane operacje określone w umowie lub regulaminie dokonane przez osoby przez niego upoważnione działające jako użytkownicy oraz osoby, którym użytkownik udostępnił kartę, czek i lub ujawnił indywidualne dane uwierzytelniające.
3. Posiadacz rachunku obciążają nieautoryzowane transakcje płatnicze, do wysokości równowartości w walucie polskiej 50 euro, ustalonej przy zastosowaniu średniego kursu ogłaszanego przez NBP obowiązującego w dniu wykonania transakcji płatniczej, jeśli nieautoryzowana transakcja jest skutkiem:
 - 1) posłużenia się utraconym lub skradzionym instrumentem płatniczym; lub
 - 2) przywłaszczenia instrumentu płatniczego.
4. Zasad odpowiedzialności posiadacza rachunku określonych w ust. 3 nie stosuje się w przypadku gdy:

- 1) posiadacz rachunku/posiadacz karty/użytkownik karty/użytkownik systemu nie miał możliwości stwierdzenia utraty, kradzieży lub przywłaszczenia instrumentu płatniczego przed wykonaniem transakcji płatniczej, z wyjątkiem przypadku gdy posiadacz karty/użytkownik karty/użytkownik systemu działał umyślnie lub
- 2) utrata instrumentu płatniczego przed wykonaniem transakcji płatniczej została spowodowana działaniem lub zaniechaniem ze strony pracownika, agenta lub oddziału banku lub dostawcy usług technicznych świadczonych na rzecz banku w celu wspierania świadczenia usług płatniczych
5. Posiadacz rachunku odpowiada za nieautoryzowane transakcje w pełnej wysokości, jeżeli posiadacz karty/użytkownik karty/użytkownik systemu/użytkownik doprowadził do nich umyślnie albo w wyniku umyślnego lub będącego skutkiem rażącego niedbalstwa naruszenia przez posiadacza karty/użytkownika karty/użytkownika systemu jednego z obowiązków określonych odpowiednio w §70, § 90 ust. 2 oraz w § 100 ust. 1.
6. Posiadacza rachunku obciążają nieautoryzowane transakcje płatnicze, dokonane po zastrzeżeniu indywidualnych danych uwierzytelniających /instrumentu płatniczego jeśli doszło do nich z winy umyślniej /użytkownika.
7. Posiadacz rachunku nie odpowiada za nieautoryzowane transakcje płatnicze, jeżeli bank nie umożliwił dokonania zgłoszenia zastrzeżenia, o którym mowa odpowiednio w § 83 ust. 1 oraz § 100 ust. 1, w każdym czasie, chyba że doszło do nich z winy umyślniej odpowiednio posiadacza karty/użytkownika karty/użytkownika systemu/użytkownika.
8. Posiadacza rachunku obciążają operacje dokonane po zastrzeżeniu czeków – o ile znajdują się w ofercie banku, jeśli doszło do nich z winy osoby uprawnionej do realizacji czeku.

§ 111

1. Posiadacz rachunku nie ponosi odpowiedzialności za operacje dokonane instrumentem płatniczym, za pośrednictwem elektronicznych kanałów dostępu, przy użyciu czeków od momentu złożenia dyspozycji zastrzeżenia indywidualnych danych uwierzytelniających/instrumentu płatniczego/czeków – o ile znajdują się w ofercie banku, z zastrzeżeniem § 110 ust.7 i ust. 8.
2. Jeżeli Bank nie wymaga silnego uwierzytelniania posiadacza karty/użytkownika karty/użytkownika systemu/użytkownika, posiadacz rachunku nie ponosi odpowiedzialności za nieautoryzowane transakcje płatnicze, chyba że posiadacz karty/użytkownika karty/użytkownik systemu/użytkownik działał umyślnie. Ta zasada obowiązuje w przypadku, kiedy bank ma obowiązek stosować silne uwierzytelnianie. Przypadki obligatoryjnego stosowania silnego uwierzytelniania zostały określone w regulaminie.

§ 112

W przypadku niewykonanej lub nienależycie wykonanej transakcji płatniczej:

- 1) zainicjowanej przez posiadacza rachunku - bank, bez względu na odpowiedzialność, na wniosek posiadacza rachunku podejmuje niezwłocznie działania w celu przesłania transakcji płatniczej i powiadamia posiadacza rachunku o ich wyniku,
- 2) zainicjowanej przez odbiorcę lub za jego pośrednictwem – bank odbiorcy, bez względu na odpowiedzialność, podejmuje na wniosek odbiorcy niezwłoczne działania w celu przesłania transakcji płatniczej i powiadamia odbiorcę o ich wyniku.

D. Zmiana umowy, regulaminu lub taryfy.

§ 113

1. Wszelkie zmiany umowy lub oświadczenia kierowane do drugiej strony umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu, za wyjątkiem:
 - 1) zmiany taryfy,
 - 2) zmiany wysokości opłat za usługę świadczoną przez bank, wymienioną w dokumencie dotyczącym opłat, o którym mowa w § 118 ust. 1 pkt 3.
 - 3) zmiany pakietów związanych z rachunkiem,
 - 4) zmiany wysokości oprocentowania środków pieniężnych zgromadzonych na rachunku,
 - 5) zmiany regulaminu,

dla skuteczności których umowa lub regulamin dopuszcza złożenie oświadczeń w trybie lub w postaci określonej w regulaminie oraz za wyjątkiem zmian wymienionych w ust. 2.

2. Nie wymagają aneksu:

- 1) zmiany danych osobowych,
- 2) zmiany wysokości dziennego limitu wypłaty gotówki i operacji bezgotówkowych,
- 3) zmiany wysokości limitów operacji w elektronicznych kanałach dostępu,
- 4) zmiany sposobu generowania i udostępniania zestawień operacji dokonanych przy użyciu karty,
- 5) zmiany formy i częstotliwości otrzymywania wyciągów,
- 6) przystąpienia do ubezpieczenia, rezygnacji z ubezpieczenia,
- 7) zmiany zakresu usług w ramach pakietu SMS,
- 8) zmiany rodzajów i zakresu ubezpieczeń,
- 9) zmiany numeracji rachunków,
- 10) zmiany czasu pracy placówek banku,
- 11) zmiany adresu siedziby lub placówek banku.

3. O dokonanej zmianie, o której mowa w ust. 2 pkt 1-3 oraz pkt 5, złożonej za pośrednictwem elektronicznych kanałów dostępu, bank informuje posiadacza rachunku/użytkownika karty/użytkownika systemu w sposób odpowiedni dla formy wniosku złożonego przez te osoby.

4. O zmianie czasu pracy placówek banku oraz zmianie adresu siedziby lub placówek banku, bank powiadamia posiadacza rachunku w formie komunikatu w placówkach banku oraz na stronie internetowej banku.

§ 114

1. Bank ma prawo do zmiany terminów realizacji dyspozycji płatniczych, o których mowa w §§ 28 - 29, w następujących przypadkach:

- 1) zmiany czasu pracy placówek banku,
- 2) zmiany harmonogramu przebiegów realizacji zleceń płatniczych w systemie rozliczeń międzybankowych.

2. Bank ma prawo do zmiany numeracji rachunków z przyczyn technicznych oraz zmian przepisów prawa w zakresie numeracji rachunków bankowych zgodnych ze standardami międzynarodowymi.

3. Zmiana, o której mowa w ust. 1 pkt 2, podlega ogólnym zasadom przewidzianym dla zmiany regulaminu.

§ 115

1. Bank ma prawo do zmiany, oprocentowania rachunków oprocentowanych według zmiennej stopy procentowej, w trakcie trwania umowy w terminie do 6 miesięcy od dnia zaistnienia zmiany którejkolwiek z wymienionych przesłanek:

- 1) zmiany stopy redyskonta weksli Narodowego Banku Polskiego o co najmniej 0,10 punktu procentowego,
- 2) zmiany jednej ze stóp WIBID 1 M, WIBID 3M, o co najmniej 0,10 punktu procentowego,
- 3) w przypadku rachunków prowadzonych w walutach wymiennalnych stopy podstawowej kredytu refinansowego ustalonej przez Europejski Bank Centralny o co najmniej 0,10 punktu procentowego.

2. Bank ma prawo do zmiany, w czasie trwania umowy, rodzaju stawki bazowej w razie:

- 1) rezygnacji właściwej instytucji lub organu administracji publicznej ze stosowania lub publikowania stawki bazowej będącej częścią składową stopy procentowej środków pieniężnych zgromadzonych na rachunku w banku,
- 2) zaprzestania publikowania przez powszechnie dostępne środki przekazu stawki bazowej stosowanej przez bank.

§ 116

Bank ma prawo do zmiany wysokości stawek pobieranych prowizji i opłat (taryfy), w trakcie trwania umowy w razie zaistnienia którejkolwiek z niżej wskazanych przesłanek:

- 1) zmiany o co najmniej 0,1 % wskaźnika zmiany cen i usług ogłoszonego przez Prezesa GUS,

2) zmiany o co najmniej 0,1% wysokości opłat pobieranych od banku przez instytucje, z usług których korzysta bank przy wykonywaniu czynności związanych ze świadczeniem usług objętych umową,

3) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie dotyczącym usług świadczonych na podstawie umowy, umowy o kartę lub umowy UBE.

§ 117

1. Bank ma prawo zmiany niniejszego regulaminu w przypadku:

- 1) wprowadzenia zmian w powszechnie obowiązujących przepisach prawa regulujących działalność sektora bankowego lub świadczenie przez banki usług, w tym zmiany obowiązujących bank zasad dokonywania czynności bankowych lub czynności faktycznych związanych z działalnością bankową, w zakresie dotyczącym usług określonych regulaminem,
- 2) wprowadzenia nowej interpretacji przepisów regulujących działalność sektora bankowego lub świadczenie przez banki usług wynikających z orzeczeń sądów, w tym sądów Wspólnoty Europejskiej, decyzji, rekomendacji lub zaleceń Narodowego Banku Polskiego, Komisji Nadzoru Finansowego lub innych właściwych w tym zakresie organów lub urzędów kontrolnych, w tym organów i urzędów Unii Europejskiej, w zakresie dotyczącym usług określonych regulaminem,
- 3) zmiany obowiązujących bank zasad wydawania instrumentów płatniczych i wykonywania operacji przy ich użyciu, wskutek zmian wprowadzonych przez którąkolwiek organizację płatniczą, w zakresie dotyczącym usług określonych regulaminem dotyczących instrumentów płatniczych,
- 4) dostosowania do koniecznych zmian w systemach teleinformatycznych lub telekomunikacyjnych banku lub innych podmiotów, z usług których bank korzysta lub będzie korzystać przy wykonywaniu czynności bankowych lub czynności faktycznych związanych z działalnością bankową, w zakresie dotyczącym usług określonych regulaminem,
- 5) zmiany rozwiązań organizacyjno-technicznych dotyczących wykonywania przez bank czynności bankowych lub faktycznych związanych z działalnością bankową w zakresie dotyczącym usług określonych regulaminem,
- 6) zmiany zakresu lub formy realizacji czynności bankowych lub faktycznych związanych z działalnością bankową, w zakresie dotyczącym usług określonych regulaminem,
- 7) zmiany usług i funkcjonalności realizowanych za pomocą rachunku, elektronicznych kanałów dostępu lub instrumentów płatniczych, którą posiadacz/użytkownik karty/użytkownik systemu nie mógł dysponować w dacie zawarcia umowy w zakresie dotyczącym usług określonych regulaminem.

2. *Przewodniki miniaplikacji bankowości elektronicznej* stanowi instrukcję użytkownika systemu i nie wymaga powiadomienia klienta o wprowadzonych zmianach w trybie przewidzianym dla regulaminu; aktualna treść *Przewodników miniaplikacji bankowości elektronicznej* zamieszczona jest na stronie internetowej banku oraz jest dostępna w placówkach banku.

§ 118

1. Bank zawiadamia posiadacza rachunku o dokonanej, w trakcie trwania umowy zmianie:

- 1) oprocentowania polegającej na obniżeniu oprocentowania środków pieniężnych zgromadzonych przez posiadacza na rachunku, jeżeli zmiana taka jest następstwem odpowiedniej uchwały zarządu banku,
- 2) taryfy, z zastrzeżeniem iż wprowadzenie do oferty banku nowego produktu lub usługi nie wymaga powiadomienia posiadacza w tym zakresie,
- 3) opłaty zawartej w dokumencie dotyczącym opłat z tytułu usług związanych z rachunkiem płatniczym,
- 4) rodzaju stawki bazowej,
- 5) wysokości marży,
- 6) regulaminu, z zastrzeżeniem iż wprowadzenie do oferty banku nowego produktu lub usługi nie wymaga powiadomienia posiadacza o zmianie regulaminu w tym zakresie,

na co najmniej 2 miesiące przed proponowaną datą jej wejścia w życie.

2. Bank informuje o zmianach wskazanych w ust.1 w sposób uzgodniony z klientem w umowie.

3. Jeżeli przed proponowanym dniem wejścia w życie zmian, posiadacz rachunku nie dokona wypowiedzenia umowy lub nie zgłosi sprzeciwu, uznaje się, że zmiany zostały przyjęte i obowiązują strony, od dnia wskazanego w zawiadomieniu o wprowadzonej zmianie.

4. Bank zawiadamiając o zmianach, o których mowa w ust. 1, powiadamia jednocześnie posiadacza rachunku, że:

- 1) jeżeli przed proponowaną datą wejścia w życie zmian, posiadacz rachunku nie złoży sprzeciwu wobec tych zmian, zmiany obowiązują od dnia wskazanego w zawiadomieniu o wprowadzonej zmianie;
- 2) posiadacz rachunku ma prawo, przed datą wejścia w życie zmian, wypowiedzieć umowę bez ponoszenia opłat, ze skutkiem od dnia poinformowania go o zmianie, nie później niż od dnia, w którym te zmiany zostałyby zastosowane;
- 3) w przypadku, gdy posiadacz rachunku złoży sprzeciw, o którym mowa w pkt 1, i nie wypowie umowy, umowa wygasa z dniem poprzedzającym dzień wejścia w życie proponowanych zmian, bez ponoszenia opłat.

5. Posiadacz może złożyć oświadczenia o odmowie przyjęcia zmian, o których mowa w ust. 1, w postaci elektronicznej przy użyciu elektronicznych kanałów dostępu, pod warunkiem zapewnienia prawidłowej identyfikacji posiadacza rachunku, jeżeli składanie takich oświadczeń mieści się w udostępnionym przez bank zakresie funkcjonalności usługi.

6. Wypowiedzenie umowy lub złożenie sprzeciwu oznacza jedynie wypowiedzenie lub wygaśnięcie umowy rachunku, którego dotyczą zmiany wskazane przez bank w zawiadomieniu, chyba że posiadacz rachunku wyraźnie zaznaczy w swoim oświadczeniu, iż wypowiada umowę ramową.

7. W razie sprzeciwu o którym mowa w ust. 4 pkt 3, złożonego przez posiadacza w odniesieniu do rachunku lokaty, do końca okresu umownego strony związane są postanowieniami w brzmieniu obowiązującym przed wprowadzeniem zmian.

8. Wypowiadając umowę lub składając sprzeciw posiadacz rachunku zobowiązany jest do zadysponowania środkami pieniężnymi zgromadzonymi na rachunku.

9. W przypadku niezadysponowania środkami pieniężnymi zgromadzonymi na rachunku lub niezłożenia dyspozycji, o której mowa w ust. 8, środki pieniężne zgromadzone na rachunku są, po rozwiązaniu lub wygaśnięciu umowy ramowej lub umowy rachunku, przeksięgowane na nieoprocentowany rachunek techniczny.

10. Postanowień ust. 1-9 nie stosuje się do zmiany oprocentowania rachunków płatniczych, oprocentowanych według zmiennej stopy procentowej stanowiącej sumę albo różnicę albo iloczyn stawki bazowej oraz marży banku, jeżeli zgodnie z umową w części dotyczącej rachunku wysokość oprocentowania rachunku zmienia się wraz ze zmianą wskazanej stawki bazowej, określonej w umowie, a nie ulega zmianie wysokość marży banku. Sposób informowania o zmianie oprocentowania określa umowa w części dotyczącej rachunku.

E. Rozwiązanie i wygaśnięcie umowy

§ 119

1. Umowa ramowa ulega rozwiązaniu w przypadku:

- 1) pisemnego wypowiedzenia jej przez posiadacza z zachowaniem 1 miesięcznego okresu wypowiedzenia lub przez bank z zachowaniem 2 miesięcznego okresu wypowiedzenia, z upływem ostatniego dnia okresu wypowiedzenia,
- 2) pisemnego wypowiedzenia jej przez przedstawiciela ustawowego małoletniego, przy czym małoletni, który ukończył 13 rok życia może dokonać wypowiedzenia umowy za pisemną zgodą przedstawiciela ustawowego z zachowaniem 1-miesięcznego okresu wypowiedzenia lub przez bank z zachowaniem 2-miesięcznego okresu wypowiedzenia, z upływem ostatniego dnia okresu wypowiedzenia,
- 3) pisemnego porozumienia – w terminie uzgodnionym przez bank i posiadacza,
- 4) wypowiedzenia umowy przez posiadacza lub złożenia przez niego sprzeciwu w trybie i terminie określonym w § 118.

- 5) z upływem 10 lat od dnia wydania przez posiadacza rachunku ostatecznej dyspozycji dotyczącej tego rachunku/rachunków prowadzonych w ramach umowy, chyba że umowa rachunku oszczędnościowego lub rachunku oszczędnościowego a'vista lub rachunku terminowej lokaty oszczędnościowej była zawarta na czas oznaczony dłuższy niż 10 lat,
 - 6) śmierci posiadacza - z dniem śmierci posiadacza,
 - 7) jednoczesnej śmierci obu współposiadaczy rachunku wspólnego – z dniem śmierci obu współposiadaczy rachunku wspólnego,
 - 8) jeżeli w ciągu 24 miesięcy od dnia odpowiednio zawarcia umowy lub likwidacji ostatniego rachunku posiadacz nie otworzył żadnego rachunku – z upływem tego terminu.
2. Wypowiedzenie, rozwiązanie za porozumieniem i rozwiązanie na skutek złożenia sprzeciwu o których mowa w ust.1 pkt 1-3 może dotyczyć określonej umowy rachunku prowadzonego w ramach umowy ramowej; w takim przypadku umowa ramowa i pozostałe umowy rachunku prowadzone w jej ramach nie ulegają rozwiązaniu.
 3. Umowa rachunku lokaty ulega rozwiązaniu z dniem podjęcia środków pieniężnych z rachunku – w razie wypłaty przez posiadacza rachunku środków zgromadzonych na rachunku przed upływem okresu umownego.
 4. Umowa rachunku innego niż rachunek lokaty, niezależnie od przyczyn określonych w ust.1 i ust. 2 ulega rozwiązaniu jeżeli w ciągu dwóch lat nie dokonano na rachunku żadnych obrotów, poza dopisywaniem odsetek, a stan środków pieniężnych na tym rachunku nie przekracza kwoty minimalnej określonej w umowie lub regulaminie – z upływem ostatniego dnia drugiego roku.
 5. W przypadku wypowiedzenia umowy ramowej lub umów rachunków otwartych na czas określony, rachunki te nie ulegają odnowieniu w okresie wypowiedzenia.

§ 120

Umowa rachunku wygasa ponadto w przypadku którejkolwiek z niżej opisanych przyczyn w przypadku:

- 1) rachunku otwartego na czas określony – upływem okresu umownego,
- 2) gdy posiadacz rachunku lokaty nie złoży dyspozycji odnowienia - gdy na skutek odnowienia umowa wiązałaby dłużej niż 10 lat od daty jej zawarcia.

§ 121

1. Bank może wypowiedzieć umowę wyłącznie z ważnych powodów, z zachowaniem 2 - miesięcznego terminu wypowiedzenia, z zastrzeżeniem ust. 3.
2. Za ważne powody uprawniające bank do wypowiedzenia umowy uważa się:
 - 1) podanie przez posiadacza nieprawdziwych informacji przy zawieraniu umowy,
 - 2) naruszenie przez posiadacza postanowień umowy, postanowień niniejszego regulaminu lub niedokonania spłaty należnych bankowi prowizji, opłat czy innych należności,
 - 3) sytuacje, gdy zachodzi uzasadnione podejrzenie, że posiadacz wykorzystuje lub ma zamiar wykorzystać działalność banku w celu ukrycia działań przestępczych lub dla celów mających związek z przestępstwem o charakterze skarbowym, ekonomicznym, gospodarczym lub terrorystycznym,
 - 4) niedostarczenie przez posiadacza/pełnomocnika informacji lub dokumentów umożliwiających bankowi zastosowanie środków bezpieczeństwa finansowego zgodnie z Ustawą o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu,
 - 5) wykorzystanie rachunku przez posiadacza/pełnomocnika do wprowadzania do obrotu wartości majątkowych pochodzących z nielegalnych lub nieujawnionych źródeł oraz finansowania terroryzmu,
 - 6) objęcie posiadacza/pełnomocnika bądź strony transakcji realizowanej na rachunku krajowymi bądź międzynarodowymi sankcjami lub embargami ustanowionymi przez Unię Europejską lub Organizację Narodów Zjednoczonych,
 - 7) umożliwianie przez użytkownika korzystania z rachunków przez osoby nieuprawnione, bez zgody i wiedzy banku,

- 8) uzasadnione podejrzenie lub stwierdzenie fałszerstwa instrumentu płatniczego, umyślnego doprowadzenia do nieautoryzowanej transakcji płatniczej lub naruszenie zasad jej użytkowania,
 - 9) udostępnianie instrumentu płatniczego i/lub PIN osobom nieuprawnionym;
 - 10) udostępnienie urządzenia mobilnego z zainstalowanym instrumentem płatniczym osobom nieuprawnionym,
 - 11) udostępnienie indywidualnych danych uwierzytelniających osobom nieuprawnionym,
 - 12) gdy przez okres trzech kolejnych miesięcy posiadacz nie wniósł na ROR comiesięcznych zadeklarowanych kwot,
 - 13) opóźnienia lub zwłokę posiadacza rachunku w spłacie niedopuszczalnego salda debetowego przekraczającego 14 dni od dnia wezwania do zapłaty,
 - 14) co najmniej trzykrotnego spowodowania niedopuszczalnego salda debetowego w przeciągu 12 kolejnych miesięcy, licząc od dnia wystąpienia pierwszego zadłużenia,
 - 15) dysponowania rachunkiem przez posiadacza niezgodnie z jego przeznaczeniem,
 - 16) braku środków na należne bankowi prowizje i opłaty przez 3 miesiące,
 - 17) braku obrotów na rachunku walutowym lub rachunku ROR przez kolejnych 6 miesięcy, poza okresowym dopisywaniem odsetek,
 - 18) wycofania produktu z oferty banku,
 - 19) niezawiadomienie banku o zmianie jakichkolwiek danych osobowych posiadacza rachunku oraz osób przez niego upoważnionych,
 - 20) niezgodne z przyjętymi zasadami współżycia społecznego zachowanie się klienta w stosunku do pracowników banku, pomimo otrzymania wcześniejszego pisemnego upomnienia o skutkach swojego zachowania.
3. W przypadku określonym w ust. 2 pkt. 1 i 3-6 bank może wypowiedzieć umowę w terminie natychmiastowym.
 4. W przypadku, gdy na podstawie umowy ramowej prowadzony jest więcej niż jeden rachunek, wówczas bank może wypowiedzieć tylko umowę rachunku, nie wypowiadając umowy ramowej, z zachowaniem 2-miesięcznego terminu wypowiedzenia, w przypadku:
 - 1) określonym w ust. 2 pkt 12-14, 16-18,
 - 2) niespłacenia przez posiadacza rachunku powstałej na tym rachunku należności przeterminowanej wraz z należnymi odsetkami w wyznaczonym przez bank terminie.
 5. Bank może wypowiedzieć umowę podstawowego rachunku płatniczego z zachowaniem 2-miesięcznego terminu wypowiedzenia – z zastrzeżeniem ust. 6, w przypadku gdy:
 - 1) posiadacz umyślnie albo w wyniku rażącego niedbalstwa wykorzystał rachunek do celów niezgodnych z prawem,
 - 2) istnieje uzasadnione podejrzenie, że środki zgromadzone na rachunku pochodzą z działalności przestępczej lub mają związek z taką działalnością;
 - 3) na rachunku nie dokonano żadnych operacji przez ponad 24 kolejne miesiące, z wyjątkiem operacji z tytułu pobierania opłat lub naliczania odsetek od zgromadzonych na rachunku środków pieniężnych,
 - 4) posiadacz podał nieprawdziwe informacje lub zataił prawdziwe informacje we wniosku o zawarcie umowy podstawowego rachunku płatniczego, jeżeli podanie prawdziwych informacji skutkowało by odrzuceniem wniosku,
 - 5) posiadacz nie przebywa legalnie na terytorium państwa członkowskiego,
 - 6) posiadacz zawarł inną umowę rachunku płatniczego, który umożliwia mu wykonywanie transakcji, o których mowa w § 43 ust. 4, na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
 6. Wypowiedzenie umowy podstawowego rachunku płatniczego z przyczyn określonych w ust. 5 pkt 1, 2 i 4 następuje ze skutkiem natychmiastowym.
 7. Posiadacz może wypowiedzieć umowę podstawowego rachunku płatniczego z zachowaniem 1- miesięcznego okresu wypowiedzenia.
 8. Po wypowiedzeniu umowy podstawowego rachunku płatniczego zgodnie z ust. 5 lub 7, posiadacz wskazuje bankowi sposób, w jaki chce uzyskać zwrot środków pieniężnych zgromadzonych na rachunku.
 9. Wypowiedzenie umowy bank przesyła posiadaczowi rachunku na podany przez niego adres do korespondencji.

10. Wypowiadając umowę, bank wzywa posiadacza rachunku odpowiednio do:
 - 1) uregulowania zadłużenia powstałego w ramach niedopuszczalnego salda debetowego albo kredytu płatniczego/kredytu odnawialnego w ROR,
 - 2) uregulowania należności wobec banku, tzn. wszelkich należności z tytułu transakcji przeprowadzanych przy użyciu instrumentu płatniczego – jeżeli były wydane do rachunku – wraz z należnymi bankowi odsetkami, opłatami i prowizjami,
 - 3) zniszczenia niewykorzystanych blankietów czekowych, o ile zostały one wydane oraz wszystkich kart wydanych do rachunku;
 - 4) wskazania sposobu wydzysponowania środkami pieniężnymi zgromadzonymi na rachunku.
11. W przypadku nieuregulowania należności wobec banku do końca okresu wypowiedzenia, bank może wszcząć postępowanie sądowe.
12. W przypadku rozwiązania umowy z powodu jej nienależytego wykonania przez posiadacza rachunku będącego posiadaczem karty lub użytkownikiem systemu, bank ma prawo przekazać informacje o nim w zakresie określonym w art. 12a ust. 2 pkt 1 ustawy o usługach płatniczych innym wydawcom instrumentów płatniczych; powyższe informacje bank może udostępnić wydawcom instrumentów płatniczych i gromadzić w tym celu instytucja utworzona na podstawie art. 105 ust. 4 ustawy – Prawo bankowe.
13. Bank zastrzega sobie prawo do czasowego:
 - 1) uniemożliwienia korzystania z rachunku (czasowe zablokowanie rachunku),
 - 2) zablokowania karty,
 - 3) zablokowania bankowości internetowej i aplikacji mobilnej,
 w przypadku wystąpienia braku przedłożenia lub braku aktualizacji w banku dokumentu tożsamości.
14. Bank niezwłocznie poinformuje posiadacza rachunku lub użytkownika karty o działaniach, o których mowa powyżej telefonicznie, poprzez system bankowości internetowej lub za pomocą SMS. W przypadku braku możliwości takiego poinformowania, bank zastrzega sobie prawo do przesyłania informacji na adres korespondencyjny posiadacza rachunku lub użytkownika kart.
15. Po przedłożeniu lub aktualizacji w banku dokumentu tożsamości, bank odblokowuje czasowe zablokowanie rachunku posiadacza lub zablokowanie karty lub zablokowanie bankowości internetowej i aplikacji mobilnej w zależności od zastosowanych przez bank czynności wskazanych w ust. 13.

§ 122

W razie rozwiązania lub wygaśnięcia umowy ramowej lub umowy rachunku do którego wydano instrumenty płatnicze bank zastrzega wszystkie wydane do rachunku instrumenty płatnicze w następnym dniu po rozwiązaniu lub wygaśnięciu danej umowy, a użytkownik zobowiązany jest zniszczyć wydane mu indywidualne dane uwierzytelniające.

§ 123

Bank blokuje dostęp użytkowników systemu do elektronicznych kanałów dostępu oraz zastrzega –indywidualne dane uwierzytelniające:

- 1) z chwilą powzięcia przez bank informacji o śmierci- posiadacza rachunku,
- 2) w przypadku braku aktualnego dokumentu tożsamości posiadacza rachunku, posiadacza karty lub pełnomocnika.

F. Przeniesienie rachunku płatniczego

§ 124

1. Przeniesienie rachunku płatniczego jest możliwe w odniesieniu do rachunków płatniczych umożliwiających co najmniej:
 - 1) dokonywanie wpłat środków pieniężnych na ten rachunek;
 - 2) dokonywanie wypłat gotówki z rachunku,
 - 3) zlecenie i odbieranie transakcji płatniczych.
2. W sytuacji, gdy bank, jako dostawca przyjmujący, nie świadczy usług świadczonych przez dostawcę przekazującego w ramach prowadzonego rachunku płatniczego, nie jest on obowiązany do ich świadczenia w ramach rachunku otwieranego przez niego dla klienta w ramach przeniesienia rachunku.

§ 125

1. Po złożeniu przez klienta upoważnienia do przeniesienia rachunku płatniczego i w zakresie w nim określonym bank, jako dostawca przyjmujący, podejmuje czynności zmierzające do przeniesienia rachunku płatniczego klienta lub usług

powiązanych z rachunkiem płatniczym wskazanych przez klienta w zakresie, w jakim bank świadczy takie usługi; w przypadku gdy rachunek płatniczy jest prowadzony dla dwóch lub więcej klientów, upoważnienia udzielają wszyscy klienci.

2. Upoważnienie jest składane w postaci pisemnej, w języku polskim.

§ 126

1. Bank, jako dostawca przyjmujący, w terminie 5 dni roboczych od dnia otrzymania informacji od dostawcy przekazującego, o:

- 1) istniejących zleceniach stałych dotyczących poleceń przelewu oraz o udzielonych zgodach na realizację poleceń zapłaty, które mają zostać przeniesione, oraz
- 2) regularnie przychodzących poleceniach przelewu oraz zleconych przez wierzyciela poleceniach zapłaty zrealizowanych na rachunku płatniczym konsumenta w ciągu 13 miesięcy poprzedzających dzień zwrócenia się o te informacje, wykonuje następujące czynności, o ile są objęte upoważnieniem:
 - a) ustanawia i realizuje zlecenia stałe dotyczące poleceń przelewu, o których ustanowienie wystąpił klient, ze skutkiem od dnia wskazanego w upoważnieniu,
 - b) dokonuje niezbędnych przygotowań do akceptowania poleceń zapłaty i akceptuje polecenia zapłaty ze skutkiem od dnia wskazanego w upoważnieniu,
 - c) w stosownych przypadkach informuje klienta o prawach przysługujących mu zgodnie z art. 5 ust. 3 lit. d rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 260/2012 z dnia 14 marca 2012 r. ustanawiającego wymogi techniczne i handlowe w odniesieniu do poleceń przelewu i poleceń zapłaty w euro oraz zmieniającego rozporządzenie (WE) nr 924/2009,
 - d) informuje płatników wskazanych w upoważnieniu i dokonujących regularnie przychodzących poleceń przelewu na rachunek płatniczy klienta o danych identyfikujących rachunek płatniczy klienta w banku, jako dostawcy przyjmującego oraz przekazuje płatnikom kopię upoważnienia,
 - e) informuje odbiorców określonych w upoważnieniu i stosujących polecenie zapłaty do pobierania środków pieniężnych z rachunku płatniczego klienta o danych identyfikujących rachunek płatniczy klienta w banku, jako dostawcy przyjmującego oraz o dniu, od którego polecenia zapłaty mają być realizowane z tego rachunku płatniczego, a także przekazuje tym odbiorcom kopię upoważnienia.

2. Bank, jako dostawca przyjmujący wykonuje czynności, o których mowa w ust. 1, w zakresie, w jakim umożliwiają mu to informacje przedstawione przez dostawcę przekazującego lub klienta, a w przypadku braku takich informacji zwraca on się o ich przekazanie.

3. W przypadku gdy klient osobiście przekazuje informacje, o których mowa w ust. 1 pkt 2 lit. d i e, płatnikom lub odbiorcom, bank, jako dostawca przyjmujący przekazuje klientowi, w terminie, o którym mowa w ust. 1, dane identyfikujące rachunek płatniczy oraz wskazuje datę, od której zlecenia stałe dotyczące poleceń przelewu oraz polecenia zapłaty będą wykonywane z rachunku płatniczego prowadzonego przez bank, jako dostawcę przyjmującego.

G. Obowiązki informacyjne

§ 127

Bank jest podmiotem objętym obowiązkowym systemem gwarantowania środków pieniężnych zgromadzonych na rachunkach bankowych, zgodnie z Ustawą z dnia 10 czerwca 2016 r. o Bankowym Funduszu Gwarancyjnym, systemie gwarantowania depozytów oraz przymusowej restrukturyzacji.

§ 128

1. Bank przekazuje posiadaczowi rachunku, nieodpłatnie co najmniej raz w roku kalendarzowym, zestawienie opłat za usługi powiązane z rachunkiem płatniczym pobranych w okresie objętym zestawieniem.

2. W przypadku rozwiązania umowy rachunku płatniczego bank przekazuje posiadaczowi, nie później niż w terminie 2 tygodni od dnia rozwiązania umowy,

zestawienie opłat za okres, za który nie było sporządzane zestawienie opłat, do dnia rozwiązania umowy.

3. Bank uzgadnia w umowie z klientem sposób przekazywania zestawienia opłat; na żądanie klienta bank przekazuje mu zestawienie opłat w postaci papierowej.

4. Zestawienie zawiera następujące informacje:

- 1) jednostkową opłatę pobieraną od posiadacza za daną usługę, liczbę przypadków skorzystania przez posiadacza z danej usługi w okresie objętym zestawieniem, a w przypadku gdy usługi są połączone w pakiet usług – opłatę za cały pakiet, liczbę przypadków pobrania opłaty za pakiet w okresie objętym zestawieniem oraz dodatkową opłatę pobraną za każdą usługę, która przekracza liczbę usług objętych opłatą za pakiet,
- 2) całkowitą kwotę opłat pobranych od posiadacza za daną usługę, pakiet usług oraz za usługi, które przekroczyły liczbę usług objętych opłatą za pakiet w okresie objętym zestawieniem,
- 3) w przypadku świadczenia usługi kredytu w rachunku płatniczym – stopę oprocentowania tego kredytu oraz całkowitą kwotę odsetek pobranych z tytułu kredytu w okresie objętym zestawieniem,
- 4) w przypadku oprocentowania środków na rachunku – stopę ich oprocentowania stosowaną dla danego rachunku płatniczego oraz całkowitą kwotę odsetek należnych za okres objęty zestawieniem,
- 5) całkowitą kwotę opłat pobranych za wszystkie usługi powiązane z rachunkiem płatniczym świadczone w okresie objętym zestawieniem.

§ 129

Bank udostępnia na żądanie klienta, nieodpłatnie, informacje o podstawowym rachunku płatniczym dostępnym w jego ofercie, warunkach korzystania z rachunku, oraz opłatach z tym związanych.

H. Usługa Moje Dokumenty SGB

§ 129a

Zasady świadczenia usługi Moje Dokumenty SGB stanowią załącznik nr 7 do niniejszego regulaminu.

I. Inne postanowienia

§ 130

1. Wierzytelność z tytułu wkładu zgromadzonego na rachunku może być przedmiotem przelewu z wyłączeniem wkładów zgromadzonych na rachunku prowadzonym dla SKO i KZP.
2. Przelew wierzytelności obejmuje kwotę wkładu wraz z należnymi odsetkami należnymi do dnia poprzedzającego dzień dokonania cesji.
3. W celu dokonania przelewu posiadacz rachunku – cedent - i cesjonariusz zobowiązani są złożyć pisemne oświadczenie o przelewie wierzytelności w placówce banku prowadzącej rachunek.
4. Oświadczenie o przelewie wierzytelności może zostać złożone przez posiadacza rachunku po uprzednim odwołaniu pełnomocnictw do dysponowania rachunkiem.
5. Przelew wierzytelności z tytułu wkładu, którego posiadaczem rachunku jest małoletni który ukończył 13 lat oraz w przypadku, kiedy kwota wkładu przekracza kwotę wskazaną w § 19 ust. 4 pkt 3 regulaminu, wymaga zgody sądu opiekuńczego.

§ 131

1. Użytkownik systemu zobowiązany jest do nieprzekazywania za pośrednictwem systemu treści o charakterze bezprawnym.
2. Zabronione jest wykorzystywanie systemu do popełniania, pomagania w popełnianiu lub podlegania do popełniania czynów zabronionych, w szczególności do wprowadzania do obrotu finansowego wartości majątkowych pochodzących z nielegalnych lub nieujawnionych źródeł.

§ 132

1. Bankowi przysługują autorskie prawa majątkowe lub prawo do korzystania z informacji lub materiałów zamieszczonych na stronach internetowych banku.
2. Informacje lub materiały, o których mowa w ust. 1, o ile wyraźnie nie stwierdzono w nich inaczej, nie stanowią oferty w rozumieniu przepisów Kodeksu cywilnego.

3. Wykorzystywanie przez posiadacza rachunku lub użytkownika informacji lub materiałów, o których mowa w ust. 1, w innym celu niezwiązanym z zawarciem lub wykonywaniem umowy wymaga zgody banku.

§ 133

Posiadacz rachunku, oraz osoby przez niego upoważnione, zobowiązane są niezwłocznie zawiadomić bank o każdej zmianie jakiegokolwiek danych osobowych podanych przez siebie – w tym danych dotyczących beneficjentów z tytułu dyspozycji wkładem na wypadek śmierci - i zamieszczonych w formularzu oraz przedstawić stosowne dokumenty potwierdzające ich zmianę.

§ 134

1. Posiadacz rachunku, pełnomocnik, przedstawiciel ustawowy, użytkownik systemu zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić bank o utracie dokumentu tożsamości w celu jego zastrzeżenia.

2. Zastrzeżenie oraz odwołanie zastrzeżenia dokumentu tożsamości dokonywane jest:

- 1) w placówce banku:
 - a) pisemnie,
 - b) za pośrednictwem skrzynki elektronicznej,
 - c) telefonicznie, z tym, że zastrzeżenie telefoniczne należy potwierdzić na piśmie w ciągu 7 dni; brak potwierdzenia na piśmie we wskazanym terminie lub brak zgodności treści zgłoszenia pisemnego z telefonicznym skutkuje odwołaniem zastrzeżenia dokumentu tożsamości,
- 2) za pośrednictwem elektronicznych kanałów dostępu – w formie i w sposób właściwy dla danego elektronicznego kanału dostępu, jeżeli aktualny zakres funkcjonalności danego kanału umożliwia dokonywanie lub odwoływanie zastrzeżeń.

§ 135

Po zgłoszeniu zastrzeżenia dokumentu tożsamości, bank ponosi odpowiedzialność za wypłaty z rachunku dokonane w placówkach banku od momentu przyjęcia zastrzeżenia.

§ 135a

1. Bank ma prawo do zablokowania posiadaczowi rachunku, niewykonania operacji, wstrzymania w realizacji transakcji lub zamrożenia wartości majątkowych w przypadkach przewidzianych w ustawie o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu oraz w ustawie Prawo bankowe.

2. W celu wykonania obowiązków, wynikających z ustawy o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu, bank może żądać od posiadacza rachunku wskazania:

- 1) dodatkowych ustnych lub pisemnych wyjaśnień lub udostępnienia dokumentów niezbędnych do zastosowania środków bezpieczeństwa finansowego lub wykonania dyspozycji,
- 2) beneficjentów rzeczywistych posiadacza rachunku;
- 3) źródła pochodzenia wartości majątkowych oraz źródła pochodzenia majątku posiadacza rachunku,
- 4) źródła pochodzenia wartości majątkowych oraz źródła pochodzenia majątku wszystkich beneficjentów rzeczywistych posiadacza rachunku;
- 5) zamierzonego charakteru stosunków gospodarczych z bankiem,
- 6) przyczyn i okoliczności zamierzonych lub przeprowadzonych transakcji;
- 7) średniej wartości zamierzonych lub przeprowadzanych transakcji ogółem oraz procentowy udział transakcji gotówkowych oraz zagranicznych wraz z zamierzonym kierunkiem ich realizacji.

3. Bank ma prawo do zablokowania posiadaczowi rachunku w przypadku powzięcia informacji o ogłoszeniu upadłości konsumenckiej posiadacza rachunku, do czasu uzyskania informacji od syndyka o możliwości dysponowania środkami na tym rachunku.

§ 136

1. Wszelka korespondencja, w tym oświadczenia woli, wnioski i żądania, mogą być kierowane do banku w poniższy sposób:

- 1) osobiście w siedzibie banku lub w dowolnej placówce banku w formie pisemnej lub ustnej do protokołu;

- 2) telefonicznie w formie ustnej poprzez kontakt z Call Center, którego numery podane są na stronie internetowej banku;
 - 3) listownie w formie pisemnej na adres siedziby banku lub dowolnej placówki banku;
 - 4) z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej wysyłając e-mail na adres podany na stronie internetowej banku lub za pośrednictwem adresu do doręczeń elektronicznych;
 - 5) za pośrednictwem elektronicznych kanałów dostępu, jeżeli czynność ta mieści się w zakresie funkcjonalności aktywowanych elektronicznych kanałów dostępu; chyba, że umowa, regulamin lub obowiązujące przepisy prawa przewidują dla danej czynności określoną formę.
2. W sprawach nieuregulowanych w umowie, regulaminie znajdują zastosowanie odpowiednie przepisy prawa, w szczególności przepisy Prawa bankowego, Ustawy o usługach płatniczych, ustawy o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu lub Kodeksu cywilnego.
3. Do zawarcia i wykonania umowy objętej niniejszym regulaminem prawem właściwym jest prawo polskie.
4. Do określenia sądów właściwych do rozstrzygnięcia sporów wynikających z umowy wskazanej w ust. 2 zastosowanie mają powszechnie obowiązujące przepisy prawa.

§ 137

Niniejszy regulamin wraz z załącznikami jest wiążący dla stron, na podstawie art. 109 ust. 2 Prawa bankowego.

Wschowa, 20 lutego 2026 r.

Załącznik nr 1 do „Regulaminu świadczenia usług w zakresie prowadzenia rachunków bankowych, wydawania kart do rachunków oraz usług bankowości elektronicznej dla klientów indywidualnych w Banku Spółdzielczym we Wschowie”

Dzienne limity wypłat gotówki i transakcji bezgotówkowych

1. Dzienne kwotowe oraz ilościowe limity wypłat gotówki i transakcji bezgotówkowych dla debetowych kart płatniczych:

Rodzaj karty	Dzienny limit wypłat gotówki			Dzienny limit transakcji bezgotówkowych		
	wartość standardowa	wartość maksymalna	ilościowy	wartość standardowa	wartość maksymalna	ilościowy
Karty debetowe w PLN:						
Visa/Mastercard	1.500 PLN	30.000 PLN	5	3.000 PLN	30.000 PLN	15 (w tym 10 dla transakcji internetowych)
Karta młodzieżowa Visa/Mastercard	500 PLN	10.000 PLN	5	500 PLN	30.000 PLN	15 (w tym 10 dla transakcji internetowych)
Visa/Mastercard Junior	100 PLN	7.000 PLN	5	100 PLN	7.000 PLN	15 (w tym 10 dla transakcji internetowych)

Rodzaj karty	Dzienny limit wypłat gotówki			Dzienny limit transakcji bezgotówkowych		
	wartość standardowa	wartość maksymalna	ilościowy	wartość standardowa	wartość maksymalna	ilościowy
Karty debetowe w walutach wymienialnych						
Mastercard	350 EUR 300 GBP 400 USD	2 000 EUR 1 500 GBP 2 000 USD	5	700 EUR 600 GBP 850 USD	4 000 EUR 3 000 GBP 4 250 USD	15 (w tym 10 dla transakcji internetowych)

2. Informacja o aktualnej wysokości limitu kwotowego dla transakcji zbliżeniowych, które nie wymagają potwierdzenia PIN-em, wykonywanych w Polsce (nie dotyczy transakcji realizowanych za pomocą portfeli cyfrowych zgodnie z Regulaminem korzystania z kart płatniczych SGB w ramach portfeli cyfrowych), znajduje się na stronie internetowej www.bswschowa.pl. Limit dla transakcji zbliżeniowych wykonanych poza granicami Polski może być inny niż obowiązujący w Polsce.

Załącznik nr 2 do „Regulaminu świadczenia usług w zakresie prowadzenia rachunków bankowych, wydawania kart do rachunków oraz usług bankowości elektronicznej dla klientów indywidualnych w Banku Spółdzielczym we Wschowie”

Zasady funkcjonowania usługi 3D-Secure

§ 1

1. Usługa 3D-Secure jest usługą umożliwiającą dokonanie transakcji bezgotówkowej w internecie u akceptantów udostępniających tę usługę z wykorzystaniem:
- 1) odpowiedzi na pytanie weryfikacyjne ustalonej przez użytkownika w Banku i hasła 3D Secure, lub
 - 2) potwierdzenia transakcji w aplikacji mobilnej, o ile użytkownik wybrał taki sposób akceptacji transakcji.

2. Użytkownik może ustalić lub zmienić odpowiedź na hasło weryfikacyjne, o którym mowa w ust. 1 pkt 1 powyżej w placówce banku lub na Call Center pod numerem telefonu wskazanym na stronie internetowej banku.
3. Warunkiem korzystania z usługi 3D-Secure przy dokonywaniu transakcji bezgotówkowej w internecie jest jej dostępność w danym serwisie internetowym.
4. W przypadku dokonywania kartą transakcji bezgotówkowej w internecie, autoryzacja transakcji polega na podaniu, w zależności od wymagań akceptanta:
 - 1) wspierających usługę 3D-Secure – prawidłowego numeru karty, daty ważności i cyfr nadrukowanych na rewersie karty (tzw. CVV2/CVC2) oraz potwierdzenie transakcji w sposób określony ust. 1;
 - 2) które nie udostępniły usługi 3D-Secure – prawidłowego numeru karty, daty ważności i cyfr nadrukowanych na rewersie karty (tzw. CVV2/CVC2) albo prawidłowego numeru karty i daty ważności.
5. W przypadku trzykrotnego podania błędnej odpowiedzi na pytanie weryfikacyjne lub błędnego hasła 3D-Secure, usługa 3D-Secure zostanie zablokowana. Użytkownik może w dowolnej chwili zgłosić wniosek o odblokowanie usługi w placówce Banku lub na Call Center.

Załącznik nr 3 do „Regulaminu świadczenia usług w zakresie prowadzenia rachunków bankowych, wydawania kart do rachunków oraz usług bankowości elektronicznej dla klientów indywidualnych w Banku Spółdzielczym we Wschowie”

Dodatkowe funkcje karty

Zasady funkcjonowania karty Mastercard Unia Leszno

1. Karta wydawana we współpracy z Klubem żużlowym Unia Leszno przeznaczona dla sympatyków i kibiców którzy posiadają rachunki ROR.
2. Karta Mastercard Unia Leszno może posiadać funkcję wstępu na stadion, uruchamianą na życzenie jej posiadacza, po udostępnieniu funkcjonalności przez klub Unia Leszno.
3. Klienci posiadający kartę Mastercard Unia Leszno będą mogli skorzystać z programu rabatowego Klubu (m.in. rabat na gadzety Klubu we wskazanych punktach).

Załącznik nr 4 do „Regulaminu świadczenia usług w zakresie prowadzenia rachunków bankowych, wydawania kart do rachunków oraz usług bankowości elektronicznej dla klientów indywidualnych w Banku Spółdzielczym we Wschowie”

Zasady realizacji przelewów natychmiastowych w systemie Express Elixir

§ 1

1. Przelew natychmiastowy jest usługą polegającą na przekazaniu w czasie rzeczywistym środków pieniężnych z rachunku prowadzonego w banku na rachunek odbiorcy przelewu, realizowana w ramach systemu Express Elixir oferowanego przez KIR S.A. (Krajowa Izba Rozliczeniowa S.A.).
2. Przelewy natychmiastowe realizowane są wyłącznie w złotych.
3. Dyspozycja przelewu natychmiastowego może zostać złożona wyłącznie z datą bieżącą

§ 2

1. Maksymalna kwota pojedynczej transakcji przelewu natychmiastowego ustalona jest na poziomie 3 000 złotych. Klient dziennie może zrealizować maksymalnie 3 przelewy natychmiastowe.
2. Lista banków realizujących przelewy natychmiastowe dostępna jest na stronie internetowej KIR S.A. (www.expresselixir.pl).

§ 3

1. Dyspozycja przelewu natychmiastowego może zostać złożona 24 godziny na dobę, 7 dni w tygodniu.
2. Dyspozycja, o której mowa w ust. 1 zostanie przyjęta do realizacji, o ile:
 - 1) wartość jednej dyspozycji przelewu natychmiastowego nie przekracza limitu kwotowego dla pojedynczej transakcji;

- 2) w chwili złożenia przez zleceniodawcę dyspozycji przelewu natychmiastowego do realizacji, bank odbiorcy przelewu dostępny będzie w systemie.
3. W przypadku, gdy:
 - 1) bank odbiorcy będzie niedostępny w systemie,
 - 2) prawidłowa obsługa rozliczenia w systemie będzie niemożliwa z przyczyn technicznych,
 Bank niezwłocznie przekaże zleceniodawcy komunikat o braku możliwości przyjęcia do realizacji dyspozycji przelewu natychmiastowego.
4. Bank dopuszcza przerwy techniczne w czasie w których usługa nie będzie dostępna; komunikat o planowanych przerwach w dostępności systemu zamieszczony będzie na stronie internetowej Banku.

Załącznik nr 5 do „Regulaminu świadczenia usług w zakresie prowadzenia rachunków bankowych, wydawania kart do rachunków oraz usług bankowości elektronicznej dla klientów indywidualnych w Banku Spółdzielczym w Wschowie”

Standardowe limity pojedynczej transakcji oraz limity wszystkich transakcji w ciągu dnia

1. Standardowe limity pojedynczej transakcji oraz limity wszystkich transakcji w ciągu dnia dokonywanych za pośrednictwem bankowości internetowej.

Kontekst Detaliczny	Limit transakcji jednorazowej	Limit transakcji dziennej
	30.000 złotych	30.000 złotych
	7.000EUR/USD/GBP	7.000EUR/USD/GBP

2. Limity dotyczą transakcji na rachunku.
3. Limity, o których mowa w ust. 1 mogą być zmienione według następujących zasad:
 - 1) użytkownik samodzielnie może zmienić limity w bankowości internetowej do kwoty 30.000 złotych/7.000 EUR/USD/GBP,
 - 2) użytkownik może złożyć wniosek o podwyższenie limitu w bankowości internetowej do kwoty 100.000 złotych/20.000 EUR/USD/GBP, powyżej tej kwoty użytkownik składa wniosek w placówce banku.

Załącznik nr 6 do „Regulaminu świadczenia usług w zakresie prowadzenia rachunków bankowych, wydawania kart do rachunków oraz usług bankowości elektronicznej dla klientów indywidualnych w Banku Spółdzielczym w Wschowie”

Zasady świadczenia usługi Platformy Walutowej w ramach usług bankowości elektronicznej

Postanowienia ogólne i definicje

§ 1

1. Niniejsze Zasady świadczenia usługi Platformy Walutowej w ramach usług bankowości elektronicznej zwane dalej „zasadami” określają warunki korzystania z usługi Platformy Walutowej, umożliwiającej klientom wymianę walut (kupno lub sprzedaż) z rozliczeniem w formie bezgotówkowej, za pośrednictwem bankowości elektronicznej.
2. Zasady użytkowania Platformy Walutowej są opisane w *Przewodniku dla klienta/ Platforma Walutowa* dostępnym na stronie internetowej banku.

Udostępnienie i korzystanie z Platformy Walutowej

§ 2

1. Platforma walutowa udostępniana jest dla wszystkich użytkowników bankowości elektronicznej.
2. Warunkiem korzystania z Platformy Walutowej jest:

- 1) posiadanie rachunku ROR oraz co najmniej jednego rachunku oszczędnościowego w walucie wymiennej, dla której bank oferuje Platformę Walutową,
- 2) korzystanie z usług bankowości elektronicznej,
- 3) udostępnienie rachunków o, których mowa w pkt.1 w bankowości elektronicznej.
3. Platforma Walutowa jest dostępna dla posiadacza rachunku, a w przypadku rachunku wspólnego dla współposiadaczy oraz pełnomocnika stałego.
4. Korzystanie z Platformy Walutowej w ramach usług bankowości elektronicznej jest możliwe po zalogowaniu do systemu przez osoby, o których mowa w ust.3.

Zasady działania Platformy Walutowej

Transakcje realizowane w czasie rzeczywistym

§ 3

1. Użytkownicy, którym udostępniono Platformę Walutową mogą korzystać z usługi wymiany walut w czasie rzeczywistym poprzez rachunki klienta wskazane w § 2 ust. 2 pkt 1 dostępne w Platformie Walutowej, z zastrzeżeniem, iż wymiana walut następuje zawsze pomiędzy rachunkiem prowadzonym w złotych a rachunkiem w walucie wymiennej.
2. Bank określa w *Przewodniku dla klienta/Platforma Walutowa*, za pośrednictwem strony internetowej banku, Call Center oraz w placówkach banku:
 - 1) dostępne na Platformie Walutowej pary walut,
 - 2) dopuszczalne minimalne i maksymalne kwoty pojedynczych transakcji,
 - 3) dni i godziny zawierania transakcji oraz składania zleceń transakcji zawieranych w przyszłości; Platforma Walutowa jest dostępna 7 dni w tygodniu przez 24 godziny na dobę z tym, że w dni robocze w godzinach od 9.00 do 16.00. Platforma Walutowa udostępniona jest w pełnym zakresie, po godzinach wskazanych powyżej oraz w dniach wolnych od pracy stosowane są ograniczone limity transakcji.
3. Kwota pojedynczej transakcji na Platformie Walutowej w dni robocze w godzinach 9:00-16:00 wynosi równowartość waluty w przeliczeniu na złote 100,00 PLN oraz maksymalnie 500 000,00 PLN i jest niezależna od limitów ustalonych dla rachunków dla transakcji realizowanych za pośrednictwem bankowości elektronicznej.

§ 4

1. Warunkiem przeprowadzenia transakcji wymiany walut na Platformie Walutowej jest posiadanie przez klienta:
 - 1) dwóch rachunków, których klient jest posiadaczem, współposiadaczem, przy czym każdy z tych rachunków powinien być prowadzony w walucie właściwej dla transakcji zawieranej przez klienta,
 - 2) wymaganej ilości środków pieniężnych do rozliczenia transakcji na rachunku, który jest obciążany.
2. W przypadku, gdy rachunkiem służącym do rozliczenia transakcji jest rachunek wspólny - wówczas zawarcie transakcji z jego wykorzystaniem może nastąpić wyłącznie przez tego współposiadacza rachunku, który uruchomił usługę lub pełnomocnika stałego.

§ 5

1. Klient zawierając transakcję wymiany walut na Platformie Walutowej określa następujące warunki:
 - 1) rodzaj transakcji (kupno/sprzedaż),
 - 2) kwotę transakcji,
 - 3) parę walutową transakcji (walutę kupowaną i walutę sprzedawaną), z zastrzeżeniem iż wymiana walut następuje zawsze pomiędzy rachunkiem w złotych a rachunkiem w walucie wymiennej,
 - 4) rachunki do rozliczenia transakcji.
2. Przed zawarciem transakcji na Platformie Walutowej klient ma możliwość zapoznania się na ekranie urządzenia z kursem walutowym dla danej pary walutowej, po którym może zawrzeć transakcję; dla klienta prezentowany jest na ekranie pozostały czas na akceptację warunków transakcji i oferowanego przez bank kursu walutowego dla tej transakcji.
3. Zawarcie transakcji następuje z chwilą zatwierdzenia przez klienta kursu walutowego, o którym mowa w ust. 2. poprzez wybranie na ekranie przycisku

„Kup” lub „Sprzedaj”, a następnie zaakceptowanie powyższego przyciskiem „Potwierdź”, co jest jednoznaczne z autoryzacją transakcji.

4. Transakcja zawierana jest jednoosobowo, tzn. nie wymaga zaakceptowania przez innego użytkownika.
5. Zawarta transakcja nie może być anulowana. Klient nie ma możliwości odstąpienia od zawartej transakcji.
6. Transakcja nie wymaga potwierdzenia indywidualnymi danymi uwierzytelniającymi (np. SMS kodem, Tokenem mobilnym).
7. Rozliczenie transakcji następuje bezpośrednio po zawarciu transakcji na rachunkach wskazanych przez klienta.

Zlecenie transakcji wymiany walut w przyszłości

§ 6

1. Użytkownik korzystający z Platformy Walutowej może zlecić wykonanie transakcji kupna/sprzedaży w przyszłości.
2. Zlecenie realizacji transakcji wymiany walut w przyszłości może być złożone w każdym czasie (oferta) i może być odwołane przed osiągnięciem poziomu kursu wskazanego do realizacji rodzaju danej transakcji wskazanej w ww. zleceniu.

§ 7

1. Składając zlecenie, o którym mowa w § 6 ust. 1 użytkownik:
 - 1) określa następujące parametry zlecenia:
 - a) rodzaj transakcji (kupno/sprzedaż waluty),
 - b) parę walutową,
 - c) kwotę transakcji,
 - d) datę rozpoczęcia zlecenia,
 - e) datę zakończenia zlecenia,
 - f) rachunki służące do rozliczenia zlecenia transakcji;
 - 2) wskazuje kurs realizacji zlecanej transakcji.
2. Rachunkami służącymi do rozliczenia transakcji w przyszłości mogą być wyłącznie rachunki, z których użytkownik korzysta jako posiadacz rachunku lub pełnomocnik stały.
3. Złożenie zlecenia realizacji wykonania transakcji w przyszłości nie wymaga dokonania dodatkowej autoryzacji przez użytkownika, z zastrzeżeniem § 5 ust 4.
4. Użytkownik pozostaje związany zleceniem wykonania transakcji w przyszłości do momentu jej przyjęcia przez bank na podstawie wskazanego kursu, o którym mowa w ust. 1 pkt 2 lub upływu terminu jej ważności, chyba że zlecenie zostanie odwołane.
5. Realizacja zlecenia transakcji, o której mowa w ust. 1 następuje w momencie osiągnięcia poziomu kursu wskazanego lub korzystniejszego dla klienta do realizacji rodzaju transakcji i pary walutowej przez użytkownika, pod warunkiem posiadania w tym momencie środków dostępnych na rachunku obciążanym, w kwocie zleczonej transakcji przeliczonej po wskazanym przez użytkownika kursie.
6. Odwołanie zlecenia realizacji wykonania transakcji w przyszłości, o której mowa w ust 1 może nastąpić przez każdego użytkownika usługi przed osiągnięciem poziomu kursu wskazanego do realizacji rodzaju transakcji wskazanego w ww. zleceniu.

§ 8

1. Z zastrzeżeniem ust. 3, na Platformie Walutowej udostępnione są informacje o transakcjach:
 - 1) zrealizowanych, w szczególności informacje:
 - a) umożliwiające klientowi zidentyfikowanie transakcji,
 - b) dotyczące rachunków służących do rozliczenia transakcji,
 - c) o kwocie transakcji wraz z kursem walutowym, jaki był stosowany w transakcji oraz kwocie transakcji po przeliczeniu walut,
 - d) o dacie transakcji,
 - 2) o otwartych zleceniach wykonania transakcji w przyszłości,
 - 3) o niewykonanych:
 - a) zleceniach wykonania transakcji w przyszłości niezrealizowanych z uwagi na upływ terminu zlecenia,
 - b) zleceniach odwołanych (anulowanych) przez użytkownika.

2. Informacje o wszystkich transakcjach zawartych na Platformie Walutowej rozliczonych przez wskazany rachunek, dostępne są w historii tego rachunku w serwisie internetowym.
3. Bank dostarcza informacje, o których mowa w ust. 1 – 2 posiadaczowi, okresowo, zgodnie z warunkami umów rachunków służących do rozliczenia transakcji.

Oplaty i prowizje

§ 9

Za czynności związane ze świadczeniem usług określonych w umowie bank pobiera opłaty i prowizje, zgodnie z obowiązującą w banku taryfą.

Ograniczenia w korzystaniu z Platformy Walutowej

§ 10

Bank ma prawo częściowo ograniczyć lub zablokować dostęp do systemu i/lub czasowo zablokować wykonanie dyspozycji w przypadkach opisanych w § 98.

Załącznik nr 7 do „Regulaminu świadczenia usług w zakresie prowadzenia rachunków bankowych wydawania kart do rachunków oraz usług bankowości elektronicznej dla klientów indywidualnych w Banku Spółdzielczym we Wschowie”

Zasady świadczenia usługi Moje Dokumenty SGB

Postanowienia ogólne i definicje

§ 1

1. Niniejszy dokument określa zasady świadczenia przez bank usługi Moje Dokumenty SGB, umożliwiającej klientom dostęp do przekazanych w związku z realizowanymi przez bank umowami: regulacji, informacje o ich zmianach oraz inne dokumenty wskazane w regulaminie.
2. Zasady korzystania z usługi, o której mowa w ust. 1 są opisane w Przewodniku dla użytkownika – Moje Dokumenty SGB, zwanej dalej „instrukcją”; instrukcja jest dostępna na stronie internetowej banku.

Zasady udostępnienia dokumentów w usłudze Moje Dokumenty SGB

§ 2

1. Bank może udostępniać usługę:
 - 1) poprzez sieć internet – dla klientów posiadających lub nie posiadających dostępu do bankowości internetowej oraz po wygaśnięciu umowy,
 - 2) za pośrednictwem bankowości internetowej - dla klientów korzystających z bankowości internetowej- po udostępnieniu usługi przez bank.
2. Aby korzystać z usługi Moje dokumenty SGB klient powinien złożyć oświadczenie:
 - 1) w placówce banku, lub
 - 2) w bankowości internetowej lub mobilnej jeśli bank udostępni taki wniosek.
3. Bank zapewni dostęp do usługi w trakcie trwania umowy oraz po wygaśnięciu umowy przez okres zgodny z przepisami obowiązującego prawa; klienci którzy posiadali dostęp do usługi przez bankowość internetową po wygaśnięciu umowy uzyskują dostęp w sposób opisany w Przewodniku dla klienta – Moje Dokumenty SGB.

Zasady działania usługi Moje Dokumenty SGB

§ 3

1. Bank przekazuje klientom dokumenty wskazane w §1 ust. 1 z wykorzystaniem usługi Moje dokumenty SGB, jeśli klient wskaże taką formę dostarczania dokumentów. Bank powiadamia klienta w formie którą klient wybrał logując się po raz pierwszy do usługi Moje Dokumenty SGB wysyłając:
 - 1) wiadomość SMS, lub
 - 2) e-mail.

2. Dokumenty, które bank udostępnia, można zapisywać i przechowywać na własnym komputerze lub innym nośniku.

Logowanie i korzystanie z usługi Moje Dokumenty SGB

§ 4

Zasady bezpiecznego logowania i korzystania z usługi wskazane są w Przewodniku dla klienta – Moje Dokumenty SGB.

Blokowanie dostępu do usługi Moje Dokumenty SGB

§ 5

1. Dostęp do usługi Moje Dokumenty SGB może być zablokowany przez:
 - 1) bank,
 - 2) Klienta.
2. Zalokowanie dostępu następuje w zależności od sposobu korzystania z usługi Moje Dokumenty SGB:
 - 1) klient nie posiadający bankowości internetowej blokuje dostęp w placówce Banku lub jeśli podejrzewa, że hasło do logowania do usługi zostało pozyskane przez osoby nieuprawnione, powinien je zmienić w sposób wskazany w Przewodniku dla klienta – Moje Dokumenty SGB,
 - 2) klient korzystający z bankowości internetowej blokuje dostęp poprzez zablokowanie bankowości internetowej zgodnie z zasadami opisanymi w regulaminie „Zasady udostępniania i funkcjonowania elektronicznych kanałów dostępu”.
3. Bank jest zobowiązany zablokować dostęp do usługi Moje Dokumenty SGB w przypadku:
 - 1) złożenia przez klienta dyspozycji zablokowania dostępu do usługi;
 - 2) kolejnego trzykrotnego wpisania nieprawidłowego hasła stałego lub kodu SMS.
4. Bank ma prawo częściowo ograniczyć lub zablokować dostęp do usługi Moje Dokumenty SGB w następujących przypadkach:
 - 1) uzasadnionych przyczyn związanych z bezpieczeństwem dostępu do usługi Moje Dokumenty SGB, w tym w przypadku podejrzenia popełnienia przestępstwa na szkodę użytkownika,
 - 2) uzasadnionego podejrzenia, że użytkownik będzie posługiwał się dostępem w sposób niezgodny z regulaminem,
 - 3) korzystania przez użytkownika z usługi Moje Dokumenty SGB niezgodnie z zasadami bezpieczeństwa określonymi w Przewodniku dla klienta - Moje Dokumenty SGB lub w sposób zagrażający bezpieczeństwu korzystania z usługi,
 - 4) dokonywania czynności konserwacyjnych serwisu internetowego lub innych systemów teleinformatycznych związanych z wykonywaniem umowy, o czym bank z wyprzedzeniem poinformuje klienta na stronie internetowej banku,
 - 5) dokonywania czynności mających na celu usunięcie awarii, usterek lub nieprawidłowości działania w serwisie internetowym lub innych systemach teleinformatycznych związanych z wykonywaniem umowy,
 - 6) wymiany stosowanych indywidualnych danych uwierzytelniających, o czym bank z wyprzedzeniem poinformuje użytkownika pisemnie lub na stronie internetowej banku.
5. Odblokowanie dostępu do usługi Moje Dokumenty SGB:
 - 1) klient nie posiadający bankowości internetowej lub po wygaśnięciu umowy zgodnie z zasadami opisanymi w Przewodniku dla klienta – Moje Dokumenty SGB,
 - 2) klienci korzystający z bankowości internetowej – zgodnie z „Zasadami udostępniania i funkcjonowania elektronicznych kanałów dostępu”.